

Département de l'Ain
Commune d'Oncieu

Inventaire des archives

—
1690 – 2015



Réalisé par Jordi Rubió
Service Archives du Centre de gestion de l'Ain
2016

Centre de gestion de la FPT de l'Ain

145, chemin de Bellevue, 01960 Péronnas

Service archives

Tel : 04 74 32 13 86

Fax : 04 74 21 76 44

archives@cdg01.fr

Site : <http://www.cdg01.fr/>

Portail des archives en ligne : <http://www.archives-communales-ain.fr/>

Introduction

Présentation générale¹

Durant l'Ancien Régime, Oncieu était une communauté appartenant à la juridiction de Belley et au mandement de Saint-Rambert. Son église paroissiale était une annexe de la paroisse d'Evoges, dans le diocèse de Belley. Les terres d'Oncieu furent érigées en marquisat après avoir été intégrées dans la seigneurie des abbés de Saint-Rambert.

Présentation et intérêt du fonds communal

La commune d'Oncieu conserve quelques archives anciennes et modernes mais elle a subi des pertes dues au mauvais état des locaux. En effet, les archives avaient été stockées dans un sous-sol de l'ancienne Mairie-Ecole, endroit où se trouvait une source d'eau qui a entraîné des moisissures sur plusieurs documents. Depuis, les archives avaient été transférées dans les combles du même bâtiment or la mauvaise isolation et le manque de conditionnement ne permirent pas d'améliorer les conditions de conservation. Suite aux travaux de classement des archives de la commune des travaux de réfection des combles ont permis d'améliorer les conditions de conservation bien que celles-ci restent précaires.

Fonds ancien

Les registres de baptêmes, mariages et sépultures existent depuis 1690.

Fonds moderne

Le fonds moderne débute à la Révolution. On constate des lacunes importantes dans plusieurs séries.

En **série D**, les registres des délibérations du conseil municipal sont conservés depuis la création de la commune en 1838. Il est à regretter l'absence du premier registre de la commune, qui devrait commencer en 1790.

La collection des registres d'état civil, en **série E**, existe dès 1789

Les recensements de la population, **série F**, numérisés par les Archives départementales, sont très lacunaires. Le premier recensement date de 1936.

¹ GUIGUE, Marie-Claude. *Topographie historique du département de l'Ain*. 1873.

En **série G**, l'ensemble des matrices cadastrales ont été conservées. Certains registres sont en très mauvais état.

La **série H** contient quelques pièces intéressantes, notamment en ce qui concerne l'organisation du rationnement.

La **série I** nous renseigne sur la police, les mœurs et l'hygiène dans la commune. Elle contient le registre d'immatriculation des étrangers.

En **série K**, la collection de listes électorales remonte à 1935 pour les élections municipales. Les lacunes sont très importantes dans cette série.

Conservés en **série L**, les budgets et comptes remontent à 1851.

En **séries M, N et O**, on trouve le dossier de construction de la Mairie-école ainsi que l'installation de fontaines et les travaux d'adduction d'eau potable.

En **série Q** nous trouvons les archives concernant la protection des enfants.

Fonds contemporain

Les archives contemporaines semblent moins lacunaires et contiennent essentiellement les documents d'urbanisme et de travaux, des finances, d'état civil et des élections.

Méthodologie de classement

Les archives communales anciennes et modernes sont classées suivant le règlement de 1926. Le fonds ancien regroupe les documents antérieurs à 1790 et le fonds moderne comprend les documents de 1790 à 1982.

Conformément à la circulaire AD 83-1 du 8 mars 1983, les documents postérieurs à 1982 sont classés en série dite « W » et regroupés par domaine de compétence.

Le classement des archives a donné lieu à l'élimination de 5.39 mètres linéaires d'archives et au versement de 0.45 mètres linéaires aux Archives départementales de l'Ain (listes d'émargement des élections politiques (depuis 1969), archives paroissiales, matrice cadastrale mécanisée et registre d'appel de l'école). Les archives modernes représentent 3 mètres linéaires ; les archives contemporaines 4.7 mètres linéaires.

Le local archives a 16.5 mètres linéaires libres pour l'accroissement du fonds.

Les cotes avec la mention « /c » signalent les archives contaminées qui ont été séparées du reste du fonds pour éviter toute contamination.

Présentation de l'inventaire

L'inventaire s'organise autour de quatre grandes parties :

- inventaire des archives anciennes ;

- une table des illustrations ;
- une table des matières.

Réglementation des archives

Les collectivités territoriales sont propriétaires de leurs archives à l'exception de certains documents, comme l'état civil, le cadastre, les listes d'émargement, dont la propriété demeure celle de l'État. L'autorité territoriale est responsable au civil et au pénal des archives de sa collectivité, c'est-à-dire de tous les documents reçus et produits dans le cadre de l'administration quotidienne.

Les archives des collectivités territoriales sont des documents publics, imprescriptibles et inaliénables : elles font partie du domaine public de la collectivité. Elles ne peuvent, en aucun cas, être aliénées ni détruites sans autorisation de l'État. L'autorité territoriale aura donc à répondre pénalement pour toute destruction arbitraire, même de manière non intentionnelle, ou détournement d'archives. Aucun document d'archives ne peut être prêté ou donné. Les archives des collectivités ne peuvent pas non plus être confiées à un musée, une personne privée ou une association.

Afin de mieux gérer l'importance des documents contemporains, les instructions DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014 proposent des tableaux de tri et d'élimination de certains documents. Cependant, il est nécessaire d'établir un bordereau d'élimination soumis au visa du directeur des Archives départementales avant toute destruction de document, excepté pour la documentation.

Les frais de conservation des archives communales figurent au 2^e alinéa de l'article énumérant les dépenses obligatoires des communes (Code général des collectivités territoriales, article L. 2321-2). Ces dépenses vont de l'achat de boîtes d'archives au classement et à la restauration des documents, en passant par l'aménagement d'un local.

Liste des maires

TENAND André, 1793
 FOURNIER Joseph, 1821
 DUPUY Adolphe, 1826
 MOLLARD Jean-François, 1831
 FOURNIER Joseph-Marie, 1834
 FOURNIER Joseph-Rambert, 1840
 TENAND Jean, 1852
 FOURNIER Joseph Rambert, 1865
 GRANDJEAN Jean, 1869
 GUDET André, 1874
 TENAND Julien, 1876
 GUDET André, 1878
 LAGNIEU François, 1884
 GUDET André, 1888
 TENAND Julien, 1892

GENIN François, 1900
GUILLON Cyrille, 1904
BERHTET Henri, 1919
CHABUEL Régis, 1925
FOURNIER Philippe, 1927
FOURNIER Henri, 1945
BERT Philippe, 1953
GRANDJEAN Henri, 1957
LAGNIEU Joseph, 1975
LAJARA Alain, 2001
PERNOD Ghislaine, 2014

Sources complémentaires

Archives départementales de l'Ain

Archives communales de Saint-Rambert-en-Bugey

Archives communales d'Evosges

Cadre de classement

Archives anciennes (antérieures à 1790)

Série AA	Actes constitutifs et politiques de la commune, correspondance générale
Série BB	Administration communale
Série CC	Finances, impôts et comptabilité
Série DD	Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie
Série EE	Affaires militaires
Série FF	Justice, procédures, police
Série GG	Cultes, instruction publique, assistance publique
Série HH	Agriculture, industrie, commerce
Série II	Documents divers

Archives modernes (1790-1982)

Série A	Lois et actes du pouvoir central
Série B	Actes de l'administration départementale
Série D	Administration générale de la commune
Série E	État civil
Série F	Population, économie, statistiques
Série G	Contributions, administrations financières
Série H	Affaires militaires
Série I	Police, hygiène publique, justice
Série K	Élections, personnel municipal
Série l	Finances communales
Série M	Édifices communaux, établissements publics
Série N	Biens communaux, terres, bois, eaux
Série O	Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux
Série P	Culte

Série Q	Assistance et prévoyance
Série R	Instruction publique, sciences, lettres et arts
Série S	Divers
Série T	Urbanisme

Archives contemporaines (postérieures à 1983)

1 W	Administration communale
2 W	Finances communales et personnel
3 W	Élections
4 W	État civil, population, police
5 W	Bâtiments, biens communaux et travaux
6 W	Environnement et urbanisme

Archives anciennes

(antérieures à 1790)

Série GG Cultes, instruction publique, assistance publique

Ces registres se trouvent dans la salle du conseil municipal.

GG1-5	Registre des baptêmes, mariages et sépultures.	1690, 1692-1792
GG1	1690, 1692-1709	
	<i>L'année 1691 est manquante, l'année 1699 est désordonnée.</i>	
GG2	1712-1729	
GG3	1739-1758	
GG4	1759-1779*	
GG5	1780-1792	
	<i>*L'année 1776 a été retrouvée. Il s'agit d'un pli non relié qui devrait être inséré dans le registre, faute de quoi il y aurait un risque de perte.</i>	
	<i>** Beaucoup de registres ont été reliés avec une pratique douteuse. Certaines pièces ont été pliées par le haut ou par le bas car elles dépassaient les marges des couvertures.</i>	

Archives modernes

(1790-1982)

Série D Administration générale

D Conseil municipal

D1-6	Registres des délibérations.	1838-1992
D1	5 mai 1838 – 12 mars 1875 <i>Couvertures à restaurer.</i>	
D2	9 mai 1875 – 21 avril 1895 <i>Contient une feuille volante du procès-verbal de remise des archives au nouveau Maire, conformément aux dispositions de l'arrêté du 17 floréal an VIII (mais 1888). Les couvertures de ce registre sont à restaurer. L'emploi de l'encre bleu, pour certaines pages, a tendance à s'effacer.</i>	
D3	19 mai 1895 – 28 décembre 1929	
D4	18 mai 1930 – 5 novembre 1952	
D5	27 janvier 1953 – 5 janvier 1974 <i>Documents collés sur le registre depuis 1960</i>	
D6	9 février 1974 – 17 décembre 1992 <i>Documents collés sur le registre. Beaucoup de pièces se sont décollées, il est nécessaire que le registre soit refait pour ne pas perdre les feuilles décollées.</i>	

Actes de l'administration municipale

D7	Registres des arrêtés du maire. <i>Contient quelques feuilles volantes et d'autres de collées sur le registre.</i>	1838-1935
D8	Registre des signatures des membres du Conseil Municipal.	1974-1982
D9-10	Correspondance chronologique et registre.*	
D9	Copie des lettres : registre (1894-1935) Correspondance chronologique (1874-1895).	
D10	Correspondance chronologique (1897-1900, 1903, 1905-1908)	

**Ces dossiers contiennent nombre de factures et d'autres pièces que ne sont pas proprement du courrier mais qui ont été classées chronologiquement. Le choix a été fait de respecter cet ordre.*

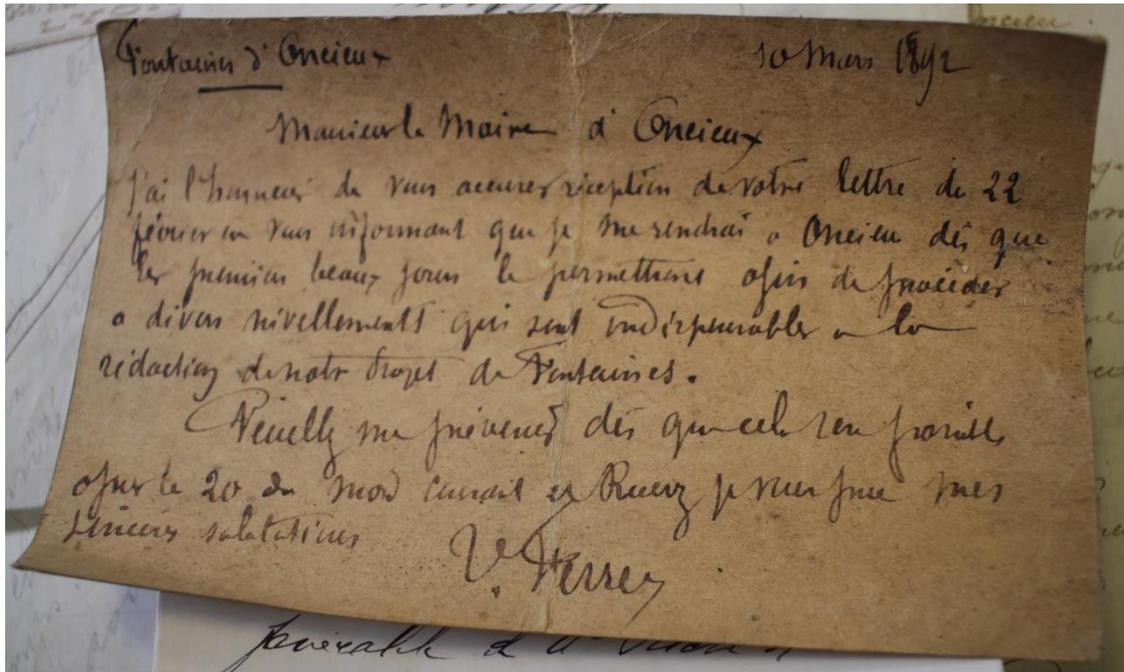


Figure 1 - D9 - Lettre concernant les travaux pour l'installation des fontaines d'Oncieu, 10 mars 1892.

- D11** Conseil municipal : notes de travail [1938-1940] Commission communale des impôts directs : nomination des commissaires (1965, 1971)
[1938-1940], 1965-1971
- D12** Fusion d'Oncieu et Saint-Rambert-en-Bugey, projet refusé.
1972-1973
- D13** Assurances : contrats terminés.
1948-1979

Série E État civil

E1-7	Registres des naissances.	1793-1905
E1	1793-1812	
E2	1813-1832	
E3	1833-1852	
E4	1853-1872	
E5	1873-1885	
E6	1886-1895	
E7	1896-1905	
E8-14	Registres des mariages.	1793-1905
E8	1793-1812	
E9	1813-1832	
E10	1833-1852	
E11	1853-1872	
E12	1873-1885	
E13	1886-1895	
E14	1896-1905	
E15-21	Registres des décès.	1793-1905
E15	1793-1812	
E16	1813-1832	
E17	1833-1852	
E18	1853-1872	
E19	1873-1885	
E20	1886-1895	
E21	1896-1905	
E22-26	Registre des naissances, mariages et décès.	1906-1952
E22	1906-1915	
E23	1916-1925	
E24	1923-1935	

E25	1936-1942	
E26	1943-1952	
E27-28	Registre des naissances.	1953-1980
E27	1953-1970	
E28	1971-1980	
E29-30	Registre des mariages.	1953-1981
E29	1953-1970	
E30	1971-1980	
E31-32	Registre des décès.	1953-2002
E31	1953-1970	
E32	1971-1980	
E33-34	Tables	1813-1942
E33	1813-1863	
E34	1933-1942	
E41	Extraits des actes de naissance, mariage et décès.	1876-1884

Série F Population, économie, statistiques

Population

F1 Recensement de population 1936, 1946, 1954

Agriculture

F2 Calamités agricoles : orage du 15 juillet 1914 (1914). Statistique agricole (1934-1941, 1947, 1954). Cultures : blé (1936-1940, 1956), céréales (1934-1949), déclarations des agriculteurs (1940-1942). Boisements (1967-1970).
1914-1970

F3-4 Viticulture : déclarations de stock et de récolte: registre et déclarations individuelles (1938-1979).
1938-1979

F 3 Déclarations 1947-1952

F 4 Déclarations 1953-1956, 1981

Consommateurs : fiches nominatives 1946-1947

Série G Contributions, administrations financières

G Cadastre, contributions directes

G1	Cadastre napoléonien.	s.d.
G2-3	Registre des états de section.	[XIXème siècle] – 1971-1973
	G2 XIXème siècle	
	G3 1971-1973	
G4-6	Matrice.	1844
	G4 Vol.1	
	G5 Vol.2	
	G6 Vol.3	
G7	Matrice du cadastre réformé.	1970-1973
G8-14	Contributions foncière, personnelle, mobilière et des portes et fenêtres : matrices générales, tableaux de répartition des sommes.	1878-1903
	G8 1870-1873	
	G9 1878-1881	
	G10 1882-1885	
	G11 1886-1889	
	G12 1896-1899	
	G13 1900-1903	
	G14 1908-1911	
	<i>Archives contaminées par moisissures.</i>	
G15	Contributions directes.	1881, 1883, 1891

H3-4 Circulaires, avis, notes et instructions.

1937-1948

H3 1937-1942

H4 1942-1948



Figure 3 - Série H - Affiche : Fête de Jeanne d'Arc du 11 mai 1941, (non cotée)

Série I Police, hygiène publique, justice

Police

- | | | |
|-----------|--|-----------------|
| I1 | Étrangers : registre d'immatriculation. | 1893-1921 |
| I2 | Police du maire.

Débit de boissons (1887)
Chasse : règlement (1908-1939) | 1887-1939 |
| I3 | Vaccination : listes nominatives. | 1907-1924, 1982 |

Série K Élections, personnel municipal

1 K Élections

1 K 1 Listes électorales. 1979-1982

1 K 2 Élections politiques.- opérations de vote : listes des candidatures, procès-verbaux des opérations électorales, tableaux des conseillers municipaux élus, procès-verbaux de nomination, procès-verbaux d'installation du conseil municipal, extraits des registres des arrêtés de la préfecture, feuilles de dépouillement.

Municipales (1935-1975)
Conseil d'arrondissement (1937)
Chambre des députés (1936-1981)
Conseil de la République (1948)
Présidentielles (1969-1981)
Conseil général (1934, 1945, 1951)
Sénatoriales (1929-1980)
Referendum (1945, 1946, 1969, 1972)
Cantoniales (1970-1976)
Européennes (1979)

Pour les élections municipales de 1945 on conserve uniquement les bulletins de vote, utilisés au verso comme cartes de rationnement portant le nom des ayant droit et les timbres collés.

1K3 Elections socioprofessionnelles.- opérations de vote : procès-verbaux des opérations électorales, listes électorales des preneurs à ferme et des bailleurs, procès-verbaux des opérations de l'Assemblée électorale. 1891-1981

Chambre départementale d'agriculture (1939-1982)
Chambre des métiers (1937-1980)

2 K Personnel municipal

2 K 1 Agents.- garde champêtre : démission et révocation (1905). Etablissement de la paie.- rémunérations (1962-1967). Cotisations et charges sociales : arrêtés municipaux, DADS, extraits du registre des délibérations, notes de travail (1961-1980). 1905-1980

Série L Finances communales

L Budgets et comptes, comptabilité

- L1-3** Budgets et comptes, livre de comptabilité. 1851-1974
- L1 1851-1920
- Budget primitif (1854-1909)
 Chapitres additionnels (1859-1920)
 Comptes de gestion (1851-1855-1857, 1868-1871)
 Comptes administratifs (1904-1905)
Lacunes budget primitif : 1857-1861, 1866, 1908
- L2 1960-1978
- Budget primitif et budget supplémentaire, bordereaux de titres et de mandats (1963-1965, 1967-1978)*
- * Lacunes : 1921-1962 1966. Documents contaminés par moisissures : années 1963 et 1965. Ces documents ont été conditionnées séparément (cote L2/c.*
- L3 1979-1982
- Budget primitif et budget supplémentaire, bordereaux de titres et de mandats (1979-1982)*
 Journal divisionnaire et centralisateur (1960)
- L3/c
- Journal divisionnaire et centralisateur (1963-1965)**
- *Les factures ont été conservées pour l'année 1979.
 ** Les journaux divisionnaires de 1963-1965 sont envahis de moisissures. Ils ont été stockés dans le local archives de l'ancienne mairie.*

L Revenus et charges de la commune

- L4** Taxes sur les chiens (1868, 1904-1905) et taxe des prestations sur les chemins vicinaux (186-1869, 1904-1905). 1904-1905

Série M Édifices communaux, établissements publics

M Édifices publics

M1	Mairie-école.- projet de construction : devis et cahier des charges.	1869
M2	Fontaine, établissement (1875). Entretien (1890).	1875-1890

Série N Biens communaux, terres, bois, eaux

Biens communaux

N1	Baux et amodiation des biens de l'église.	18-19
	Biens de l'église, amodiation (1917, 1924-1925) Presbytère (1926, 1951-1958) Logement institutrice (1935) Laiterie d'Oncieu (1938-1945) Appartement de l'école (T.) (1968-1969) Presbytère (B.) (1968-1985)	
N2	Actes notariés.	1936-1938
	Chemin vicinal ordinaire n°2, bornage (1905). Acquisition d'une gravière (1936-1938). Elargissement d'un chemin (1938).	

Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

O Travaux publics, voirie, égouts, eau potable

Voirie, eau potable et assainissement

- 01** Tableau de classement des voies communales 1961
- 02** Eau potable.- projet d'adduction d'eau, marché de travaux : projet d'ensemble, projet d'exécution (lots 1 et 2), captage de la source de Roche Percée, plans (1953-1970). Règlement (1959). 1953-1970
- 03** Concessions d'eau : fiches et contrats (1960-1982). Service d'eau potable, fonctionnement (1959-1979).
- 04** Assainissement. 1ère tranche, marché de travaux : avant-projet, subventions, convention, emprunt, projet d'exécution. 1975-1980
- 05** Chemins et voirie communale. 1904-1983
- Chemins ruraux 2 et 6, classement (1904).
Moulin à papier (hameau de Saint-Rambert), déviation : avant-projet (1962à).
Voirie rurale.- 1ère et 2ème tranche, projet de travaux : mémoire explicatif et récapitulatif des dépenses, plan, bordereau des prix, avant mètre estimatif, décompte général définitif (1978-1979). Village de Moment, élargissement d'un pont (1978).
Chemin d'Argis, réfection : devis estimatif, projet, subvention (1982-1983).

Eclairage public, électricité et communications.

- 06** Ligne électrique : convention de passage (1953). Eclairage public. Projet d'amélioration : devis, demandes de subventions, correspondance (1973-1983). Cabine téléphonique, installation (1981). 1953, 1973-1983

Série Q Assistance et prévoyance

- Q1** Protection des enfants du premier âge.- Premier registre, déclarations des parents ou ayant droit (1878-1890). Second registre, déclaration des nourrices, sevrées et gardeuses, vol. 1 (1878-1890), vol. 2 (1890-1932). Cahier à souche des certificats du Maire (1884).
1878-1932
- Q2** Carnets des enfants placés en nourrice
1896-1904
- Q3** Assistance médicale gratuite : listes nominatives.
1905, 1939-1940
- Q4** Bureau d'aide sociale.- fonctionnement, élection des délégués : procès-verbaux.
1935-1983

Archives contemporaines

(postérieures à 1982)

1 W Administration communale

Conseil municipal et actes du maire

1W1-3	Registres des délibérations.	1995 ; 2010-2014
1W1	Registre manquant	
1W2	Registre manquant	
1W3	18 février 2010 – 16 décembre 2014	
1W4-6	Extraits du registre des délibérations (seul exemplaire pour les années 1995-2009).	1990-2009
1W4	1990-2000	
1W5	2001-2007	
1W6	2008-2009	
1W7	Contentieux.- Affaire A.	2000
1W8	Publications.- bulletin municipal.	1988, 1993, 1996-2011

2 W Finances communales et personnel

Budgets et comptes

2W1-18 Budget primitif, budget supplémentaire, pièces justificatives, budgets annexes, compte administratif, compte de gestion, états fournis par les services fiscaux, contrôle de la chambre régionale de comptes, bordereaux de titres et de mandats, factures, Listes 41.

1984-2014

2W1	1983-1987	Ancienne mairie
2W2	1988-1992	Ancienne mairie
2W3	1992-1995	Ancienne mairie
2W4	1996-1997	Ancienne mairie
2W5	1998-1999	Ancienne mairie
2W6	2000-2001	Ancienne mairie
2W7	2002-2003	Ancienne mairie
2W8	2004-2005	Ancienne mairie
2W9	2005-2006	Ancienne mairie
2W10	2006	Ancienne mairie
2W11	2007	Ancienne mairie
2W12	2008	Ancienne mairie
2W13	2009	Ancienne mairie
2W14	2010	Ancienne mairie
2W15	2011	
2W16	2012	
2W17	2013	
2W18	2014	

N.B. : Grand livre présent pour les années 2007-2011. Pour l'année 2001 uniquement le compte de gestion est présent. Lacunes : 1983-1991, 1995-2000. L'année 1984 contient uniquement quelques titres de recettes.

2W19 Services fiscaux : états récapitulatifs (1992-2009). Impôts et taxes : taxe professionnelle (1983-1986). Cadastre et SIEA : système d'information géographique (2000-2001).

1983-2009

2W20 Rémunération du personnel et indemnisation des élus et du trésorier : bulletins de salaire (1998-2014). Cotisations et charges sociales : Ircantec, Urssaf, DADS, cahier de préparation (1982-2014). Secrétaire de mairie : cahier de notes de travail (s.d.).

1982-2014

3 W Élections

Élections politiques

- 3W1** Listes électorales et listes électorales complémentaires. 1983-2014
- 3W2-4** Elections politiques et socioprofessionnelles.- opérations de vote : procès-verbaux des opérations électorales, tableaux des conseillers municipaux élus, procès-verbaux de nomination, procès-verbaux d'installation du conseil municipal, extraits des registres des arrêtés de la préfecture. 1999-2015
- 3W2**
Elections municipales (1987, 1989, 2001, 2008, 2014)
Référendum (1988, 2000)
Elections européennes (1984-1989, 1999-2014)
- 3W3**
Elections sénatoriales (1989, 2008-2014).
Elections présidentielles (1988, 2002-2012).
Elections cantonales (1988, 2004-2015).
- 3W4**
Elections législatives (1986-2012)
Elections régionales (1992, 2004-2015)
Chambre des métiers (1983-1986)
Mutuelle sociale agricole (1989)
Sécurité sociale (1983)
Chambre d'agriculture (1983-1995)
Baux ruraux (1988-1995)

4 W **État civil, population, police**

Services à la population

4W1 Police du Maire.- Chasse, demandes de permis : registre. Débit de boissons, licence IV (1986-1987).
1986-2000

Aide sociale

4W2 CCAS : aide sociale obligatoire : notifications du conseil départemental et dotation forfaitaire.
2009-2009

Commerce et industrie

4W3-4 Auberge communal d'Oncieu.- gérance : dossiers des contractants.
1988-2012

4W3	1988-2004
4W4	2004-2012

Etat civil

4W5-6 Registre des naissances.
1981-2002

4W5	1981-1992
4W6	1993-2002

4W7-8 Registre des mariages.
1981-2002

4W7	1981-1992
4W8	1993-2002

4W9-10 Registre des décès.
1981-2002

4W9	1981-1992
4W10	1993-2002

5 W Bâtiments, biens communaux et travaux

Biens, bâtiments communaux et travaux publics

Bâtiments publics

- 5W1** Eglise.- Réfection de la toiture et des murs, marché des travaux : subventions, devis, factures, délibérations (1994-2002). Eclairage extérieur (2005-2008).
1994-2002
- 5W2-3** Mairie (bâtiment ancienne mairie).- réfection, travaux. Nouvelle mairie.- construction, marché des travaux.
1983-2002
- 5W2** Ancienne mairie : subventions, devis, factures (1983-1984).
Nouvelle mairie : études préliminaires, maîtrise d'œuvre, appel d'offres, permis de construire (2001-2002).
- 5W3** Avant-projet détaillé, dossier marché (lots 1 à 9), subventions, factures, avenants, procès-verbaux de réception des travaux, décompte général définitif. (2001-2002).
- 5W4** Fontaines et lavoirs.- réhabilitation de l'ancien lavoir : subventions, devis.
2001-2003
- 5W5** Local pompiers (ancienne école) et coffrets forains (place de l'auberge).- alimentation en électricité.
2004
- 5W6** Salle polyvalente.- cuisine et WC, travaux d'aménagement.
2003-2008

Eau et assainissement

- 5W7** STEP.- traitement des eaux usées du Bourg : devis, marché négocié, subventions, factures, correspondance.
2000-2002, 2010

- 5W8** STEP.- construction et fonctionnement : Subventions, dossier récolement, DCE, plan de masse des travaux, notification de rejet d'une candidature, plan topographique, dossier projet, dossier de maîtrise d'ouvrage, comptes rendus des réunions de chantier, impôts (2012-2014). Fonctionnement : visites de contrôle SATESE (2004-2013).
2004-2014
- 5W9** Eau potable.- analyse des eaux : rapports (1977-2014). Sources d'eau.- source des Zérons, protection de la source des Zérons (Oncieu) avec extension du périmètre rapproché sur la commune d'Evosges : dossiers d'étude, devis, dossier de demande de subventions, projet (1996-2001). Source de la Buire : rapport géologique (1967-2001). Alimentation et renforcement du réseau (2002). Eau potable des grangeons et du chemin des vignes (2001-2002).
1967-2014
- 5W10-11** Zonage d'assainissement.- élaboration : subventions, dossier d'enquête publique, projet.
2005-2008
- 5W10 Dossier annexé à la délibération du 21 février 2008. Dossier marché
5W11 Dossier d'enquête publique
- 5W12** Service d'eau potable : rôles des abonnés.
2008-2013
- Voirie**
- 5W13** Voirie.- Chemin d'Argis, réfection (1994). Route de Moment, réfection (2000). Projet A48 / modification du schéma directeur du Haut-Rhône : compte rendu de la commission locale d'aménagement et d'urbanisme, dossier de mise en compatibilité (2001). Place de l'église.- installation d'une barrière de sécurité : subvention (2002).
1994-2002
- Electricité, éclairage public et communications**
- 5W14** Eclairage public, entretien : cahier des charges (1988). SIEA, projet de bases de données territoriales : convention (2002).
1988-2002

Biens communaux

5W15	Actes notariés.	2010
	Vente consorts G. / commune	

6 W Environnement et urbanisme

Secteurs protégés et habitat

- 6W1** SDIS, bornes incendie et bilans de contrôle des pointes d'eau (2002-2007).
Cours d'eau : Plan de prévention des risques d'inondation de l'Albarine.
2002-2008

Planification urbaine

- 6W2** Plan d'occupation des sols : projet, cabinet d'architecture, comptes rendus des réunions, règlement. (projet non abouti).
2002-2006
- 6W3** Projet de lotissement au nord du bourg (projet non abouti).
1999-2000

Autorisations d'urbanisme

- 6W4** Registre des autorisations d'urbanisme (permis de construire, déclarations préalables et certificats d'urbanisme).
1984-2013
- 6W5-7** Permis de construire, permis de démolir et permis de lotir.
1986-2016
- 6W5 1986-2000
6W6 2001-2011
6W7 2012-2016
Pour certaines années aucune demande de permis n'a été enregistrée (1990, 1992, 2002, 2005, 2007-2010).
- 6W8** Certificats d'urbanisme opérationnels, déclarations de travaux et déclarations préalables.
1990-2013

Annexes

Index

Les noms de PERSONNES sont composés en capitales, les noms de *lieux* en italique et les mots-matières en caractères romains. Les références renvoient aux cotes des articles.

A

administration communale : 1D, 1W
 Actes notariés : N1, 5W15
 Adjudications : 02, 04, 5W2-3, 5W8
 Agriculture : F2-4
 Albarine (cours d'eau) : 6W1
 Aide sociale : Q, 4W2
 A. : 1W7
Argis : 05, 5W13
 Arrêtés du maire : D7
 Assainissement : 04, 5W7-8, 5W10-11
 Assistance médicale gratuite : Q3
 Assurances : D13

B

Bâtiments : M, 5W
 Boues d'épuration : 5W7-8
 Bordereaux titres et mandats : 2W1-18
 Budgets : L1-3 ; 2W1-18
 Bulletin communal : 1W8
 Bureau d'aide sociale : Q

C

Cadastre : G
 Cabine téléphonique : 06
 Calamités agricoles : F2
 CCAS : 4W2
 Certificat d'urbanisme : 6W8
 Charges sociales : 2K1, 2W20
 Chasse : I2, 4W1

Chemins vicinaux : 02, 05, 5W13
 Commission communale des impôts directs (CCID) : D11
 Comptes : L1-3, 2W1-18
 Concessions (eau potable): 03
 Conseil municipal : D, 1W
 Contentieux : 1W7
 Contributions : G8-15
 Correspondance : D9-10

D

Débats de boisson : I2, 4W1
 Délibérations : D1-6, 1W1-6
 Dossiers nominatifs du personnel : 2K1, 2W20

E

École : M1
 Eau potable

- fonctionnement : 03
- travaux : 02, 5W9
- concessions : 03
- analyses : 5W9
- rôles : 5W12
- source des Zérons : 5W9
- source de la Buire : 5W9

 Éclairage public : 06, 5W14
 Église : 5W1
 Élections : 1K1-3, 3W1-4

Électrification : 06, 5W14
 Environnement : 6W1
 Établissements classés : 5W10-11
 État civil : GG, E, 4W5-10
 Étrangers : I1
 Évosges : 5W9

F

Factures : L3, 2W1-18
 Finances : L, 2W

G

Garde champêtre : 2K1
 Grangeons (les) : 5W9
 Gravière : N2
 Guerres : H1-4

I

Impôts : L4, 2W19
 Inondations : 6W1

L

Laiterie d'Oncieu : N1
 Listes électorales : 1K1, 3W1
 Litiges : 1W7
 Local pompiers : 5W5
 Locations : 4W3-4, 5W15

M

Mairie : M1, 5W2-3
Moment (hameau d'Oncieu) : 05
Moulin-à-papier (hameau de Saint-Rambert-en-Bugey) : 05

N

Nourrices : Q1-2

P

Paie : 2W20
 Paroisse, registres : GG1-5
 Permis de construire : 6W5-7
 Personnel communal : 2K1, 2W20
 Plan d'occupation des sols : 6W2-3
 Plan de prévention des risques
 inondations et crues : 6W1
 Presbytère : N1

R

Rationnement : H2
 Recensement :
 - Population : F1,
 Réfugiés : H1

S

Saint-Rambert-en-Bugey : D12
 Salle polyvalente : 5W6
 Seconde Guerre mondiale : H1-4
Source de la Roche Persée : 02
 Station d'épuration : 5W7-8

Statistique agricole : F2

Syndicat départemental d'incendie et secours (SDIS) : 6W1

Syndicat intercommunal d'énergie et d'e-communication de l'Ain (SIEA) : 2W19

T

Télécommunications : 06, 5W14

U

Urbanisme :

- Planification urbaine : 6W2-3
- Opérations d'occupation du sol : 6W4-8

V

Vaccinations : I3

Vin : F3-4

Voirie : 01, 05, 5W13

Table des illustrations

Figure 1 - D9 - Lettre concernant les travaux pour l'installation des fontaines d'Oncieu, 10 mars 1892.14

Figure 2 - H2 -Personnes ayant semé des pommes de terre sur le territoire de la commune, 1942.19

Figure 3 - Série H - Affiche : Fête de Jeanne d'Arc du 11 mai 1941, (non cotée)21

Table des matières

Introduction.....	3
Cadre de classement.....	8
Archives anciennes.....	10
Série GG Cultes, instruction publique, assistance publique.....	11
Archives modernes.....	12
Série D Administration générale.....	13
Série E État civil.....	15
Série F Population, économie, statistiques.....	17
Série G Contributions, administrations financières.....	18
Série H Affaires militaires.....	19
Série I Police, hygiène publique, justice.....	22
Série K Élections, personnel municipal.....	23
Série L Finances communales.....	24
Série M Édifices communaux, établissements publics.....	25
Série N Biens communaux, terres, bois, eaux.....	26
Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux.....	27
Série Q Assistance et prévoyance.....	28
Archives contemporaines.....	29
1 W Administration communale.....	30
2 W Finances communales et personnel.....	31
3 W Élections.....	33
4 W État civil, population, police.....	34
5 W Bâtiments, biens communaux et travaux.....	35
6 W Environnement et urbanisme.....	38
Annexes.....	39
Index.....	40
Table des illustrations.....	43
Table des matières.....	44