

Département de l'Ain
Commune de Bresse Vallons

Inventaire des archives de Cras-sur-Reyssouze



Diffusion des données à caractère personnel (inventaire en ligne).

En conformité avec la CNIL, l'ensemble de documents relatifs aux infractions, condamnations et mesures de sûreté au sens de l'article 9 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée ont fait l'objet d'un traitement pour occulter les données personnelles. Ce même procédé a été appliqué aux données à caractère personnel de moins de 120 ans. Ce délai est porté à 150 ans lors qu'il s'agit de données sensibles mises en ligne aux fins de consultation par le grand public.

Crédits photographiques : Les images intérieures, répertoriées dans le tableau des illustrations, ont été numérisées par le Centre de gestion de l'Ain et sont la propriété de la commune de Bresse-Vallons.



Centre de gestion de la FPT de l'Ain

145, chemin de Bellevue 01960 Péronnas

Service Archives

Tel. : 04 74 32 13 86

Fax : 04 74 21 76 44

archives@cdg01.fr

Site : <http://www.cdg01.fr/>

Portail des archives en ligne : <http://www.archives-communales-ain.fr/>

Introduction

Illustration de couverture : détail du plan pour l'agrandissement de l'école et construction d'un préau à l'école des garçons, 4M1 (1884).

Présentation de la commune

Bresse-Vallons

La commune de Bresse-Vallons a été créée par fusion des communes d'Étrez et de Cras-sur-Reyssouze le 1^{er} janvier 2019 (arrêté préfectoral du 21 décembre 2018).

Initialement, le projet impliquait les communes de Béréziat, Cras-sur-Reyssouze, Étrez, Malafretaz, Marsonnas et Montrevel-en-Bresse. Montrevel-en-Bresse aurait été le chef-lieu de cette commune nouvelle. En décembre 2018, les conseils municipaux de Béréziat et Malafretaz se prononcent contre ce projet de fusion, empêchant ainsi une continuité territoriale.

Quelques jours plus tard, les conseils municipaux de Cras-sur-Reyssouze et d'Étrez se réunissent à nouveau et décident de former la commune de Bresse-Vallons dont le chef-lieu est fixé à la mairie de Cras-sur-Reyssouze. Les deux communes ont le statut de commune déléguée.

Cras-sur-Reyssouze

En 1272, la commune s'appelle « Crasso », puis « Craz » ou « Cras » au milieu du XIV^e siècle. En 1867, le conseil municipal ajoute « sur Reyssouze » au nom de la commune afin d'éviter les erreurs préjudiciables à l'échange des correspondances.

L'histoire de la commune est liée au développement et au destin de quatre fiefs : la Beyvière, Lespiney, Langes et Pelachaz. À la fin de l'Ancien Régime, l'aisance est générale sauf pour les journaliers et les veuves, ce qui entraîna cet article du cahier de doléances de 1789 : « le ¼ des dîmes suffira à soulager le sort des pauvres, c'est-à-dire ceux qui sont dans l'impossibilité de vivre de leur travail à cause de leur vieillesse et de leur cras moulin de la verne 2 800x0 infirmité. Pour ceux qui sont en état de vivre de leurs travaux, ce serait injustice que de favoriser leur paresse, ainsi il faudra les emprisonner jusqu'à ce qu'ils reprennent l'amour du travail ». Cette âpreté entre-t-elle dans la légende faite aux gens de Cras, réputés batailleurs : « Les chats de Cras » ne trouvaient leurs maîtres qu'à Marboz... Vieilles traditions si chères à Prosper Convert, né au moulin de la Verne à Cras sur les bords de la Reyssouze.

Par un arrêté préfectoral du 21 décembre 2018, Cras-sur-Reyssouze forme la commune nouvelle de Bresse Vallons avec la commune déléguée d'Étrez au 1^{er} janvier 2019.

Contenu et structure des fonds

Fonds conservés

La mairie de Bresse-Vallons conserve les archives issues de sa propre administration communale depuis sa création le 1^{er} janvier 2019. Elle conserve également les fonds des deux anciennes communes : Étrez¹ et Cras-sur-Reyssouze. En 1792, la commune de Cras-sur-Reyssouze hérite de la gestion de l'état civil et des archives paroissiales remontant à 1601.

La commune conserve également les fonds de l'association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze (1987-2003).

L'association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze

L'association foncière de remembrement (AFR) de Cras-sur-Reyssouze a été créée par arrêté préfectoral du 25 juin 1986 et est dissoute 16 ans plus tard (arrêté préfectoral du 12 décembre 2002). L'association est administrée par un bureau composé des propriétaires de parcelles remembrées. Le maire de Cras-sur-Reyssouze (ou un adjoint) et le délégué de l'ingénieur en chef du Génie rural font partie du bureau. Ce dernier est renouvelé régulièrement.

Elle a pour objet d'établir et d'entretenir :

- les chemins d'exploitation créés, non classés dans le domaine public familial ;
- les travaux d'amélioration foncière connexes au remembrement.

Importance matérielle

Le fonds classé de la commune déléguée de Cras-sur-Reyssouze représente 46,58 mètres linéaires (ml) répartis comme suit :

- 0,60 ml d'archives anciennes (antérieures à 1790) ;
- 15,45 ml d'archives modernes (1790-1982) ;
- 27,21 ml d'archives contemporaines (postérieures à 1983) ;
- 0,17 ml d'archives de l'association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze (1986-2002) ;
- 3,15 ml d'archives intermédiaires.

Présentation et intérêt du fonds

Fonds ancien

La commune déléguée de Cras-sur-Reyssouze a conservé quelques pièces d'Ancien Régime dont un plan du presbytère de 1786 et les registres paroissiaux depuis 1601.

1 Le fonds de la commune déléguée d'Étrez a fait l'objet d'une intervention par le service Archives du Centre de gestion de l'Ain en 2018. Un inventaire spécifique a été établi.

Fonds moderne

Concernant le fonds moderne, on trouve la collection complète des registres des délibérations depuis 1792 (1D1-6). On trouve les documents habituels des fonds communaux : recensement de la population, recensement et réquisitions militaires, déclarations de récolte, matrices et plans cadastraux, matrices d'imposition, chasse, circulation des personnes, vaccinations, épizooties, installations classées, élections, personnel, finances communales, bâtiments communaux, chemins vicinaux, fabrique de l'église, assistance publique, instruction publique, etc. Mais le fonds est souvent lacunaire en ce qui concerne la première moitié du XIX^e siècle.

On note la présence d'un arrêté de 1929 autorisant d'emploi d'un appareil de fabrication des monnaies (3G1), de délibérations prises à l'encontre du curé réfractaire Dunand en 1791 (1P1) ou encore d'un arrêté préfectoral de l'an IX qui ordonne la chasse aux loups aux alentours de Viriat car ceux-ci auraient « dévoré de nombreux enfants » (1I1).

Les archives de la Seconde Guerre mondiale sont plutôt importantes en volume pour une commune de 1 125 habitants. On trouve des documents relatifs au contrôle de la population, aux réquisitions et au ravitaillement (4H2-8).

La série R est particulièrement intéressante. Elle recèle des catalogues de livres de la bibliothèque scolaire (1R2), une partition musicale du chant « la fille de Cras » (2R1), un cahier illustré de chants « Le Podion » (3R1) et des documents sur deux sociétés de gymnastique et de tir (3R1). Par ailleurs, la commune conserve des objets en rapport avec l'école tels que des fusils en bois, des encriers et des cartes scolaires.

Fonds contemporain

Les archives contemporaines semblent complètes pour toutes les séries.

Les dossiers de travaux et d'aménagement urbain sont importants en volume. La compétence « gestion du personnel » a été transférée en 1987 au district de Montrevel-en-Bresse.

Méthodologie et historique de classement*Méthodologie de classement*

Les archives communales anciennes et modernes sont classées suivant le règlement du 31 décembre 1926. Le fonds ancien regroupe les documents antérieurs à 1790 et le fonds moderne comprend les documents de 1790 à 1982.

Conformément à la circulaire AD 83-1 du 8 mars 1983, les documents postérieurs à 1982 sont classés en série dite « W » et regroupés par domaine de compétence.

Historique de classement

A la fin du XIX^{ème} siècle, les archives communales sont conservées dans le presbytère, alors inoccupé qui sert de maison commune. En effet, le 1^{er} nivôse an IX, le conseil municipal appelle le citoyen François Froissard, propriétaire d'une partie du presbytère

pour fixer avec lui le montant du loyer « du bureau et archives de la mairie de la commune de Cras ».

Le 22 novembre 1822, est dressé « un inventaire des papis, meubles et effets appartenant à la commune de Cras qu'Antoine Vavre précédent maire a remis à monsieur Dubost maire actuel savoir :

- 1° une liasse des registres des naissances, baptêmes, mariages et décès de la commune de Cras depuis l'année 1732 jusqu'à l'année 1792 inclusivement ;
- 2° trois autres liasses l'une contenant les registres des actes de naissance depuis 1793 à inclusivement la seconde contenant ceux des mariages des mêmes années excepté ceux et l'an 7 de l'an 8 qui sont restés à Montrevel lors de l'administration centrale ; la troisième ceux des décès des dites mêmes années ;
- 3° une autre liasse contenant les registres civils des années 1717, 1718, 1719, 1720, 1728 et 1730 ;
- 4° les recueils des actes administratifs très incomplets ;
- 5° les recueils des bulletins des lois fort incomplets ;
- 6° les budgets de 1817, 1820, 1821 et 1822 ;
- 7° les comptes de monsieur le Percepteur des années 1815, 1818, 1819 et 1820 et 1821 ;
- 8° l'expédition de la vente d'une maison et fonds situés à Cras pour le presbitaire ;
- 9° les plans et devis dressés par monsieur Debatet architecte à Bourg pour les réparations dudit presbitaire ;
- 10° un nouveau devis des reconstructions d'une partie de la cure dressé par le sieur François Favier charpentier à Montrevel ;
- 11° plusieurs liasses de vieilles lois ;
- 12° le cachet au nom de la commune de Cras ;
- 13° deux buffets en bois chaîne contenant les papiers de la mairie dont l'en bas de l'un ferme à clef ;
- 14° cinq chaises, un fauteuil, une table en bois noyé, une caisse avec ses baguettes et un vieux horloge en fer avec sa broche ;
- 15° et enfin les états de section, les plans et la matrice cadastrale de laditte commune.

De tout quoi nous avons dressé le présent état pour servir de décharge au dit Vavre ».

Quelques années plus tard, en 1826, un nouvel inventaire des archives et du mobilier de la commune est dressé par Jérôme Dubost, ancien maire pour son successeur Joseph Ponthus, nouveau maire de la commune. Les documents listés sont sensiblement les mêmes que ceux de 1822 ; avec l'ajout de ceux plus récents.

En application de la circulaire préfectorale du 10 janvier 1843, un inventaire des archives et du mobilier est dressé en 1844 (3D1). La municipalité a demandé un délai supplémentaire pour réaliser cette opération ; ce que le préfet refuse car « Monsieur le Ministre se plaint de ce que ce travail est peu avancé dans ce département et il insiste pour qu'il soit terminé au plus tôt ». Dans l'inventaire, il est noté que le premier registre des délibérations commence en l'an II et est « en médiocre état ». Il en va de même pour les registres paroissiaux où l'année 1610 est entièrement manquante. Néanmoins, les listes nominatives et tableaux récapitulatifs de recensement de la population sont présentes à partir de 1820 et celles du recensement militaire depuis 1817. Les budgets et comptes ainsi que les listes électorales remontent à la première moitié du XIX^{ème} siècle. Les archives sont alors conservées dans « une grande armoire neuve à quatre

rayons t à deux battants dont l'une ferme à crochet et l'autre à clé² » ainsi que dans « deux buffets destinés au même usage, dont le dessus d'un ferme à clé ».

En 1888, la municipalité fait l'acquisition de 14 boîtes-cartons et de cinq placards pour conserver les archives communales.

L'année suivante, une mise à jour de l'inventaire des archives et du mobilier de la mairie et de l'école est opérée. Cette opération est renouvelée en 1892.

En 2009, le classement d'une partie des archives modernes a été entrepris par l'association « Mémoire de Cras ». Ce travail a été finalisé par l'archiviste du Centre de gestion en 2010 qui a traité l'ensemble du fonds communal. L'intervention du Centre de gestion a permis l'élimination de 28,01 ml d'archives dépourvues d'utilité administrative et d'intérêt scientifique, et le classement de 37,2 ml d'archives.

En 2010-2011, lors des travaux de mise en conformité de la mairie, la commune aménage parallèlement un local archives aux normes réglementaires dans les combles de la mairie.

En 2019, la commune fait de nouveau appel au service Archives du CDG 01 pour procéder à la mise à jour pour la mise à jour du système d'archivage. 9,38 ml d'archives nouvellement produites ont été classées et 14,45 ml éliminés. Un registre des délibérations du Conseil municipal était conservé aux Archives départementales de l'Ain (1792-1794) représentant 0,08 ml a également été restitué à la commune en vue de sa réintégration dans le fonds communal au nom du principe d'intégrité des fonds.

Les bordereaux d'élimination dressés en triple exemplaire sont conservés par la commune, le Centre de gestion et les Archives départementales.

La documentation cadastrale produite par l'administration fiscale (1973-1979 ; 0,15 ml) a également été collectée par les Archives départementales avec le concours du service Archives du Centre de gestion.

Présentation de l'inventaire

L'inventaire s'organise autour de six grandes parties :

- inventaire des archives anciennes ;
- inventaire des archives modernes ;
- inventaire des archives contemporaines ;
- inventaire des autres fonds ;
- état des archives intermédiaires ;
- annexes.

Les 1^{ère} et 2^{ème} parties de l'inventaire décrivent le contenu des fonds ancien et moderne de la commune. Elles suivent l'ordre alphabétique de séries du cadre de classement réglementaire des archives communales de 1926.

² En observation, il est noté que « depuis 1888 [elle] sert de bibliothèque scolaire »

La 3^{ème} partie décrit le contenu du fonds contemporain de la commune. Elle suit l'ordre numérique des versements (sous-séries) cotés en W.

Chaque dossier s'accompagne d'une notice descriptive composée d'une :

- cote : ensemble de symboles (lettres, chiffres) identifiant chaque dossier et/ou boîte et permettant son identification ;
- analyse ;
- dates extrêmes : dates d'ouverture et de clôture d'un dossier ou d'un ensemble de dossiers.

Chaque description est composée d'un objet faisant référence au thème dont traitent les documents, suivi de l'action³ exercée sur l'objet, de la typologie⁴ et des dates extrêmes des documents. La ponctuation est là pour refléter cette disposition et suit les modèles suivants :

Cote Objet/Intitulé. – 1^e objet, 1^e action : typologie (dates), autre typologie (dates) ; 2^e action : typologie (dates). 2^e objet, action : typologie (dates).
dates extrêmes

Cote Objet/Intitulé.
dates extrêmes
1^e objet, 1^e action : typologie (dates), autre typologie (dates) ; 2^e action : typologie (dates).
2^e objet, action : typologie (dates).

Les dates contenues dans l'analyse sont inscrites entre parenthèses. Pour les documents non datés, deux cas de figure peuvent se présenter. Les crochets donnent une fourchette de dates que l'on a pu déterminer à partir des informations contenues dans les documents. Dans le cas contraire, les analyses sont suivies de la mention s.d. (sine datum).

La 4^{ème} partie décrit le contenu de l'association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze.

La 5^{ème} partie regroupe les archives intermédiaires, en attente d'élimination.

La 6^{ème} partie de l'inventaire regroupe les annexes :

- un index alphabétique de mots clés, de noms de lieux et de noms de personne. Il renvoie aux cotes ;
- une table des illustrations ;
- une table des matières.

³ L'action est la procédure pesant sur l'objet : l'action peut être concrète (construction, réparation, enseignement, etc.) ou abstraite (réglementation, organisation, préparation, etc.).

⁴ La typologie est la nature des pièces contenues dans le dossier (ex : procès-verbaux, plans, listes nominatives, etc.)

Conditions d'accès et d'utilisation

La consultation des archives publiques est réglementée par les articles L. 213-1 à L. 213-3, L. 213-5, L. 213-6 et L. 213-8 du Code du patrimoine.

Pour les documents communicables, le très mauvais état matériel de certains documents peut empêcher leur libre consultation.

Réglementation des archives

Les collectivités territoriales sont propriétaires de leurs archives à l'exception de certains documents, comme l'état civil, le cadastre, les listes d'émargement, dont la propriété demeure celle de l'État. L'autorité territoriale est responsable au civil et au pénal des archives de sa collectivité, c'est-à-dire de tous les documents reçus et produits dans le cadre de l'administration quotidienne.

Les archives des collectivités territoriales sont des documents publics, imprescriptibles et inaliénables : elles font partie du domaine public de la collectivité. Elles ne peuvent, en aucun cas, être aliénées ni détruites sans autorisation de l'État. L'autorité territoriale aura donc à répondre pénalement pour toute destruction arbitraire, même de manière non intentionnelle, ou détournement d'archives. Aucun document d'archives ne peut être prêté ou donné. Les archives des collectivités ne peuvent pas non plus être confiées à un musée, une personne privée ou une association.

Afin de mieux gérer l'importance des documents contemporains, les instructions DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014 proposent des tableaux de tri et d'élimination de certains documents. Cependant, il est nécessaire d'établir un bordereau d'élimination soumis au visa du directeur des Archives départementales avant toute destruction de document, excepté pour la documentation.

Les frais de conservation des archives communales figurent au 2^e alinéa de l'article énumérant les dépenses obligatoires des communes (Code général des collectivités territoriales, article L. 2321-2). Ces dépenses vont de l'achat de boîtes d'archives au classement et à la restauration des documents, en passant par l'aménagement d'un local.

Liste des maires⁵

Commune de Cras-sur-Reyssouze

Jean-Baptiste Perrin (1790-1793)

François Joseph Ryon, né en 1759, notaire (cité en 1793)

Claude François Dumas (1793 – brumaire an III)⁶

⁵ Liste établie d'après le *Dictionnaire des hommes et femmes politiques de l'Ain de 1789 à 2011* par Dominique Saint-Pierre, 2^e édition, 2011 et le bulletin municipal n°25 (2007). Les mentions « démissionnaire » et « décédé » indiquent que le maire a démissionné ou est décédé en cours de mandat.

⁶ Le mois de brumaire an III correspond au mois de novembre 1794 du calendrier grégorien.

Gabriel Berger (brumaire an III – frimaire an IV)⁷
 Joseph Perrin, agent municipal (frimaire an IV - ?)
 Denis Chanel, né vers 1751, agent municipal (germinal an IV - germinal an VII)⁸
 Joseph Perrin, agent municipal (germinal an VII - ?)
 Denis Chanel du Pugeat, né vers 1751 (floréal an VIII (floréal)⁹ – 14 août 1812)
 Jean Marie Simon Caillot, notaire (14 août 1812 – septembre 1814 ; démissionnaire)
 Joseph Perrin (septembre 1814 – juin 1816)
 Antoine Vavre (juin 1816 – novembre 1822 ; démissionnaire)
 Jérôme Dubost-Faguet (novembre 1822 – janvier 1826)
 Joseph Ponthus (janvier 1826 – octobre 1830)
 Jean-Pierre Chanel, né en 1786, meunier et marchand de grains (octobre 1830 – février-
 mars 1857)
 Claude Louis Pitre, né en 1827, notaire (mai 1857 – août 1864 ; démissionnaire)
 Antoine Marie Chanel (août 1864 – mai 1871)
 Jean-Marie Louvet, né en 1819, coquetier (mai 1871 – décembre 1874)
 Claude-Marie Bernard, né en 1815, cultivateur (janvier 1875 – mai 1892)
 Louis Chanel, né en 1849 (mai 1892 – mai 1925)
 Joachim Genton (mai 1925 – avril 1941)
 Armand Chanel, né en 1892, propriétaire et agriculteur (avril 1941 – mars 1971)
 Robert Gaudet, né en 1914, prisonnier de guerre en 1940 (mars 1971 – février 1980)
 Louis Riche, commerçant, né en 1940 (février 1980 – mars 1983)
 André Nicolaï, retraité de la fonction publique, né en 1918 (mars 1983 – mars 1989)
 Louis Riche, commerçant, né en 1940 (mars 1989 – février 1994)
 Claude Marandet, expert comptable, né en 1950 (avril 1994 – mars 2008)
 Gérard Perrin, ingénieur commercial, né en 1959 (mars 2008 – décembre 2018)

Commune déléguée de Cras-sur-Reyssouze

Gérard Perrin, ingénieur commercial, né en 1959 (depuis janvier 2019)

⁷ Le mois de frimaire an IV correspond au mois de décembre 1795 du calendrier grégorien.

⁸ Les mois de germinal an IV et germinal an VII correspondent respectivement aux mois d'avril 1796 et d'avril 1799 du calendrier grégorien.

⁹ Le mois de floréal an VIII correspond au mois de mai 1800 du calendrier grégorien.

Sources complémentaires

Archives départementales de l'Ain

Notamment :

- ❖ Série O Administration communale

Archives communales des communes déléguées

Étrez : Blandine Corna et Fanny Arcidiaco, *Inventaire des archives (1692-2018)*, 2018

Archives communales des communes voisines

Malafretaz : Blandine Corna, *Inventaire des archives (1681-2019)*, 2019

Attignat : Jean-Charles Mercier, Blandine Corna et Jérôme Dupasquier, *Inventaire des archives (1582-2012)*, 1997, 2003, 2012 et 2014

Marboz : Jean-Charles Mercier et Blandine Corna, *Inventaire des archives (1497-2016)*, 2007 et 2016-2017

Saint-Martin-le-Châtel : Jean-Charles Mercier, *Inventaire des archives (1700-2011)*, 2012

Cadre de classement

Archives anciennes (antérieures à 1790)

Série AA	Actes constitutifs et politiques de la commune, correspondance générale
Série BB	Administration communale
Série CC	Finances, impôts et comptabilité
Série DD	Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie
Série EE	Affaires militaires
Série FF	Justice, procédures, police
Série GG	Cultes, instruction publique, assistance publique
Série HH	Agriculture, industrie, commerce
Série II	Documents divers

Archives modernes (1790-1982)

Série A	Lois et actes du pouvoir central
Série B	Actes de l'administration départementale
Série D	Administration générale de la commune
	Conseil municipal..... 1 D
	Actes de l'administration municipale 2 D
	Administration générale de la commune 3 D
	Contentieux, assurance 4 D
Série E	État civil
Série F	Population, économie, statistiques
	Population..... 1 F
	Commerce et industrie 2 F
	Agriculture..... 3 F
	Subsistances..... 4 F
	Statistique générale 5 F
	Mesures d'exception..... 6 F
	Travail..... 7 F

Série G Contributions, administrations financières

Cadastre, contributions directes	1 G
Impôts extraordinaires	2 G
Rapports financiers avec diverses administrations	3 G

Série H Affaires militaires

Recensement militaire	1 H
Administration militaire	2 H
Garde nationale, sapeurs-pompiers et protection civile	3 H
Mesures d'exception et faits de guerre	4 H

Série I Police, hygiène publique, justice

Police locale	1 I
Police générale	2 I
Justice	3 I
Répression	4 I
Hygiène publique	5 I

Série K Élections, personnel municipal

Élections	1 K
Personnel municipal	2 K
Protocole et distinctions honorifiques	3 K

Série L Finances communales

Budgets et comptes, comptabilité	1 L
Revenus et charges de la commune	2 L

Série M Édifices communaux, établissements publics

Édifices publics	1 M
Édifices du culte et cimetière	2 M
Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance	3 M
Édifices scolaires et d'enseignement	4 M

Série N Biens communaux, terres, bois, eaux

Biens communaux	1 N
Bois	2 N
Eaux	3 N
Propriétés et droits divers	4 N

Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

Travaux publics, voirie, égouts, eau potable	1 O
Moyens de transport, électricité	2 O
Navigation et régime des eaux	3 O

Série P Culte

Culte catholique	1 P
Culte protestant	2 P

Cultes israélites.....	3 P
Cultes divers.....	4 P
Série Q Assistance et prévoyance	
Bureau de bienfaisance, Bureau d'aide sociale.....	1 Q
Œuvres charitables	2 Q
Établissements hospitaliers : fonctionnement, hospitalisation	3 Q
Institutions diverses.....	4 Q
Application des lois d'assistance et de prévoyance.....	5 Q
Série R Instruction publique, sciences, lettres et arts	
Instruction publique.....	1 R
Sciences, lettres et arts.....	2 R
Sport et tourisme	3 R
Série S Divers	
Série T Urbanisme	

Archives contemporaines (postérieures à 1983)

1 W	Administration communale <i>Conseil municipal</i> <i>Actes administratifs de la commune</i> <i>Communication</i> <i>Contentieux et assurances</i>
2 W	Finances communales <i>Budgets et comptes</i> <i>Exécution comptable</i> <i>Fiscalité et cadastre</i> <i>Matériel communal</i>
3 W	État civil, services à la population <i>État civil</i> <i>Services à la population</i> <i>Agriculture</i>
4 W	Élections <i>Élections politiques</i> <i>Élections professionnelles</i>
5 W	Personnel communal
6 W	Bâtiments et biens communaux <i>Biens communaux</i> <i>Mairie et locaux techniques</i> <i>Édifices scolaires</i> <i>Édifices du culte et cimetière</i> <i>Édifices publics</i> <i>Installations sportives</i>

- Aménagement et entretien*
Surveillance des bâtiments
- 7 W** Travaux, voirie, réseaux, communications
- Voirie*
Assainissement
Cours d'eau
Électricité, gaz et télécommunications
- 8 W** Santé, environnement
- Santé*
Installations classées
- 9 W** Urbanisme
- Planification urbaine*
Opérations d'aménagement
Autorisations d'urbanisme
- 10 W** Action sociale, enseignement, sport, loisirs, culture
- Action sociale*
Affaires scolaires
Vie locale et patrimoine
Œuvres périscolaires

Autres fonds

- 11 W** Association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze

Archives intermédiaires

- AI** Archives intermédiaires

Archives anciennes

(antérieures à 1790)

Série CC Finances, impôts et comptabilité

CC1 Quittances, décharges, rôle.

1761-1789

Série FF Justice, procédures, police

FF1 Jugement, inventaires, constats d'apposition des scellés.

1766-1788

Série HH Agriculture, industrie, commerce

- HH1** Vente d'un pré par Denise Laurent femme de Pierre Pachon à Benoit Louvet (1757). Vente d'un pré par Dominique Maître à Benoit Louvet (1784). Vente de deux parcelles de terre par Pierre Monnier et Marguerite Étienne Vollet à Benoit Louvet (1788).
- 1757-1788

Série II Documents divers

- II1** Contrat de mariage entre Pierre Bouvard, journalier et Marie Claudine Lombard, domestique.
- 1781

Archives modernes

(1790-1982)

Série D Administration générale de la commune

1 D Conseil municipal

- 1D1-6** Conseil général¹¹ et conseil municipal : registres des délibérations. 1792-1995
- 1D1** 1792 (25 mars) – an II (14 pluviôse)¹²
- 1D2** an II (19 pluviôse)¹³ - 1832 (2 juin)¹⁴
- 1D3** 1832 (2 juin) - 1870 (15 mai)³
- 1D4** 1870 (1^{er} septembre) - 1919 (5 janvier)³
- 1D5** 1919 (5 janvier) - 1963 (5 mai)
- 1D6** 1963 (4 août) - 1995 (22 décembre)
- 1D7** Extraits du registre des délibérations du conseil municipal. 1898-1961
- 1D8** Séances du conseil municipal. 1844-1982
- Autorisations de convocation (1844-1865).
Séances : convocations, comptes rendus sommaires, notes, lettre de démission, extraits du registre des délibérations, documents examinés en séance, instructions, correspondance (1941-1982).

2 D Actes de l'administration municipale

- 2D1** Actes administratifs : recueils des actes administratifs de la commune (1841-1897) ; registre des arrêtés du maire et de la correspondance (1886, 21 novembre - 1993, 21 juin). 1841-1993
- 2D2** Extraits du registre des arrêtés du maire. 1921-1980
- 2D3** Courrier arrivé (1923-1924, 1935). 1923-1935

¹¹ Le Conseil général est une assemblée constituée des membres du Conseil municipal et des notables de la commune.

¹² Le 14 pluviôse an II correspond au 2 février 1794 du calendrier grégorien.

¹³ Le 19 pluviôse an II correspond au 7 février 1794 du calendrier grégorien.

¹⁴ Registre restauré.

3 D Administration générale de la commune

3D1 Archives communales et mobilier : inventaires, correspondance (1844-1845, 1889, 1892, 1955-1994), instruction (1966).

1844-1994

3D2 Intercommunalité. – District rural de Montrevel-en-Bresse : rapports d'activités, bulletin d'information, propositions d'aménagement.

1969-1982

4D Contentieux, assurance

4D1 Assurance : livret et polices d'assurance, statuts, sinistre du presbytère, correspondance.

1854-1971

Série E État civil

Les registres d'état civil sont conservés au secrétariat de mairie.

E1-3	Registres d'état civil.		1793-an X (1802)
E1	Naissances		
E2	Mariages		
E3	Décès		
E4-15	Registres des naissances, mariages et décès, tables décennales.		an XI (1803)-1922
E4	an XI-1812		
E5	1813-1822		
E6	1823-1832		
E7	1833-1842		
E8	1843-1852		
E9	1853-1862		
E10	1863-1872		
E11	1873-1882		
E12	1883-1892		
E13	1893-1902		
E14	1903-1912		
E15	1913-1922		
E16-21	Registres d'état civil, tables décennales.		1923-1942
E16-18	1923-1932		
E16	Naissances		
E17	Mariages		
E18	Décès		
E19-21	1933-1942		
E19	Naissances	<i>communicable en 2018</i>	
E20	Mariages	<i>communicable en 2018</i>	
E21	Décès		
E22	Registre des naissances, mariages et décès.		1943-1952
	<i>communicable en 2028</i>		
E23-25	Registres d'état civil, tables décennales.		1953-1962
E23	Naissances	<i>communicable en 2038</i>	
E24	Mariages	<i>communicable en 2038</i>	
E25	Décès		

E26-27	Registres d'état civil, tables décennales.	1923-1982
E26	1963-1972	<i>communicable en 2048</i>
E27	1973-1982	<i>communicable en 2058</i>
E28	Vérification et tenue des registres et pièces annexes : demandes d'actes, actes de reconnaissance, avis de mention, extraits d'actes, instructions, correspondance (1827-1989). Livrets de famille (s.d.).	1827-1989
	<i>communicable en 2034</i>	

Série F Population, économie, statistiques

1 F Population

- 1F1** Recensement de la population : listes nominatives, états récapitulatifs.
1906-1982
Lacunes : listes des recensements 1916, 1954 et 1962.
- 1F2** Recensement de la population : instructions.
1831-1911
- 1F3** Mouvements de la population (1888-1895), listes des naissances,
mariages, décès (1897-1906).
1888-1906

2 F Commerce et industrie

- 2F1** Moulins à farine, pressoir à huile : états.
1860

3 F Agriculture

- 3F1** Syndicats agricoles, mutuelle agricole, mutualité sociale agricole.
1904-1959
Syndicats agricoles : statuts, liste des membres (1922-1957).
Mutuelle agricole : statuts, demandes de renseignements (1904-1944).
Mutualité sociale agricole : procès-verbal de constitution du comité local,
correspondance (1959).
- 3F2** Statistique agricole annuelle : registre de renseignements statistiques,
questionnaires d'enquête, registres de culture, de cheptel et d'exploitation,
états, correspondance.
1812-1953

- 3F3** Céréaliculture. – Récolte : relevés annuels des déclarations (1918-1919, 1947), récépissés de déclarations (1934), déclarations individuelles (1955-1960) ; collecte et livraison : listes nominatives, instructions (1947-1949).
1918-1960
- 3F4-14** Viticulture.
1911-1982
- 3F4-14** Récolte et stock : registres à souche des déclarations (1922-1968).
3F4 1922, 1935-1938
3F5 1939-1941
3F6 1945, 1947
3F7 1948-1949
3F8 1951-1952
3F9 1953-1955
3F10 1956-1959
3F11 1960-1962
3F12 1963-1964
3F13 1965-1966
3F14 1967-1968
- 3F15** Récolte et stock : relevés annuels des déclarations (1947-1982), déclarations individuelles (1969-1982) ; arrachage de vigne : liste des déclarations (1963) ; emploi de la nicotine pour le traitement de la vigne : instructions (1911) ; registre des exploitants (1972).
- 3F16** Culture de la pomme de terre : liste des déclarations.
1975
- 3F17** Terres incultes, recensement : inventaire, instructions.
1982
- 3F18** Bétail. – Recensement : liste nominative, état statistique (1918) ; recensement des élevages hors sol (1979-1981).
1918, 1979-1981
- 3F19** Calamités agricoles : registre à souche, déclarations de pertes, arrêtés, listes nominatives, déclarations de situation, bordereaux de versement des aides, correspondance (1890-1977). Pertes d'animaux domestiques : procès-verbal de vérification, correspondance (1870-1871).
1870-1952
- 3F20** Primes et aides agricoles : listes nominatives, états des déclarations, états des sommes à payer, instructions, correspondance.
1838-1982

3F21	Carburant détaxé : bordereaux de livraison, déclarations individuelles et bordereaux récapitulatifs.	1934-1982
3F22	Allocations familiales agricoles : relevé des exploitations, instructions, correspondance.	1941-1954
3F23	Accident du travail agricole : registres à souches.	1959-1973
3F24	Comice agricole : correspondance.	1851-1900

4 F Subsistances

4F1	Foires et marchés : correspondance.	1821-1899
------------	-------------------------------------	-----------

5 F Statistique générale

5F1	Statistique générale des sinistres.	1888-1941
------------	-------------------------------------	-----------

Série G Contributions, administrations financières

1 G Cadastre, contributions directes

Cadastre napoléonien

1G1	Atlas cadastral : plan d'assemblage et plans des sections. <i>Conservé dans l'alcôve du local archives.</i>	1809
1G2	État des sections.	1810
1G3-4	Matrices cadastrales des propriétés bâties et non bâties.	1836-1913
1G3	Folios n°1 à 337	
1G4	Folios n°338 à 935	
1G5-6	Matrices cadastrales des propriétés non bâties.	1913-1932
1G5	Folios n°1 à 500	
1G6	Folios n°501 à 751	
1G7-8	Matrices cadastrales des propriétés bâties.	1882-1933
1G7	1882-1910	
1G8	1910-1933	

Cadastre révisé

1G9	Atlas cadastral révisé : plan d'assemblage et plans des sections. <i>Conservé dans l'alcôve du local archives.</i>	1934
1G10	Registre des états de sections des propriétés non bâties.	1934-1973

1G11-14	Matrices cadastrales des propriétés bâties et non bâties.	1934-1973
	1G11 Volume 1	
	1G12 Volume 2	
	1G13 Volume 3	
	1G14 Volume 4	

Contributions directes

1G15	Contributions foncière, personnelle et mobilière, des portes et fenêtres : matrices générales.	1891-1931
1G16	Contribution foncière des propriétés bâties et non bâties, taxe des biens de mainmorte, contribution mobilière et taxe d'habitation, contribution des patentes et taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, taxe sur les chiens, taxe sur les voitures, chevaux, mules et mulets, taxe sur les domestiques, précepteurs et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier, taxe des prestations : copies de la matrice.	1931-1976
1G17	Contributions sur les constructions nouvelles, reconstructions, additions de construction et affectations de terrains : registres à souche des déclarations.	1891-1965
1G18	Contributions et taxes des prestations. – Dégrèvements d'impôt : registres à souche des déclarations.	1908-1954
1G19	Contributions sur les voitures, chevaux, mules et mulets : registre à souche des déclarations.	1907-1932
1G20	Taxe sur les chevaux, mules et mulets et voitures, taxe sur les gardes-chasse, taxe sur les chiens, taxe sur les domestiques, précepteurs et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier : registre à souche des déclarations.	1934-1938
1G21	Tableaux de renseignements extraits des rôles des contributions directes.	1871-1982

1G22 Contribuables, commissaires-répartiteurs, fiscalité professionnelle et des personnes, évaluations foncières.

1827-1983

Listes des trente contribuables les plus imposés (1827-1881).

Impôt sur le revenu : listes des contribuables, classement des exploitations de polyculture (1926-1957).

Taxe proportionnelle et surtaxe progressive : listes des contribuables (1948-1957).

Révision des évaluations foncières (1912-1982).

Patente des marchands d'alcool, spiritueux, vins et cidres : relevé (1918).

Commissaires-répartiteurs : listes de proposition et nominations (1850-1912).

Commission communale des impôts directs : nomination des commissaires (1915-1983).

Contrôle, mandatement : instructions, correspondance (1918-1957).

1G23 Institut géographique national : servitude de passage pour l'installation d'une borne géodésique, plan, affiche, instructions.

1958-1965

3 G Rapports financiers avec diverses administrations**3G1** Relations avec l'administration fiscale et la perception : notes du contrôleur, avertissements pour le recouvrement de contributions, instructions, correspondance (1807-1953). Monnaies et médailles : arrêté autorisant d'emploi d'un appareil de fabrication des monnaies (1929).

1807-1953

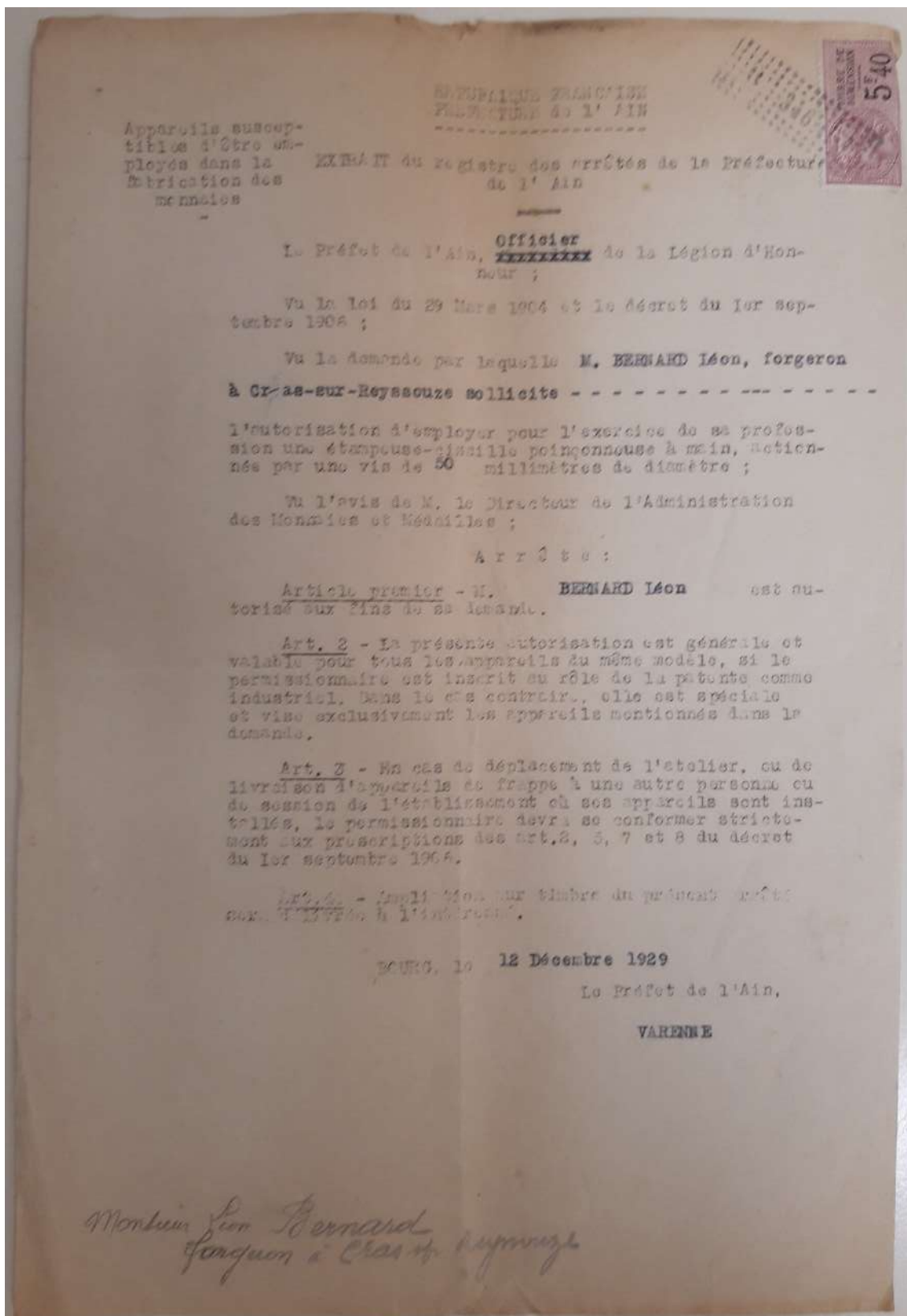
3G2 Poids public. – Contrôle, réglementation, nomination du peseur juré : arrêtés, correspondance.

1865-1892

3G3 Poste, télégraphe, téléphone. – Création, fonctionnement, personnel : conventions, cahier des charges, compte, certificats de prestation de serment, inventaire du matériel, liste des souscripteurs, correspondance.

1821-1910

Figure 2 - Arrêté autorisant Léon Bernard à employer un appareil de fabrication des monnaies, 3G1 (1929).



Série H Affaires militaires

1 H Recensement militaire

- 1H1** Tableaux de recensement des classes. 1886-1982
- 1H2** Préparation du recensement : avis d'inscription, notices individuelles, bordereaux nominatifs, feuilles de renseignements, listes des ajournés, des exemptés ou réformés, instructions, correspondance. 1876-1956
- 1H3** Mobilisation. – Mise en activité des classes : registres des notifications des ordres de route par classe. 1817-1844

2 H Administration militaire

- 2H1** Recensement des chevaux, juments, mulets et mules : listes de recensement, registres des déclarations, registres uniques, tableaux de classement. 1878-1939
- 2H2** Recensement des voitures attelées et non attelées susceptibles d'être requis : registres de recensement, registres des déclarations, tableaux de classement. 1877-1924
- 2H3** Recensement des voitures automobiles : registres des déclarations, listes nominatives, déclarations individuelles. 1910-1949
- 2H4** Recensement des animaux et voitures : instructions. 1914-1942

- 2H5** Retraits d'armes, réquisitions, créances militaires, dépenses de guerre, recrutement, mobilisation, habillement, pensions, anciens combattants, morts pour la France, médailles militaires : livret militaire, listes des mobilisés, extraits du registre matricule, état d'armes, certificats, ordre de route, instructions, correspondance.
1815-1972
- 2H6** Soldats décédés, disparus et blessés : registre à souche, avis de décès, avis de disparition, notifications, secours aux blessés, correspondance.
1859-1936
- 2H7** Changement de résidence : registres à souche des déclarations.
1886-1939

3 H Garde nationale, sapeurs-pompiers et protection civile

- 3H1** Sapeurs-pompiers. – Élections au Conseil supérieur : procès-verbaux d'élection, liste électorale (1932) ; interventions, financement, équipement matériel : devis, marché de gré à gré, instructions, correspondance (1877-1947).
1877-1947

4 H Mesures d'exception et faits de guerre

- 4H1** Première Guerre mondiale. – Réquisitions militaires, ravitaillement : listes de recensement des blés et farines, tableaux d'approvisionnement, bulletins de chargement ou de conduite, ordre de réquisition, reçu, notifications, instructions, correspondance.
1914-1919
- 4H2-8** Seconde Guerre mondiale.
1937-1949
- 4H2** Contrôle de la population : listes nominatives de recensement des hommes et des femmes (1944), déclarations de changement de domicile (1942-1948).
- 4H3** Réquisitions et ravitaillement : états et listes nominatifs, carnets à souche d'ordres de livraison, déclarations de stock et d'approvisionnement, instructions (1940-1942).
Dommages de guerre : procès-verbaux de gendarmerie (1944).
- 4H4** Ravitaillement en farine : bons d'échange pour les cultivateurs de blé (1940).
- 4H5** Carte d'alimentation : fiches individuelles de demande (1941), cartes individuelles (1944-1945).
- 4H6** Carte d'alimentation : fiches de contrôle (1946-1947).

- 4H7** Ravitaillement en vêtements et articles textiles : cartes, listes nominatives, demandes de bons d'achat, instructions (1941-1948) ; ravitaillement en beurre : liste des bons (1949).
- 4H8** Mesures d'exception, relations avec les autorités allemandes : listes nominatives, règlement sur la police de circulation, circulaires, instructions, correspondance (1937-1949).

Série I Police, hygiène publique, justice

1 I Police locale

- 1I1** Chasse, pêche. 1801-1985
Chasse : registres de permis de chasser (1969-1985), listes nominatives, cartes de chasse¹⁵, autorisations de battues et de destruction de nuisibles, chasse aux loups, avis de permis de chasse, nomination de gardes particuliers, déclaration de dépôt de cartouches, instructions (an IX-1985).
Pêche : infraction, instructions (1904-1913).
- 1I2** Débits de boisson, fêtes et bals. 1822-1954
Débits de boisson : registre des déclarations (1886-1951), arrêtés de réglementation, autorisations d'ouverture, instructions, correspondance (1822-1954).
Fêtes et bals : bail de location, autorisation (1912-1913).
- 1I3** Garde-champêtre et garde-rivière : nominations, démission, rapport, instructions, correspondance (1813-1894). Arrêtés de police (1862-1920). 1813-1920
- 1I4** Inondation, sécheresse et incendie. – Secours : quêtes, correspondance. 1866-1896
- 1I5** Pompes funèbres : transports de corps, procès-verbaux de mise en bière, permis d'inhumation. 1851-1958

2 I Police générale

- 2I1** Étrangers. – Contrôle : registre à souche d'immatriculation, états, instructions. 1889-1920

¹⁵ Ce dossier contient de nombreuses photographies d'identité.

2I2 Circulation des personnes. 1837-1952
 Registre des visas des carnets de nomades (1950-1952), passeports pour l'intérieur (1837-1861), livrets d'ouvrier (1872-1889), permissions de passage en Algérie (1846-1880) ; permis de conduire : arrêté de suspension, instructions, correspondance (1935-1939).

2I3 Police du roulage, surveillance de personnes libérées, délits. 1819-1874

3 I Justice

3I1 Justice, juge de paix, jury criminel : mandats d'arrêt, procès-verbaux d'expulsion, extraits de casier judiciaire, exploits, jugements, demandes de renseignements, circulaires¹⁶, instructions, correspondance (1792-1929). Assistance judiciaire : décision, signification (1962). 1792-1929, 1962

5 I Hygiène publique

5I1 Vaccinations : listes nominatives des enfants vaccinés, certificats (1907-1922, 1947-1982). 1907-1982

5I2 Épizooties, maladies contagieuses, épidémies, surveillance alimentaire : arrêtés, règlement sanitaire, rapports du vétérinaire, liste nominative, carnets à souche de déclarations de maladies contagieuses et de laissez-passer de bovin, autorisations d'abattage, carnet à souche de certificat d'origine, instructions, correspondance. 1854-1980

5I3 Installations classées, tueries particulières. 1908-1974
 Tueries particulières, exploitation et surveillance sanitaire : demandes d'autorisation d'exploiter, arrêtés, plans, instructions, correspondance (1908-1951). Installations classées, exploitation de porcherie, d'un abattoir et dépôts de liquides inflammables : demandes d'autorisations, arrêtés, plans (1965-1974).

¹⁶ De nombreux documents viennent compléter le dossier coté E28 sur la tenue des registres d'état civil.

Série K Élections, personnel municipal

1 K Élections

Élections politiques

- 1K1** Listes électorales et d'appel des votants, listes d'émargement¹⁷. 1902-1982
- 1K2** Révision des listes électorales : tableaux des rectifications. 1914-1982
- 1K3-10** Opérations de vote : procès-verbaux d'élection, feuilles de dépouillement, organisation du bureau de vote, listes des candidats, bulletins de vote. 1823-1982
- 1K3** Plébiscite (1851-1870).
Referendum (1945-1972).
- 1K4** Présidentielles (1965-1981).
Conseil de la République (1946-1955)¹⁸.
- 1K5** Sénatoriales (1884-1980) et élections générales (1945-1946)¹⁹.
- 1K6** Législatives (1855-1981).
Européennes (1979).
- 1K7** Cantonales (1852-1982).
- 1K8** Conseil d'arrondissement (1852-1937).
- 1K9** Conseil municipal, nomination des maires et adjoints : procès-verbaux, correspondance (1823-1878).
- 1K10** Municipales : procès-verbaux d'élection, feuilles de dépouillement, bulletins de vote, procès-verbaux d'installation du Conseil municipal, tableaux des conseillers municipaux (1876-1980).
- 1K11** Instructions, correspondance. 1831-1908

¹⁷ Jusqu'en 1965, les mêmes listes servaient de liste électorale et de liste d'émargement pour les opérations de vote. Postérieures à cette date, elles doivent être restituées aux Archives départementales de l'Ain.

¹⁸ Sous la IV^e République, le Sénat prend le nom de « Conseil de la République » (article IV de la Constitution).

¹⁹ Élection d'une assemblée nationale constituante prévue par les ordonnances des 17 et 22 août, 3 et 15 septembre 1945.

Élections professionnelles

- 1K12** Tribunal et Chambre de commerce : procès-verbaux d'élection, listes électorales. 1901-1958
- 1K13** Tribunaux paritaires des baux ruraux : listes électorales, procès-verbaux d'élection, feuilles de dépouillement, bulletins de vote. 1946-1978
- 1K14** Chambre départementale d'agriculture : procès-verbaux d'élection, listes électorales, bulletins de vote. 1920-1982
- 1K15** Centre régional de la propriété forestière : listes électorales. 1966-1969
- 1K16** Prudhommales : déclarations nominatives des employeurs et salariés. 1979-1982
- 1K17** Organismes de la Sécurité sociale : procès-verbaux d'élection, bulletins de vote. 1947-1962
- 1K18** Mutualité sociale agricole : listes électorales, bulletins de vote. 1955-1981

2 K Personnel municipal

- 2K1** Agents partis. – Dossiers individuels : arrêtés, fiches de notation, dossiers de carrière, contentieux, pièces annexes. 1913-1982
- 2K2** Rémunération et cotisations sociales : livres de paie, états des salaires et cotisations, déclarations annuelles des données sociales, bordereaux de cotisations sociales, bulletins individuels de situation, instructions, correspondance. 1858-1982

- 2K3** Commission paritaire et CNRACL²⁰. – Élection des représentants : procès-verbal d'élection, listes électorales, bulletins de vote, instructions.
1957-1977
- 2K4** Organisation du travail : états des heures exécutées pour l'entretien des bâtiments communaux.
1901

²⁰ Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales.

Série L Finances communales

1 L Budgets et comptes, comptabilité

Classement chronologique par exercice comptable.

Budgets et comptes

1L1-2 Budgets primitifs et supplémentaires. 1911-1982

Les budgets 1940-1957 contiennent aussi le budget du Bureau de bienfaisance.

1L1 1911-1949

1L2 1950-1982

1L3 Comptes administratifs (1910-1982). Compte de gestion (1888-1889). 1888-1982

Les comptes administratifs 1943-1955 contiennent aussi le compte du Bureau de bienfaisance.

Exécution comptable

1L4-9 Livres comptables. 1927-1982

1L4 Carnet d'enregistrement des mandats (1927-1951) ; livres de détail des dépenses et recettes (1941-1949) ; journaux des débits et crédits, journaux centralisateurs (1957-1974) ; balances générales des comptes (1970-1981).

1L5-9 Registres de comptabilité (1957-1982).

1L5 1957-1963

1L6 1964-1969

1L7 1970-1974

1L8 1975-1978

1L9 1979-1982

1L10 Factures. 1891-1952

1L11 Préparation budgétaire, clôture des comptes, trésorerie, traitement du receveur. 1818-1946

Préparation budgétaire, clôture des comptes : tableaux synoptiques, instructions, correspondance (1818-1946).

Décomptes pour servir à la fixation du traitement du receveur (1907-1938).

Ouvertures de crédit (1831-1911).

2 L Revenus et charges de la commune

2L1	Emprunts (1910-1949). Donation des époux R. et M. au profit du bureau de bienfaisance : correspondance (1905).	1905-1949
2L2	Taxe sur les chiens : registre des déclarations.	1855-1933
2L3	Poids public : registres à souche des pesées.	1924-1972

Série M Édifices communaux, établissements publics

1 M Édifices publics

- 1M1** Mairie. – Location : correspondance (1835) ; acquisition de mobilier : correspondance (1831-1856).
1831-1856
- 1M2** Bureau de poste, pont bascule, lavoir.
1847-1980
Bureau de poste, location : baux, états des lieux, correspondance (1847-1980) ; construction : devis estimatif, plans, correspondance (1895-1903).
Pont bascule, location et acquisition (1894-1936).
Lavoir des Perrets, reconstruction : marché de gré à gré, procès-verbal de réception des travaux, mémoires (1935).
- 1M3** Marie-école et église. – Installation du chauffage central et réfection de toiture : financement, devis, pièces contractuelles, plans, factures, correspondance.
1968-1973
- 1M4** Salle des fêtes. – Construction : échange de parcelles, concours de la DDE, permis de construire, devis, pièces contractuelles, plans, inauguration, visites de sécurité, alimentation électrique, pièces comptables.
1975-1976
- 1M5** Installations sportives.
1970-1982
Terrain de sport, aménagement : acquisition de terrain, avant-projet, financement, plans, correspondance (1970-1972) ; construction de sanitaires : financement, factures (1980-1981).
Terrain de boules, aménagement : financement, devis, plans, factures (1980-1982).
- 1M6** Bâtiments communaux.
1978-1983
1^e tranche, restauration de la mairie et de l'école place de l'église, aménagement d'un local sanitaire à l'école place de l'église, restauration de l'école de la place du Bourg : financement, maîtrise d'œuvre, appel d'offres, pièces contractuelles, comptes rendus de chantier, pièces comptables, correspondance (1978-1981).
2^e tranche, travaux de réfection et d'isolation de l'école, de la mairie et des logements des instituteurs : financement, maîtrise d'œuvre, devis estimatif, pièces contractuelles, réception des travaux, pièces comptables (1980-1982).

3^e tranche, réfection des salles de classes à l'école de la place du Bourg : maîtrise d'œuvre, devis estimatif, pièces contractuelles, réception des travaux, pièces comptables (1982-1983).

2 M Édifices du culte et cimetière

- 2M1** Église. an III (1794)-1981
 Reconstruction et réparations : financement, correspondance (an III-1938).
 Construction et réparations du clocher : devis, métré, évaluation des ouvrages, correspondance (1829-1846, 1874, 1935-1936).
 Installation d'une horloge publique : conventions, devis, facture, correspondance (1887, 1946-1947).
 Réfection de la toiture et du clocher : financement, plan, correspondance (1948-1951).
 Restauration : financement, pièces contractuelles, plans, pièces comptables, correspondance (1958-1962).
 Reprise de corniche et de couverture : factures (1980-1981).
- 2M2** Presbytère. 1812-1966
 Acquisition d'une maison pour le logement du desservant : plan (1812).
 Reconstruction : projet, devis estimatif, adjudication, cahier des charges, plan aquarellé, correspondance (1824-1827).
 Réparations : devis, cahier des charges, mémoire, correspondance (1863-1864, 1895).
 Location : baux, instructions, correspondance (1907-1979).
 Travaux de réfection : devis, facture, plan (1966).
- 2M3** Cimetière. 1832-1925
 Clôture : correspondance (1832).
 Acquisition d'un nouveau terrain et transfert : financement, autorisation préfectorale, correspondance (1875).
 Construction d'un portail : devis, cahier des charges, décompte, correspondance (1899-1901).
 Agrandissement, acquisition de terrain : promesse et actes de vente, rapport d'expert, plan, correspondance (1916-1919).
 Construction d'un mur de clôture : financement, décompte, correspondance (1925).

4 M Édifices scolaires et d'enseignement

- 4M1** École de garçons. 1835-1967
 Reconstruction : acquisition, financement, devis, adjudication, cahier des charges, plans, décompte, correspondance (1835-1867).
 Agrandissement de l'école et construction d'un préau : rapports, financement, adjudication, devis, plans, mémoires, correspondance (1882-1897).
 Jardin de l'instituteur, acquisition de terrain : correspondance (1885-1895).
 Construction et fourniture de mobilier scolaire : acquisition de terrain, rapport, financement, adjudication, devis, cahier des charges, plan, réception des travaux, mémoire, correspondance (1894-1902).

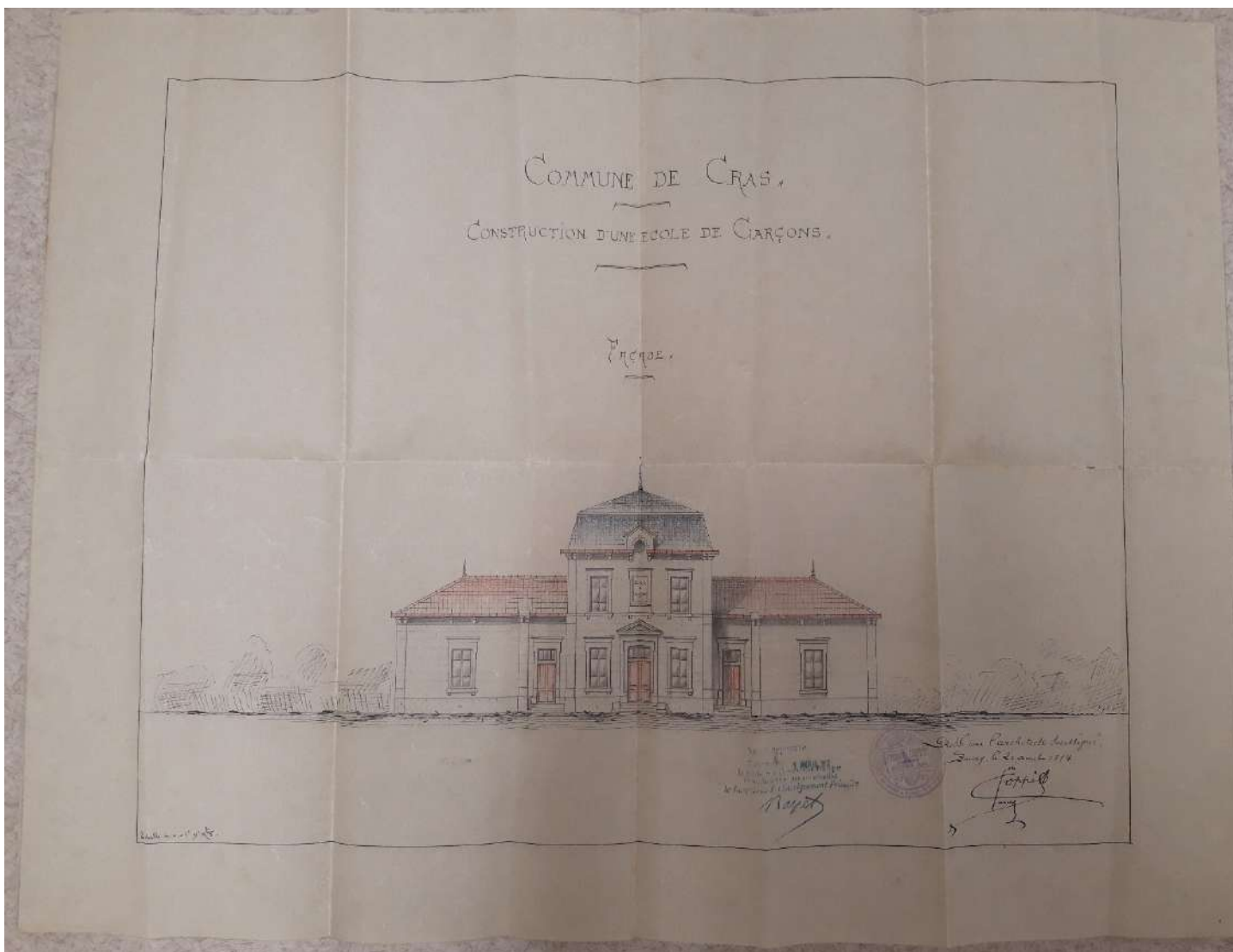
Réfection des sanitaires : devis descriptif et estimatif, devis, plans, mémoires des travaux, correspondance (1963-1967).

- 4M2** École de filles. – Appropriation et assainissement : financement, rapport, adjudication, devis, cahier des charges, plans, mémoire, correspondance.
1837-1905
- 4M3** École maternelle. – Installation d'un chauffage électrique : devis, factures.
1982
- 4M4** Terrain scolaire provisoire de sport. – Aménagement : instructions, correspondance.
1941-1942

Figure 4 – Plan pour la construction du bureau de poste, 1M2 (1903).



Figure 5 - Plan pour l'agrandissement de l'école et construction d'un préau à l'école des garçons, 4M1 (1884).



Série N Biens communaux, terres, bois, eaux

1 N Biens communaux

- 1N1** Terrains et matériaux communaux. – Acquisition, vente, location et usurpation : actes notariés, baux, cahiers des charges, correspondance.
an III (1794)-1980

2 N Bois

- 2N1** Défrichement et vente de bois : autorisations, adjudication aux enchères, correspondance.
1850-1925

4 N Propriétés et droits divers

- 4N1** Cimetière. – Gestion des concessions funéraires : actes de concessions, registre à souche, tarifs, correspondance.
1896-1982

Série O Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

1 O Travaux publics, voirie, égouts, eau potable

- 101-5** Chemins vicinaux. 1825-1964
- 101** Classement des chemins : tableaux, état et plan parcellaire, plans d'assemblage, correspondance (1825-1911, 1964).
- 102** Chemin vicinal n°1, construction d'un pont plancher à 2 ouvertures sur la Reyssouze : devis, adjudication, plans (1895) ; allongement du pont Barton : devis, avant-métré, rapport, mémoire justificatif, plans, correspondance (1897-1898) ; reconstruction de 5 ponceaux (1936).
Construction d'une passerelle sur la Reyssouze aux Matrais : plans du projet, autorisations de passage (1956).
Chemin vicinal n°2, élargissement : état et plan parcellaire (1950).
Place publique, nivellement et empiérement : devis, correspondance (1896).
Empiement, ouverture d'une gravière : autorisation, correspondance (1830-1901).
Route nationale n°75, construction d'un aqueduc, rétrécissement de chaussée (1852-1868).
Nivellement : instructions (1904).
- 103** Ouverture et élargissement, acquisitions de terrain : actes de vente, correspondance (1875-1952).
- 104** Service vicinal : financement (1870-1910) ; prestations d'entretien et de réparation : registres des prestations, rapports de l'agent voyeur, budgets, correspondance (1826-1959).
- 105** Travaux, entretien, prestations : permissions de voirie, correspondance (1832-1951).
- 106** Entretien de la voirie par le Syndicat intercommunal pour l'entretien des chemins communaux de la subdivision de Montrevel-en-Bresse : financement, programmes annuels, rapports techniques, décomptes de prestations, permissions de voirie, correspondance. 1953-1981
- 107** Sécurisation de la circulation au bourg : pièces comptables, correspondance. 1981-1982

- 108** Eau potable. 1962-1982
 Syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable Veyle-Reyssouze-Vieux-Jonc : adhésion, financement, plans parcellaires, demandes de branchement, correspondance (1962-1982).
 Mémento sur l'entretien et le contrôle des réseaux de distribution d'eau [s.d].
- 109** Gaz, hydrocarbures. 1965-1982
 Transport d'éthylène, construction d'un pipeline : conventions de servitude de passage, arrêtés préfectoraux, demandes de concession de mine de sel, plans (1965-1968).
 Recherche d'un stockage souterrain de gaz : demande d'autorisation, plan (1971).
 Transport de gaz entre Ars-sur-Formans et Étrez, construction d'une canalisation : servitude, enquête publique, arrêtés préfectoraux, permission de voirie, étude de tracé, plans (1975-1979).
 Transport de gaz sur le tronçon Verdun-sur-le-Doubs - Étrez : demande de concession, déclaration d'utilité publique (1977).
 Transport de gaz sur le tronçon Étrez - Tersanne : demande de concession, déclaration d'utilité publique, enquête publique (1981-1982).
 Recherche d'hydrocarbures, prospection géophysique : correspondance (1980)

2 0 Moyens de transport, électricité

- 201-3** Électrification rurale et éclairage public. 1911-1982
- 201** Distribution de l'énergie électrique : arrêtés préfectoraux, compte rendu du syndicat d'électricité d'Attignat, marché, convention, règlement, correspondance (1911-1951).
 Passage de 10 à 15 kv : demande d'autorisation de passage (1960).
 Alimentation moyenne tension du poste privé de M. P. : plan (1964).
 Alimentation basse tension de la villa de M. N. : plan (1966).
 Construction d'une ligne 2 x 380 kv entre Saint-Vulbas et Vielmoulin : dossier de tracé, demande de déclaration d'utilité publique (1967-1968).
 Alimentation basse tension de la villa de M. Balastegui : plan (1969).
 Programme 1971 d'électrification rurale, renforcement basse tension du poste H61 des Perrets : demande d'autorisation de construire, plans (1972).
 Alimentation du poste privé H61 de M. M. : plan (1973).
 Alimentation basse tension de la villa de M. C. : plan (1973).
 Dépose basse tension sur le poste Gaulin : plan (1973).
 Renforcement basse tension du poste T2 des Matrais : plan (1973).
 Programme 1972 d'électrification rurale, renforcement basse tension du poste du bourg : demande d'autorisation de construire, plans (1973).
 Construction d'une ligne moyenne tension 20 kv pour l'alimentation de la station de stockage de gaz à Étrez : autorisation de mise en service, arrêtés, plans (1975-1976).
 Renforcement basse tension de la ferme des Fontaines et du poste H61 des Laurents : plans (1975).
 Alimentation basse tension de la villa de Mme G. : plan (1976).
 Construction d'une ligne électrique 63 kv entre Bény et Montrevel-en-Bresse : projet, demande de déclaration d'utilité publique, permis de construire, autorisation de mise en service, plans (1976-1978).

- 202** Construction d'un poste H61 aux Sablons : plan (1976).
Alimentation basse tension des propriétés de MM. P., S. et L. : plan (1976).
Programme 1976 d'électrification rurale, construction d'un poste H61 les Perthuisettes : autorisation de mise en service, projet d'exécution, plans (1976-1977).
Alimentation basse tension de la villa de M. A. : plan (1977).
Programme 1977 d'électrification rurale, construction du poste H61 Grand Montatin : projet et autorisation d'exécution, plans (1977).
Programme 1978 d'électrification rurale, construction d'un poste H61 au Bois d'Arches : projet et autorisation d'exécution, permis de construire, plans (1978).
Renforcement basse tension du poste de Jalamondel : plan (1978).
Alimentation basse tension de la propriété de M. C. : plans (1979).
Alimentation basse et moyenne tension du lotissement Bernard : plan (1979).
Alimentation basse tension des villas de MM. Bernigaud, Josserand et Filloux : plans (1979).
Dérivation moyenne tension vers Cras et Pesenti : servitude (1979).
Programme 1976 d'électrification rurale, raccordement basse et moyenne tension du poste H61 Balvay : projet d'exécution, plans (1979).
- 203** Construction et dérivations de la ligne moyenne tension 20 kv entre Montrevel et Attignat : déclaration d'utilité publique, permis de construire, plans (1979-1982).
Alimentation basse tension de la villa de M. P. : plan (1980).
Alimentation moyenne tension du poste Les Adams : plan (1981).
Construction du poste H61 L'Épinay : plan (1982).
Syndicat intercommunal d'électricité du département de l'Ain, syndicat intercommunal d'électricité d'Attignat, EDF : participation financière, convention, élection de délégués, comptes rendus de réunion, correspondance (1955-1982).
- 204** Télécommunications. 1967-1981
Établissement de câbles souterrains de télécommunications dans des terrains privés : arrêté préfectoral, listes des propriétés, plans, correspondance (1967-1968).
Établissement de conduites téléphoniques enterrées : arrêté préfectoral, plans (1979-1981).
- 205** Transport. 1862-1980
Chemin de fer de Bourg à Chalon-sur-Saône : acquisition de terrains, jugement d'expropriation, rapport, correspondance (1862-1901).
Déclassement de la ligne Bourg à Montrevel : déclaration d'utilité publique, promesse d'acquisition de terrain, plans, compte rendu de réunion, facture, correspondance (1975-1980)
Tramway de Bourg à la Madeleine : affichage de l'arrêté d'utilité publique (1900).
- 206** Carrière au Souget : déclaration d'ouverture, plan. 1967

3 0 Navigation et régime des eaux

- 301** Reyssouze, biefs de la Goiffonnière, de Salançon et Barton. – Curage, barrage d'irrigation, prises d'eau : arrêtés, règlements d'eau, autorisation, correspondance (1816-1952). Moulin de la Verne et du Souget : règlements d'eau, correspondance (1825-1863).
1816-1952
- 302** Syndicat intercommunal d'aménagement et d'entretien de la Reyssouze : liste des membres, comptes rendus de réunion, comptes administratifs, financement, programmes de travaux, études techniques, arrêtés préfectoraux, photographies des inondations, correspondance.
1955-1982

Série P Culte

1 P Culte catholique

- 1P1** Curé réfractaire, Fabrique d'église, Séparation des Églises et de l'État.
1791-1909
- Curé réfractaire : délibérations prises à l'encontre du curé D. (1791).
Fabrique de l'église, finances, legs, nomination du desservant : comptes administratifs, comptes de gestion, tarif d'oblations, correspondance (1873-1905).
Séparation de l'Église et de l'État : inventaire, instructions, correspondance (1905-1909).

Série Q Assistance et prévoyance

1 Q Bureau de bienfaisance, Bureau d'aide sociale

- 1Q1-2** Bureau de bienfaisance et bureau d'aide sociale : registres de délibérations. 1885-2009
- 1Q1** 1885 (11 janvier) - 1932 (6 novembre)
- 1Q2** 1932 (4 décembre) - 2009 (25 mars)
- 1Q3** Bureau d'assistance médicale : registre des délibérations (1910, 12 février – 1990, 29 mai). 1910-1990
- 1Q4** Budgets et comptes, comptabilité : budgets primitifs et supplémentaires (1911-1939, 1957-1980); comptes administratifs (1906-1942, 1957-1980)²¹; situations financières (1896-1911); exécution comptable : bordereaux de titres et mandats (1976-1982). 1896-1982
- 1Q5** Commission administrative. – Nomination des membres : arrêtés, correspondance. 1838-1932
- 1Q6** Aides sociales. 1865-1951
- Listes des personnes secourues, correspondance (1906-1951).
 Indigents : réquisitions de transport en train, état de frais (1914-1915).
 Demandes de secours, correspondance (1865-1905).
 Comité de patronage des habitations à bon marché (1907).
 Aide aux sinistrés du Creusot (1943).
 Secours à domicile : attributions de bourses (1895-1905).

2 Q Œuvres charitables

- 2Q1** Ateliers de charité : correspondance. 1848-1868

²¹ Les budgets 1940-1957 et les comptes administratifs 1943-1955 du Bureau de bienfaisance sont compris dans les budgets et comptes principaux coté 1L1 à 1L3.

3 Q Établissements hospitaliers

- 3Q1** Aliénés, relations avec les hôpitaux. 1822-1954
 Aliénés, internement : ordres de placement et de sortie, pension, demandes de renseignement, correspondance (1826-1905).
 Hospice de Bourg : demandes de renseignement, correspondance (1825-1898, 1954).
 Hospice de la maternité : admissions, correspondance (1822-1899, 1914).
 Hospice départemental de Saône-et-Loire : admission (1954).

4 Q Institutions diverses

- 4Q1** Institution des sourdes muettes de Bourg : admission (1888-1900). Caisse d'épargne. – Création : correspondance (1865). 1865, 1888-1900

5 Q Application des lois d'assistance et de prévoyance

- 5Q1** Protection de l'enfance. 1849-1935
 Placement en nourrice : registres de déclaration des nourrices et des parents, certificats, registres à souche des certificats, déclarations, consultations médicales des nourrissons (1881-1935).
 Enfants assistés : admissions, secours temporaire, rapports annuels, contingent des communes, arrêtés préfectoraux, instructions, correspondance (1849-1914).
- 5Q2** Assistance, aide médicale, pupilles. 1895-1955
 Assistance médicale gratuite : registre des délibérations et décisions de la commission administrative, états nominatifs, carnets à souche des consultations médicales, notifications, instructions, correspondance (1895-1955).
 Femmes en couche : certificat d'allaitement, notifications (1936-1950).
 Assistance à la famille : dossier d'admission, correspondance (1915-1942).
 Assistance aux vieillards, infirmes et incurables : notification, état nominatif, carte (1912-1952).
 Soins médicaux gratuits aux mutilés et réformés : listes nominatives, inscription, certificats, carnets à souche de bons médicaux, instructions, correspondance (1920-1934).
 Aide médicale aux prisonniers de guerre : déclarations (1945-1946).
 Pupilles : listes nominatives, correspondance (1934-1950).

5Q3

Allocations, retraites ouvrières et paysannes, accidents du travail, secours mutuel.

1858-1954

Allocations et pensions militaires : états nominatifs des soutiens de familles, notifications, certificats, livret, instructions, correspondance (1858-1939).

Allocations aux vieux travailleurs : dossiers individuels, instructions (1946-1954).

Retraites ouvrières et paysannes : cartes individuelles, instructions (1917-1925).

Accidents du travail : procès-verbaux de déclaration, certificats médicaux, registre des déclarations d'adhésion, correspondance (1899-1935).

Secours mutuel : procès-verbal d'élection, rentes viagères, instructions, correspondance (1880-1912).

Série R Instruction publique, sciences, lettres et arts

1 R Instruction publique

1R1 Instruction publique, fonctionnement : nomination et rétribution des instituteurs, commission scolaire, gratuité, ordonnancement de l'État, cours d'adulte, listes d'élèves, bulletins d'inspection académique, contentieux, correspondance.

1830-1982

1R2 Œuvres scolaires et périscolaires, enseignement privé.

1847-1982

Caisse des écoles : déclaration en préfecture, budgets, financement, marchés de fournitures, correspondance (1891-1927).

Caisse d'épargne scolaire : registre comptable (1889-1896).

Coopérative scolaire : statuts, listes des membres, comptes (1946-1960).

Bibliothèque scolaire : financement, catalogues des livres, registre des dépenses et recettes, correspondance (1862-1968).

Mobilier scolaire : inventaire du mobilier et des archives, devis, mémoire, correspondance (1847-1899).

Classe de neige : correspondance (1982).

Restauration scolaire, création et fonctionnement : règlement intérieur, enquête d'ouverture, correspondance (1977-1982).

Fournitures scolaires, loi Barangé : programmes des besoins (1953-1973).

Chauffage de l'école : correspondance (1857-1862).

École primaire privée : déclaration d'ouverture, attestations, correspondance (1904-1963).

2 R Sciences, lettres et arts

2R1 Patrimoine culturel, musique.

1943-1981

Monuments historiques : arrêtés de classement de la cloche de l'église et de la statue de Saint Jean-Baptiste, correspondance (1943-1971).

« La fille de Cras » : partition musicale (s.d.).

Participation à une enquête nationale sur les édifices culturels : questionnaire (1981).

Figure 7 - Société de gymnastique, de tir et d'escrime « Le bon soldat » : statuts et liste nominative, 3R1 (1888).

Le bon soldat,
Société de gymnastique, de tir et d'escrime.

Statuts.

Art. 1^{er}.
Une société de gymnastique, de tir et d'escrime, dévouée à l'Union patriotique de la France, est établie à Paris au N^o 109, sous le nom de « Le bon soldat ».

Art. 2.
Elle a pour but:
1^o Sous le rapport physique: de développer les forces et l'adresse des jeunes gens pour en faire une génération de bons soldats;
2^o Sous le rapport moral: d'inspirer aux futurs défenseurs de la France, l'amour de la Patrie et le dévouement au pays.

Art. 3.
La Société se compose: 1^o De membres honoraires, 2^o De donateurs, 3^o De membres actifs, et 4^o De tous les élèves de l'école des garçons à titre de pupilles et à titre gratuit.

Art. 4.
Les membres actifs ont droit pour le moment à la majorité des voix à partir de deux ans accomplis.

Art. 5.
Tout membre honoraire payera une cotisation annuelle de un franc au moins.

Art. 6.
Chaque membre actif versera une cotisation de vingt cinq centimes par mois. Le produit des cotisations sera consacré à l'achat d'armes, d'équipement, d'habillements

de employé à payer la part de déplacements.

Art. 7.
Toute demande de faire partie de la Société, tout membre actif qui n'aura pas payé sa cotisation depuis plus de trois ans.

Les jeunes gens, avant leur entrée active à l'armée, et les ouvriers, et les mal travailleurs en Mars de la commune, demanderont, sur leur demande, membres de la Société, sans payer de cotisation pendant tout le temps de l'absence.

Art. 8.
L'assemblée est prononcée en assemblée générale sur la proposition du Bureau, sans discussion, et la résolution ne donne lieu à aucun remboursement.

Art. 9.
Les séances pour les exercices de gymnastique, de tir et d'escrime, auront lieu habituellement tous les dimanches, mais peuvent varier en faveur des besoins pendant les fêtes. Chaque membre de la Société se fera un devoir de être présent aux séances dans les exercices de gymnastique avec armes, après que la Société fera ses armes déjà connues.

Art. 10.
La Société est administrée par un Président, un Vice-Président, un secrétaire général, un trésorier et deux administrateurs, tous élus en assemblée générale à chaque fin d'année et tous rééligibles.

Art. 11.
Le Bureau se réunit tout le mois et chaque fois qu'il est convoqué par le Président.

Entre le Bureau et l'Assemblée générale, il est spécialement chargé de la discipline.

Art. 12.
La Société se réunit en Assemblée générale une fois par an pour entendre les rapports sur sa situation.

Art. 13.
La résolution de la Société ne pourra être prononcée que en assemblée générale, spécialement convoquée à cet effet et à la majorité des membres présents. Les fonds en caisse sont attribués à l'Union patriotique qui les répartit entre les sociétés qui lui sont affiliées.

Art. 14.
Un exemplaire des présents statuts sera soumis à l'approbation de l'Association le 10^o de la République.

Fait à Paris le 10^o de la République 1888.

Noms et prénoms	Titre	Profession	Signature
M. J. Rouvel	Président	Cogent	<i>Rouvel</i>
Edouard Chou	Vice-Président	Instituteur	<i>Chou</i>
Lucien Mathon	Secrétaire	Instituteur	<i>Mathon</i>
Yves J. J. J.	Trésorier	D.	
Yves J. J.	Administrateur	Instituteur	
Yves J. J.	Administrateur	Instituteur	
Yves J. J.	Administrateur	Administrateur	

Liste nominative des Membres actifs.

N ^o ordre	Noms et prénoms	Age	Profession	Signatures.
1	Morand Léon	19	notaire	Morand
2	Dubois Victor	20	charbon	Dubois
3	Boivin Félix	18	négociant	Boivin
4	Fargest Victor	18	cultivateur	
5	Emmeré Léon	17	D.	Emmeré
6	Levert-Fournier	17	D.	
7	Bozonnet Léon	17	D.	Bozonnet
8	Guéret Léon	17	D.	Guéret
9	Crachard-Fournier	19	notaire	
10	Charvay Auguste	17	cultivateur	Charvay
11	Charrel Amédée	18		Charrel
12	Dubois Jules	18		Dubois
13	Levert Léon	18		Levert
14	Morand Jean-Marie	23	substitut not.	
15	Morand Mathieu	22	D.	Morand
16	Morand Marie	17	cultivateur	Morand
17	Morand Alphonse	18		Morand
18	Ponthus Léon	13		Ponthus
19	Maire Auguste	14		Maire
20	Maire Léon	13		

Série S Divers

- S1** Reconnaissance de dette entre C. C. et C. M. (1794) ; liste des familles nombreuses (1894) ; Centenaire de Victor Hugo : recueils de texte récité lors de l'hommage national (1902) ; vente mobilière aux enchères (1944) ; archives syndicales : dossier de travaux d'électricité sur les communes de Foissiat et Attignat (1960-1969).

1794-1969

Série T Urbanisme

- T1** Planification urbaine, opérations d'aménagement, certificats d'urbanisme. 1973-1983
Carte communale (1979-1980).
Zone d'aménagement différé, création : arrêté, plans, correspondance (1979-1980).
Lotissements Sibelles, Les Laurents et Les Adams : autorisations de lotir, statuts du syndicat de lotissement, règlement, cahiers des charges, plans (1973-1983).
Certificats d'urbanisme L 111-5 (1977-1982).
- T2-12** Permis de construire. 1961-1982
Classement chronologique puis numérique par numéro de permis.
Certains dossiers contiennent des arrêtés d'installations classées.
- | | |
|------------|--|
| T2 | Fourrier (1961), 18543 -33133 (n°) |
| T3 | 33244 - 47489 |
| T4 | 49105 - 64385 |
| T5 | 64587 - 70823 |
| T6 | 71039 - 76392 |
| T7 | 77235 - 82632 |
| T8 | 82793 - 86254 |
| T9 | 86618 - 92479 |
| T10 | 80 06 040 - 80 26 102, 81 N 0005 - 81 N 0056 |
| T11 | 81 N 0115 - 82 N 0094 |
| T12 | 82 N 0098 - 82 N 0424, registre (1975-1981) |

Archives contemporaines

(postérieures à 1982)

1 W Administration communale

Conseil municipal

- 1W1-7** Registres des délibérations. 1996-2014
- Les quatre derniers registres sont conservés au secrétariat de mairie.*
- 1W1** 1996 (19 janvier) - 2001 (16 février)
1W2 2001 (17 mars) - 2004 (31 mars)
1W3 2004 (22 avril) - 2006 (18 octobre)
1W4 2006 (22 novembre) - 2009 (28 janvier)
- Lacune*
- 1W5** 2012 (25 janvier – 19 décembre)
1W6 2013 (23 janvier – 16 décembre)
1W7 2014 (22 janvier – 18 décembre)

- 1W8** Séances, élus. 1983-2008
- Extraits des registres des délibérations (2005-2008).
 Séances : convocations, comptes rendus sommaires, notes, documents examinés en séance (1983-1994).
 Maires et conseillers municipaux, démission : lettres de démission, correspondance (1985-1994).

Actes administratifs de la commune

- 1W9-10** Registres des arrêtés du maire. 2001-2014
- 1W9** 2001 (29 mars) – 2011 (6 janvier)
1W10 2012 (6 janvier) – 2014 (30 décembre)
- 1W11** Extraits des registres des arrêtés du maire. 1984-2000
- 1W12-15** Courrier. 1983-2012
- 1W12** Enregistrement : registres du courrier Départ et Arrivée (1992-2001).
1W13-15 Chrono courrier au départ et à l'arrivée (1983-2012).
1W13 1983-2006
1W14 2007-2009
1W15 2010-2012

Communication

1W16 Communication : bulletins municipaux (1983-2018), photographies (s.d.).
1983-2018

Contentieux et assurances

1W17 Assurances : contrats, pièces comptables, correspondance.
1985-2018

1W18-19 Contentieux.
1983-2014

1W18 Affaire G. R. concernant l'accès et l'utilisation du pont sur la Reyssouze suite au remembrement du hameau des Puthods : mémoire, procès-verbaux de police, correspondance (1983-1989).
Affaire L. concernant un droit de passage permettant de relier la voie communale n°204 à plusieurs habitations aux Matrais : jugements, mémoires, honoraires, correspondance (1983-1999).
Affaire P.-S. concernant la constructibilité d'une parcelle (1987-1988).

1W19 Affaire consorts B. et autres concernant la demande en annulation de l'autorisation de lotir pour le lotissement Le Grand Pré de la Sarl MG : mémoires, requêtes, conclusions, pièces ayant servi à l'instruction du procès, correspondance (2007-2009)²².
Affaire C. W. concernant l'installation de caravanes et de la viabilisation de la parcelle : mémoires, requêtes, conclusions, pièces ayant servi à l'instruction du procès, correspondance (2011-2014).

²² Le dossier d'autorisation de lotir est classé dans la boîte 9W23.

2 W Finances communales

Classement chronologique par exercice comptable.

Budgets et comptes

Budget général et budgets annexes²³

2W1-13 Budgets primitifs et supplémentaires, comptes administratifs, comptes de gestion, situations et balances comptables, situations et études financières, états du montant des rôles des taxes, présentation brève et synthétique des comptes, jugements de la Chambre régionale des comptes.

1983-2017

2W1	1983-1987
2W2	1988-1991
2W3	1992-1996
2W4	1997-1998
2W5	1999-2000
2W6	2001-2002
2W7	2003-2004
2W8	2005-2006
2W9	2007-2008
2W10	2009-2010
2W11	2011-2013
2W12	2014-2015
2W13	2016-2017

2W14 Préparation budgétaire : états des restes à réaliser, documents préparatoires (2013-2017). Subventions : dossiers de demande (2009-2017).

2009-2017

Exécution comptable

2W15-20 Livres comptables.

1983-2017

2W15	Registres de comptabilité (1983-1992).
2W16-20	Grands livres par article (1992-2017). ²⁴
2W16	1992-1996
2W17	1997-2000

²³ Outre les budgets CCAS et Assainissement, les budgets annexes sont les budgets Lotissement communal (2006-2009) et Locations commerciales (2009-2013).

²⁴ À défaut de grand livre, les bordereaux de titres et mandats ont été conservés pour le CCAS.

2W18 2001-2004
2W19 2005-2008
2W20 2009-2017

Lacune : grand livre du CCA 2017

2W21-39 Dépenses et recettes : bordereaux de mandats et de titres de recette (2009-2017), factures (2000-2017).

2000-2017

Lacunes : bordereaux de mandat et de titres de recette et factures CCAS 2009-2017 ; bordereaux de titres de recette budget général 2016-2017 ; bordereaux de titres de recette Assainissement 2009-2017 et de mandat et factures Assainissement 2017.

2W21 2000
2W22 2001
2W23 2002
2W24 2003
2W25 2004
2W26 2005
2W27 2006
2W28 2007
2W29-30 2008
2W29 Mandats 1 à 358
2W30 Mandats 359 à 695, assainissement, lotissement communal.
2W31 2009
2W32 2010
2W33 2011
2W34 2012
2W35 2013
2W36 2014
2W37 2015
2W38 2016
2W39 2017

2W40 Immobilisations : inventaires, états de l'actif, fiches de biens.

1990-2016

Fiscalité et cadastre

2W41 Fiscalité et cadastre.

1983-2018

Remaniement du cadastre (1987-1988).
 Révision des évaluations cadastrales (1990-1992).
 Dotation globale de fonctionnement : fiches individuelles fiscales (2009-2017)²⁵.
 Commission communale des impôts directs, révision des évaluations foncières des propriétés bâties et des valeurs locatives : propositions de la commission, listes des changements, nomination des membres (1995-2018).
 Impôts locaux : tableaux de renseignements extraits des rôles des taxes, fiches analytiques (1983-1996)²⁶.
 Tables parcellaires (1990-1992).

²⁵ Lacune : 2012.

²⁶ Les tableaux de renseignements extraits des rôles des taxes et fiches analytiques postérieurs à 1997 sont conservés avec les budgets et comptes (2W1-13).

2W42 Emprunts soldés : contrats de prêt, tableaux d'amortissement, avis d'échéance, correspondance (2008-2017). FCTVA (2009-2017); recouvrement de la TVA pour les locations commerciales, et assainissement (2009-2018). Taxe locale d'équipement : avis de recouvrement (2009-2013).

2008-2017

éliminable en 2029

Matériel communal

2W43 Locations, mobilier et matériel informatique.

2008-2019

éliminable en 2030.

Location d'appartements et du bureau de poste : contrats et baux de location, états des lieux, résiliation, pièces comptables, correspondance (2008-2019).

Mobilier et matériel informatique, acquisition : devis, offre retenue, contrat, factures (2008-2010, 2014).

Communauté de communes de Montrevel-en-Bresse, groupement de commandes pour l'achat de papiers d'impression et d'enveloppes (2009-2013).

2W44 Matériel de voirie. – Acquisition : procédure adaptée, offre retenue, déclarations et attestations du candidat, notifications.

2018

3 W État civil, services à la population

État civil

- 3W1-5** Registres d'état civil, tables décennales. 1983-2012
- Registres conservés au secrétariat de mairie.*
- | | | |
|--------------|------------|------------------------------|
| 3W1 | 1983-1992 | <i>communicable en 2068.</i> |
| 3W2 | 1993-2002 | <i>communicable en 2078.</i> |
| 3W3-5 | 2003-2012 | <i>communicable en 2088.</i> |
| | 3W3 | Registre des naissances |
| | 3W4 | Registre des mariages |
| | 3W5 | Registre des décès |
-
- 3W6-10** Gestion courante de l'état civil. – Pièces annexes. 1984-2018
- | | |
|--------------|---|
| 3W6 | Avis de naissance et de décès (2000-2009). |
| 3W7 | Dossiers de mariage (2000-2009). |
| 3W8-9 | Avis de naissance et de décès, dossiers de mariage (2013-2018). |
| | 3W8 2013-2016 |
| | 3W9 2017-2018 |
| 3W10 | Parrainages civils : actes de parrainages, pièces justificatives (1984-2016). |
-
- 3W11-12** Cimetière. 1983-2017
- | | |
|-------------|--|
| 3W11 | Gestion des concessions : actes de concessions, autorisations de transport de corps, autorisations d'inhumation (1983-2017). |
| 3W12 | Cimetière : plans (s.d.). |

Services à la population

- 3W13** Recensement de la population, affaires militaires. 1983-2018
- Recensement de la population : nomination et rémunération des agents recenseurs, résultats INSEE (1999).
 Recensement militaire : listes communales, documents préparatoires²⁷ (1983-2018).

²⁷ Les documents préparatoires (avis et récépissés, notices individuelles, attestations et pièces justificatives) ont été conservés à compter de 2014.

- 3W14** Police de la chasse. 1983-2018
- Chasse : registres des permis (1985-2000), constitution d'une association communale de chasse agréée, statuts de l'association de chasse, convention, mise à disposition d'un terrain pour l'implantation d'un local de chasse, projet de construction du local de chasse, plans, gardes particuliers, comptes rendus de réunion, destruction de nuisibles, correspondance (1983-2010).
Débits de boisson : autorisations temporaires (2014-2017).
Jury d'assises : listes annuelles (2002-2003, 2016).
Jury criminel : liste annuelle (2018).

Agriculture

- 3W15** Production et aides agricoles. 1983-2018
- Aides et primes agricoles : récapitulatifs des déclarations (1983-1997).
Calamités agricoles : récapitulatifs des déclarations, arrêtés préfectoraux (1983-1989).
Statistiques d'exploitation agricole (1993-2000) ;
Apiculture : liste des apiculteurs (1991).
Terres incultes (1988-1995).
Inventaire communal (1987-1998).
SAFER : avis de rétrocession, avis d'appel à candidature (2014-2018).
- 3W16** Viticulture. – Gestion des flux : relevés nominatifs, déclarations de récolte et de stock de vin. 1983-2015
- 3W17** Remembrement et aménagement foncier. 1987-2007
- Remembrement d'Étrez avec extension sur la commune de Cras-sur-Reyssouze : procès-verbaux, état de section, enquête publique (1987-1990).
Remembrement de Cras-sur-Reyssouze : constitution de la commission communale d'aménagement foncier, pré-étude, comptes rendus de réunion, enquête publique, correspondance (1991-1992).
Aménagement foncier de la commune de Viriat : dossiers d'enquête publique (2005-2007).

4 W Élections

Élections politiques

- 4W1-2** Listes électorales : listes générales des électeurs, listes additives et complémentaires (1985-2017), tableaux rectificatifs (1985-2008).
1985-2017
- 4W1** 1985-1999
4W2 2000-2017
- 4W3** Révision des listes électorales : inscriptions, radiations, instructions (2016-2017). Procurations (2017).
2016-2017
- 4W4-5** Opérations de vote : procès-verbaux d'élection, listes des candidats, assesseurs et délégués, bulletins de vote, tableaux des conseillers, procès-verbaux d'installation du Conseil municipal, organisation du bureau de vote, feuilles de dépouillement, procurations, instructions et circulaires²⁸.
1983-2017
- 4W4** Referendum (1988, 1992, 2000, 2005).
Européennes (1984, 1989, 1994, 1999, 2004, 2009, 2014).
Présidentielles (1988, 1995, 2002, 2007).
Sénatoriales (1989, 1998, 2008).
Législatives (1986, 1988, 1993, 1997, 2002, 2007, 2012, 2017).
Régionales (1986, 1992, 1998, 2004, 2010, 2015).
- 4W5** Cantonales (1988, 1994, 1995, 2001, 2008).
Départementales (2015).
Municipales et conseillers communautaires (1983, 1989, 1994-1995, 2001, 2008, 2014).

Élections professionnelles

- 4W6** Élections socioprofessionnelles.
1983-2009
- Chambre départementale d'agriculture : listes électorales, procès-verbaux d'élection (1983, 2001-2006).
Prud'homales : listes électorales, déclarations nominatives des employeurs et des salariés, organisation du bureau de vote (1987-2008).
Sécurité sociale : listes électorales, procès-verbaux d'élection, listes d'émargement (1983).
Mutualité sociale agricole : listes électorales, procès-verbaux d'élection, déclarations des candidats (1984-1999).

²⁸ Les procurations, listes des cartes non retirées et documents de transmission des résultats ont été conservés à compter de 2016 ; les instructions et circulaires jusqu'au prochain scrutin.

Tribunaux paritaires des baux ruraux : listes électorales (2002-2009).
Centre régional de la propriété forestière : listes électorales (1985-1999).

5 W Personnel communal

En 1987, le district de Montrevel-en-Bresse a pris en charge la gestion des dossiers du personnel communal.

- 5W1** Agents titulaires et contractuels partis. – Dossiers individuels : arrêtés du président de la communauté de communes, contrats de travail prestation de serment, fiches de poste, fiches de notation, accidents du travail, maladie, retraite, correspondance. 1951-2018
- 5W2** Rémunération du personnel : journaux mensuels de paie (1996-2004), livre et états des salaires (1983-1986). Indemnisation des élus : états mensuels, états de cotisations (1991-2018). 1983-2018
- 5W3** Gestion collective du personnel. 1983-2018
- Cotisations et charges sociales, URSSAF : déclarations annuelles des données sociales (1983-1986, 1996-1998, 2000-2018) ; IRCANTEC : déclarations annuelles (1983-2018).
 Contrôle URSSAF sur les exercices 2008 et 2010 : lettre d'observations, questionnaires, pièces justificatives (2010-2012).
 Organisation de la mairie : organigramme (1986).
 Stagiaires, dossiers individuels : conventions de stage, demandes, pièces justificatives (2009-2016).
 Comité technique paritaire : compte rendu de réunion, règlement intérieur (1990).
 CNRACL, élections : listes électorales, bulletins de vote (1983-2008).
 IRCANTEC : bulletins individuels de situation (1983-1986).
- 5W4** Rémunération du personnel. – Établissement de la paie : états mensuels des variables, pièces justificatives (2009-2018). Élus. – Versement des cotisations : bordereaux de versement (2009-2018). 2009-2018
- Éliminable en 2029*

6 W Bâtiments et biens communaux

Biens communaux

6W1-2 Propriétés communales. – Acquisition et cession de propriétés : arrêtés préfectoraux, déclarations d'utilité publique, titres de propriété, cession de licence, constitution de servitudes, actes notariés, bornage de terrains, avis des services fiscaux, plans, frais, correspondance.

1983-2017

Classement chronologique.

6W1 1983-2010

6W2 2011-2017

6W3 Bornages, servitudes de passage, estimation foncière.

2003-2016

Acquisition de terrains par voie de droit de préemption urbain : délibérations, bornage de terrains, plans, correspondance (2008, 2011).

Bornages de propriétés communales et privées : levés topographiques, procès-verbaux de délimitation et de bornage, déclarations de division foncière, documents d'arpentage, plans, factures, correspondance (2003, 2009).

Projet de cession de terrain au Conseil général : avis du service du Domaine (2012).

Établissement de servitudes de passage (2011-2016).

Servitude de passage avec ERDF au lieudit Les Adams : convention de servitude, procuration, délibération (2011-2013).

Servitude de passage avec ERDF au lieudit Bel Air : projet d'acte, délibération, plans, correspondance (2011-2015).

Servitude de passage avec F. D. pour une canalisation d'eaux usées : convention, délibération (2016).

6W4 Salle des fêtes. – Location : états des lieux, fiches récapitulatives, attestations d'assurance (2011-2013, 2016-2017).

2011-2017

Éliminable en 2028.

Mairie et locaux techniques

6W5-6 Mairie-école. – Restructuration et extension.

1990-1993

6W5 Maîtrise d'œuvre, avant-projet, financement, appel d'offres, plans, comptes rendus de chantier, réception des travaux, contrôle de sécurité, honoraires, correspondance (1990-1993).

6W6 Pièces contractuelles, pièces comptables (1990-1992).

6W7-8 Mairie. – Mise en conformité sécurité et accessibilité et création d'un local archives dans les combles.

2009-2012

6W7 Diagnostic amiante, avant-projet définitif, financement, autorisation d'aménager, maîtrise d'œuvre, plans du dossier de consultation des entreprises, procédure adaptée, annonces légales, comptes rendus de réunion de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, rapports, mission de coordination sécurité-santé, dossier d'interventions ultérieures sur l'ouvrage, contrôle technique (2009-2012).

6W8 Pièces contractuelles communes et par lot, avenants, sous-traitants, dossier des ouvrages exécutés, pièces comptables (2010-2011).

6W9 Secrétariat de mairie. – Réaménagement et embellissement : procédure adaptée, mise en route des travaux, rapport, devis acceptés, factures, correspondance.

2012

6W10-13 Centre technique municipal et centre de première intervention. – Construction.

2010-2014

6W10 Demande du SDIS²⁹, lever topographique, étude géotechnique, esquisse, avant-projets sommaire et détaillé, maîtrise d'œuvre, projet, procédure adaptée, annonces légales, comptes rendus de réunion de chantier (2010-2013).

6W11 Dossiers de marché : pièces contractuelles communes et par lot, sous-traitants, avenants, procès-verbaux de réception des travaux (2011-2013).

6W12 Mission de coordination sécurité-santé, contrôle technique, rapports, travaux de viabilisation, servitude de passage, pièces comptables (2012-2014).

6W13 Dossier des ouvrages exécutés : plans, notices techniques (2013).

Édifices scolaires

6W14-18 Groupe scolaire. – Extension.

2003-2008

6W14 Étude diagnostic pour la réorganisation des locaux scolaires et communaux, maîtrise d'œuvre, avant-projets, étude de projet, plans, étude géologique (2003-2004).

6W15 Financement, appel d'offres, pièces contractuelles (2004-2005).

6W16 Attestations d'assurance, mission de coordination sécurité, contrôle technique et de sécurité, pièces comptables (2004-2007).

6W17 Devis, comptes rendus de chantier, réception des travaux (2004-2008).

6W18 Dossiers des ouvrages exécutés : plans, notices techniques (2004-2005).

²⁹ Service départemental d'incendie et de secours.

Édifices du culte et cimetière

- 6W19** Église. 2010-2011
 Mise en accessibilité : avant-projet, demande d'autorisation de construire ou d'aménager un établissement recevant du public, pose d'un garde-corps, création d'une rampe d'accès pour personnes handicapées, pièces contractuelles, pièces comptables, correspondance (2010-2011).
 Mise en conformité et sécurité des installations électriques et réfection du chauffage : étude de faisabilité, rapports, maîtrise d'œuvre, appel d'offres, annonces légales, pièces contractuelles, comptes rendus de réunion de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, pièces comptables, correspondance (2011).
- 6W20** Cimetière. 1992-2012
 Plans, factures, correspondance (1992-1994).
 Columbarium, construction du columbarium : plans, pièces comptables, correspondance (2002-2003) ; extension : procédure adaptée, annonce légale, pièce contractuelle, projet retenu, autorisations de particuliers, factures (2012).
 Réfection du mur et du portail : financement, plan, photographie, pièces comptables, correspondance (2009).

Édifices publics

- 6W21-22** Salle polyvalente. 1983-2007
- 6W21** Construction : permis de construire, avant-projet, financement, maîtrise d'œuvre, appel d'offres, pièces contractuelles, plans, comptes rendus de chantier, contrôle de sécurité, pièces comptables (1983-1991).
- 6W22** Réalisation d'une étude diagnostic pour la rénovation et l'extension : appel d'offres, étude diagnostic, plans (2006-2007).
- 6W23-25** Multiple rural. 1988-1996
- 6W23** Construction : maîtrise d'œuvre, financement, acquisition de terrain, avant-projets, appel d'offres, pièces contractuelles, plans, comptes rendus de réunion de chantier, pièces comptables, correspondance (1988-1991).
- 6W24-25** Extension et rénovation des 4 logements (1993-1996).
- 6W24** Avant-projet, financement, convention APL³⁰, appel d'offres, pièces contractuelles, plans (1993-1995).
- 6W25** Avenants, visite de sécurité, comptes rendus de réunion de chantier, réception des travaux, pièces comptables, adhésion à l'association Village de France (1993-1996).

³⁰ Aide personnalisée au logement.

6W26-30 Aménagement d'un bâtiment existant en une bibliothèque, un logement et un salon de coiffure.

2007-2010

6W26 Avant-projet, étude géotechnique, étude de viabilité du local commercial, financement, maîtrise d'œuvre, appel d'offres, contrôle de légalité (2007-2010).

6W27 Pièces contractuelles, sous-traitants, avenants, procès-verbaux de réception des travaux, pièces comptables (2008-2010) ; dossier des ouvrages exécutés (2009).

6W28 Comptes rendus de chantier, suivi technique des travaux (2007-2010).

6W29 Mission de coordination sécurité santé, contrôle technique, correspondance (2007-2009).

6W30 Pièces comptables (2008-2010).

6W31-32 Bâtiment de l'aire de loisirs. – Rénovation et extension.

2008-2009

6W31 Avant-projet, financement, dossier de consultation des entreprises, appel d'offres, maîtrise d'œuvre (2008).

6W32 Pièces contractuelles, comptes rendus de réunion de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, mission de coordination sécurité et santé, contrôle technique, pièces comptables (2009).

Installations sportives

6W33 Aire ludo-sportive. – Aménagement consistant en l'aménagement d'un terrain multisport et d'une aire ludique et familiale : projet, financement, déclaration de travaux, procédure adaptée, pièces contractuelles, sous-traitants, comptes rendus de réunion de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, fourniture et pose d'un city-stade, factures, correspondance.

2016-2018

Aménagement et entretien

6W34-40 Bâtiments communaux et installations sportives. – Travaux d'aménagement et de réfection : étude de faisabilité, diagnostic amiante, rapports, permis de construire, financement, marché d'étude, pièces contractuelles, mission de coordination sécurité santé, ordres de mission, comptes rendus de réunion, réception des travaux, procès-verbal de visite de sécurité, rapport de vérification des installations électriques, plans, devis, factures, correspondance.

1983-2017

6W34 Terrain de basket, aménagement (1983-1985).
École maternelle, réfection de peinture, reprise des installations électriques (1984) ; aménagement d'une classe (1987) ; extension et aménagement

- (1988); aménagement d'une salle de repos (1990-1991); réfection des menuiseries et assainissement (1995); travaux de réfection (1999); réfection de la façade et de la toiture (1999-2001); revêtement du sol du dortoir (2000).
Bureau de poste, installation d'un faux plafond (1986).
École primaire, pose de fenêtre et réfection de la façade (1991-1992); aménagement d'une classe maternelle et réfection des menuiseries (1994-1995).
- 6W35** Bâtiment Saint-Joseph, aménagement et acquisition (1991-1993).
Terrain de sport, aménagement du local basket et extension des vestiaires (1992-1993).
Garage communal, réfection de la toiture (1993-1994).
Salle des fêtes, réfection de l'installation électrique, de l'isolation et entretien de la toiture (1996-1997).
Bâtiment des associations, rénovation du sol et d'une cheminée du local de la chaudière, entretien (1996-2001); réhabilitation d'un logement (1999-2000).
Bâtiments communaux, passage au gaz naturel des chaufferies (1997-1999).
Garderie, remplacement de la porte d'entrée et de trois fenêtres, pose d'une frissette (1999).
- 6W36** Local boule, renforcement de la porte (2001).
École maternelle, aménagement d'une 2^e classe (2001).
Logement de la cure, renforcement de la porte d'entrée (2001).
Salle polyvalente, mise en conformité des installations électriques (2001-2003).
Mairie-école, rénovation de la façade (2001-2003).
Vestiaires du terrain de sport, entretien (2001-2005).
Sanitaires publics, réfection de la toiture (2002-2003).
École primaire, éclairage de la cour (2002).
École maternelle, installation d'un portail (2002).
Bâtiment des associations, fourniture et pose d'un bloc porte coupe-feu (2003); mise en conformité, installation d'un toilette et travaux au local boule (2004).
Bâtiment du clos Mercier, remplacement de la pompe à eau (2003).
Restaurant scolaire, mise en conformité de la toiture et du plafond (2004).
- 6W37** Église, mise en conformité, installation d'un paratonnerre et entretien (1988-2009).
Salle des fêtes, mise en conformité électrique et remplacement d'un urinoir (2003-2004).
École primaire et garderie, diagnostic plomb (2002-2004).
Local technique, aménagement (2004-2005).
École primaire, rénovation de deux classes suite à un incendie (2005); mise en sécurité des vitres et finition de travaux (2005-2006).
École maternelle et salle polyvalente, travaux de zinguerie (2005-2006).
Local commercial, mise en sécurité contre le vol (2006).
Salle des fêtes, mise aux normes et rénovation (2006).
Bâtiments communaux : vérifications électriques, nettoyage des vitres, mise en sécurité incendie (2006).
Aire de loisirs, aménagements d'équipements sportifs (2007).
- 6W38** Garderie, mise en conformité électrique et réfection de la cour (2007).
Bâtiment des associations, rénovation d'une salle de réunion (2007).
Mise en conformité électrique sur divers bâtiments (2007).
Mairie, garderie et sanitaires publics, réfection des menuiseries extérieures (2007).
École maternelle, extension de la cour et pose d'un store extérieur (2007).
École primaire, rénovation d'une salle de classe (2007); réfection du portail et entretien des installations électriques (2007-2008).

Sanitaires publics, pose de blocs toilettes (2007-2008).
 Église, travaux de rénovation (2007-2010).
 Garderie, installation d'une pompe à eau et pose de tiges anti-pigeons (2008).
 Mise en conformité électrique sur divers bâtiments (2008).
 Logement de l'ancienne cure, réfection (2008).
 Local épicerie, entretien des installations (2008).

6W39 Bâtiment des associations, remplacement et peinture des volets bois et des fenêtres (2009); réparation de la porte des sanitaires (2009); remplacement et teinture de la porte du club des jeunes (2010).
 Restaurant scolaire, réfection du soubassement et des revêtements muraux (2009); remplacement des stores (2010).
 Accueil périscolaire, réparation du chauffage (2009); reprise du carrelage (2010); pose d'anti-pince doigts (2010).
 Club des jeunes, travaux de reprise d'un joint (2009).
 Acquisition de matériel (2009).
 Bâtiments communaux, travaux d'entretien et de mise en conformité électrique (2009-2011).
 Bibliothèque, fourniture et pose d'une enseigne (2009).
 Cimetière, rénovation du mur et de l'entrée et rénovation du portail (2009-2010).
 Restaurant scolaire et salle polyvalente, rénovation des menuiseries extérieures (2009-2010).
 École primaire, réfection des revêtements muraux du hall et de la montée d'escalier (2010); fourniture et pose d'adoucisseurs (2011).
 École, fourniture et pose de panneaux en aluminium (2010); remplacement des stores et de du vitrage de la rampe d'accès (2010); amélioration de l'acoustique du préau (2011).
 Logements de l'ancienne cure, entretien des volets roulants (2010).
 Postes de travail, aménagement (2010).
 Salle du conseil, fourniture de mobilier (2011); rénovation (2011).
 Local archives de la mairie, fourniture et pose de rayonnages (2011).
 Logement communal, remplacement de trois fenêtres et pose d'un volet roulant (2011).

6W40 Logement du 10 rue des Adams, travaux de réfection (2011).
 Logements du 1 place de la salle des fêtes, réfection des revêtements muraux des deux halls et de la montée d'escaliers (2011).
 Multiple rural, remplacement de la climatisation (2011); travaux (2015).
 Croix des Pochons, réfection (2011).
 Boîte aux lettres de la mairie-école, remplacement (2011).
 École, mise aux normes (2011); remplacement de la toile du store extérieur (2013); étude acoustique du préau (2015-2017).
 Accueil périscolaire, réfection de la toiture du préau, du hall d'accueil et des sanitaires de l'accueil (2012); isolation et réfection des revêtements muraux de la petite salle (2013); réfection, peinture et lasure des menuiseries extérieures (2014); condamnation d'un trou et reprise d'un enduit (2016); élaboration de plans de sécurité (2016).
 Bâtiment communal rue des Adams, rénovation du mur de clôture (2012-2013).
 Local infirmier, travaux d'aménagement (2013).
 Bâtiment des associations, remplacement et peinture des volets et fenêtres (2013).
 Halle de loisirs, pose de stores (2013).
 Église, remplacement de pierres (2013-2014).
 École maternelle, remplacement des volets (2014).
 Cimetière, réfection partielle du mur (2014).
 Mairie, fourniture et pose d'un vidéoprojecteur (2016).
 Logement 39 rue de la Poste, travaux dans la montée d'escaliers (2016).

Local des pompiers, réfection de la toiture (2016).
Terrain de basket, dépose d'un abri (2016).
Pose des illuminations (2016).
Salle des fêtes, acquisition d'une armoire frigorifique (2016).
Bâtiments communaux, travaux d'entretien et de mise en conformité électrique (2014-2016).

Surveillance des bâtiments

6W41 Bâtiments communaux. – Repérage de l'amiante : conventions, notes d'honoraires (1997, 2004).

2004

6W42-43 Sécurité des équipements : rapports de vérification des installations électriques et gaz, conventions, honoraires.

2000-2010

6W42 2000-2004

6W43 2005-2010

7 W Travaux, voirie, réseaux, communications

Voirie

- 7W1** Espaces publics. – Aménagement : pré-études, convention conclue avec le CAUE³¹, financement, maîtrise d'œuvre, projet, appel d'offres, pièces contractuelles³², plans, ordres de service, comptes rendus de chantier, autorisation de passage, contrôle de sécurité, pièces comptables, correspondance.
1996-2005
- 7W2-3** Lotissement communal Le Bourg. – Aménagement de voirie, réseaux divers et espaces verts.
2001-2009
- 7W2** Maîtrise d'œuvre, avant-projet, étude géotechnique (2001-2005).
- 7W3** Enquête publique concernant la loi sur l'eau, financement, dossier de consultation des entreprises, appel d'offres, pièces contractuelles, plans, comptes rendus de chantier, réception des travaux, pièces comptables (2006-2009).
- 7W4-7** Itinéraire mode doux. – Création depuis les quartiers Nord jusqu'au village et aménagement de la place du marché et de tous ses accès.
2013-2017
- 7W4** Lever topographique, diagnostic amiante et plomb avant la démolition du bâtiment communal situé place du marché, litige avec monsieur H. P. sur le déplacement du monument aux morts, études préliminaires, étude CAUE, avant-projet, présentation publique, maîtrise d'œuvre (2013-2014).
- 7W5** Financement, convention conclue avec le Conseil général, projet de cession de terrains au Département, plans du dossier de consultation des entreprises, appel d'offres, annonces légales, comptes rendus de réunion de chantier, mission de coordination sécurité-santé, dossier d'interventions ultérieures sur l'ouvrage, travaux divers, pièces comptables (2014-2017) ; dossier des ouvrages exécutés, plan de récolement (2015).
- 7W6-7** Marchés de travaux : pièces contractuelles, sous-traitants, avenants, déclarations et attestations du candidat, procès-verbaux de réception des travaux (2015).
- 7W6** Lot « création de l'itinéraire doux », lot 1.
- 7W7** Lots 2 à 5, avenants.

³¹ Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement de l'Ain.

³² Les pièces du lot 2 sont manquantes.

7W8

Voirie communale et rurale. – Classement et aliénation.

1980-2009

Classement des voies communales et modification du tracé de la voie communale n°211 : enquête publique, plans (2004).

Classement des voies du lotissement Les Laurents dans le réseau des voies communales : enquête publique, arrêté du maire, certificat de viabilité, correspondance (1989-2007)³³.

Modification du tracé de la voie communale n°104 consistant en l'aliénation d'une partie de la voie actuelle et du classement de la nouvelle emprise par échange : enquête publique, plans (2009).

Aliénation d'un chemin rural au lieudit Les Puthods : dossier d'enquête publique, dossier technique (1982).

Modification du tracé d'une section d'un chemin rural au lieudit Balvay : dossier d'enquête publique, dossier technique, acte notarié (1980-1984).

Aliénation d'un chemin rural au lieudit Les Perrets au profit de G. P. : enquête publique, correspondance (1992).

Aliénation d'un chemin rural au lieudit Balvay : dossier d'enquête publique, dossier technique, actes notariés, plans (1993-1995, 2003).

Vente d'une section du chemin rural n°212 à Pugeat : enquête publique, actes notariés, plans (1999-2000).

Projet de rétrocession de voirie privée dans le domaine communal au lotissement Les Perthuisettes : délibérations, relevés de propriété, plans (2009).

7W9

Voirie. – Aménagement, entretien, propriété publique, numérotation.

1984-2014

Projet de cession d'un chemin rural bordant la propriété de B. L. : délibération, plan (1984).

Parking de la salle communale, aménagement : plans (1986).

RD 92 a, élargissement : enquête publique, plans, correspondance (1988-1993).

Chemins ruraux de l'Étang, Bizadan, du Paradis et des Crêts des Puthods, aménagement : financement, plans, pièces comptables (2000-2001) ; aménagement du carrefour avec la rue du marché : étude de faisabilité, avant-projet, convention conclue avec le Conseil Général, déplacement de la statue de la Vierge, plans, factures (2008-2012).

Croix de Montatin, réfection : financement, photographies, plans, factures (2001-2002).

Recensement des ouvrages d'art sur les voies classées (2003)³⁴.

Construction d'un mur de clôture (2003).

Voie communale n°211, aménagement et déviation consistant en la création d'un parking au cimetière et de deux cheminements piétonniers : financement, convention, plans, pièces comptables (2004-2009).

Statue de la Vierge, restauration : financement, photographies, factures (2006-2007).

Prise en compte de la nouvelle longueur des voiries dans le domaine communal (2006-2010).

Numérotation des habitations : plans, pièces comptables, correspondance (2006-2009).

Route des Puthods et route de Villeneuve, aménagement d'un carrefour : financement, plans, pièces comptables, correspondance (2007-2009).

Voie communale n°201, sécurisation de l'intersection avec la rue des Adams et l'allée des Adams : étude, projet, financement, comptes rendus de réunion, ERDF, factures (2010-2011).

Place du marché, mise aux normes accessibilité de toilettes publiques : procédure adaptée, pièces contractuelles, factures (2014).

³³ Dossier manquant le 25/09/2019.

³⁴ Dossier manquant le 25/09/2019.

- 7W10** Renforcement, modernisation et entretien de la voirie et des fossés, élagage et enrobé : programmes annuels de travaux, situations annuelles des prestations, appel d'offres, pièces contractuelles, avenants, comptes rendus de réunion, financement, délibérations, plans, pièces comptables, correspondance.
1982-2014
- 7W11** Communauté de communes, sécurité routière, autorisations de voirie.
1987-2010
Communauté de communes de Montrevel-en-Bresse, transfert de la compétence voirie : procès-verbal de mise à disposition des voies, plans, correspondance (2002-2005)³⁵.
Circulation routière : rapports de comptage routier, statistiques, photographies (2010).
Sécurité routière : coupure de presse, photographies, correspondance (1987-1996).
Plan de désherbage de la communauté de commune (2008).
- 7W12-14** Permissions de voirie.
1974-2018
- 7W12** Arrêtés de voirie portant alignement (1974-2018).
- 7W13-14** Autorisations temporaires d'occupation du domaine public, demandes, arrêtés temporaires de circulation et de permis de stationnement (2005-2018)³⁶.
- 7W13** 2005-2015
- 7W14** 2016-2018

Assainissement

- 7W15-17** 1^e tranche.
1994-1997
- 7W15** Construction de canalisations d'eaux usées : avant-projet, appel d'offres, pièces contractuelles, plans, comptes rendus de chantier, réception des travaux, pièces comptables, correspondance (1994-1996).
Construction d'un poste de refoulement au Bourg : appel d'offres, pièces contractuelles, comptes rendus de chantier, pièces comptables (1995-1996).
- 7W16-17** Construction d'une station d'épuration (1994-1997).
- 7W16** Projet d'acquisition de terrains, avant-projet, demande de subvention, dossier de déclaration, rapport d'étude, appel d'offres, pièces contractuelles (1994-1996).
- 7W17** Plans, comptes rendus de chantier, réception des travaux, pièces comptables, rapport de tests d'étanchéité, dossier technique, correspondance (1994-1997).

³⁵ Dossier manquant le 25/09/2019.

³⁶ Les arrêtés temporaires de circulation et les permis de stationnement ont été conservés à compter de 2014.

- 7W18** 2^e tranche. – Construction de canalisations d’eaux usées : avant-projet, financement, appel d’offres, pièces contractuelles, plans, comptes rendus de chantier, réception des travaux, pièces comptables.
1995-1997
- 7W19** 3^e tranche. – Construction d’un poste de refoulement au lieudit Les Crêts des Puthods et construction de canalisations d’eaux usées : avant-projet, maîtrise d’œuvre, financement, appel d’offres, pièces contractuelles, contrôle de légalité, réception des travaux, pièces comptables.
1997-1998
- 7W20** 4^e tranche. – Construction d’un poste de refoulement au lieudit Les Adams et construction de canalisations : avant-projet, financement, appel d’offres, pièces contractuelles, plans, réception des travaux, conventions de passage, rapport d’inspection télévisée, correspondance.
1997-2000
- 7W21** Extension du réseau d’assainissement et raccordement de lotissements.
2002-2008
5^e tranche, extension du réseau aux Adams et aux Puthods : financement, devis, plans, rapport d’inspection télévisée, tests d’étanchéité, plans de récolement des réseaux, factures (2002-2003).
6^e tranche, extension du réseau aux Perthuisettes et raccordement des lotissements du Bourg et Le Barton : financement, devis, plans, rapport d’inspection télévisée, plan de récolement, factures (2005-2006).
7^e tranche, extension du réseau au lieudit La Villeneuve : financement, devis, rapport d’inspection télévisée, tests d’étanchéité, plans de récolement, factures (2006-2008).
Raccordement au réseau de la parcelle B/n°1464 appartenant aux consorts Pesenti : convention de servitude (2008).
- 7W22-23** Station d’épuration. – Création d’un concentrateur à boues.
2008-2009
- 7W22** Maîtrise d’œuvre, avant-projets, financement, marché et rapport d’étude géotechnique, appel d’offres, pièces contractuelles, plans (2008-2009).
- 7W23** Comptes rendus de visite de chantier, réception des travaux, pièces comptables, dossier des ouvrages exécutés, plans (2008-2009).
- 7W24** Nouvelle station d’épuration. – Réalisation d’une étude de faisabilité : financement, comptes rendus de réunion, procédure adaptée, annonce légale, pièces contractuelles, rapports de phase, documents d’étude, plans, factures³⁷.
2012-2013

³⁷ Lacunes : honoraires du bureau d’études retenu.

- 7W25-27** Station d'épuration du hameau du Petit Montatin. – Construction de la station et des réseaux de distribution. 2014-2018
- 7W25** Levers topographiques, étude géotechnique, diagnostic amiante avant démolition, arrêté préfectoral, avant-projet, financement, maîtrise d'œuvre, dossier de déclaration au titre de la loi sur l'eau, plans du dossier de consultation des entreprises, appel d'offres, annonce légale, contrôle de légalité, mission de coordination, sécurité-santé, dossier des interventions ultérieures sur l'ouvrage (2014-2018)
- 7W26** Pièces contractuelles, avenants, sous-traitants, comptes rendus de réunion de chantier, procès-verbaux de réception des travaux, curage et inspection télévisée du réseau d'assainissement, contrôles de compactage, d'étanchéité, alimentation électrique, raccordements d'eau potable, bornage, visuel et télévisuel, pièces comptables (2015-2018).
- 7W27** Rapports de contrôle (2015) ; dossier des ouvrages exécutés (2017).
- 7W28** Schéma directeur d'assainissement³⁸. – Élaboration : financement, marché d'étude, plans, rapport d'étude, schéma directeur d'assainissement, pièces comptables, correspondance (1997-1999). Réseau d'assainissement : plans de récolement (1996-2010). 1996-2010

Cours d'eau

- 7W29** Rivière de la Reyssouze. – Aménagement : comptes rendus de réunion du Syndicat d'aménagement et d'entretien de la Reyssouze (1983-1987) ; contrat de rivière : dossier de candidature, contrat, questionnaire d'enquête (1995-2010) ; étude hydraulique pour la protection contre les inondations : rapports, atlas cartographique, compte rendu de réunion (2006-2007). 1983-2010

Électricité, gaz et télécommunications

- 7W30** Éclairage public. – Extension et modernisation du réseau : conventions de mandat conclues avec le Syndicat intercommunal d'électricité de l'Ain, financement, rapport d'étude, devis, bilans d'opération, feuillets de gestion, appel d'offres, plans, extraits cadastraux, pièces comptables, correspondance. 1988-2009

³⁸ Le schéma directeur d'assainissement a été soumis à enquête publique lors de la révision du plan d'occupation des sols (voir 9W6).

- 7W31** Syndicat intercommunal d'électricité d'Attignat, EDF. 1984-2006
Programmes de travaux du syndicat : comptes rendus de réunion, plans, correspondance (1984-1992).
EDF, programmes de travaux : avis de construction ou modification de canalisations électriques, plans, correspondance (1984-2006).
- 7W32** Réseaux de distribution électrique, de gaz et télécommunications. 1983-2007
Reconstruction et dérivation de la ligne moyenne tension Étrez, Chassagne, Grangeat : déclaration d'utilité publique, arrêté préfectoral, notice d'impact, autorisation de tracé, autorisation d'exécution, plans (1983-1984).
Transport de gaz sur la ligne La Boisse, Balan, Étrez : établissement de servitude (1984).
Réseau hertzien, servitudes contre les obstacles, plans, correspondance (1988).
Transport de gaz sur la ligne Étrez, La Cure : demande de concession, déclaration d'utilité publique (1987-1988).
Alimentation en gaz naturel de la commune (1997).
Transport d'éthylène, occupation du domaine public : déclaration d'intérêt général, demandes d'autorisation, plans (2000-2004).
EDF-GDF, programmes annuels de travaux (1997-2007).

8 W Santé, environnement

Santé

- 8W1** Vaccinations : listes nominatives des enfants vaccinés (1983-1994). Épizooties. – Surveillance vétérinaire : arrêté préfectoral de mise sous surveillance, souches (1983-1987) ; influenza aviaire : fiches de recensement des oiseaux, avis de la mairie (2006).
1983-2006

Installations classées

- 8W2** **Commune de Cras-sur-Reyssouze.** – Enquêtes publiques : demandes d'autorisations, études d'impact, arrêtés préfectoraux, avis et rapports d'enquête, dossiers techniques, bilans, cartes et plans d'épandage, plans.
1984-2016
- Moiraud Armand, exploitation d'un atelier de travail des matières plastiques au lieudit Les Adams (1984).
Charnay Gilbert, exploitation d'un élevage de sangliers au lieudit Les Perrets (1990).
Radix Bruno, exploitation d'un élevage de canards au lieudit Chassagne (1991-1995).
Trebos Joël, exploitation d'un atelier de carrosserie peinture au lieudit Bois d'Arche (1992).
Sarron Philippe, exploitation d'un élevage de volailles au lieudit L'Épinay (1993-1995).
Earl Brevet, exploitation d'un élevage de volailles au lieudit L'Hôpital (1994).
Reynoud Henri, exploitation d'un stockage de matières combustibles au lieudit Les Puthods (1994).
Sarron Philippe, exploitation d'un élevage de volailles au lieudit Les Puthods (1999-2000).
Sarron Philippe, projet d'agrandissement d'un plan d'eau aux lieudits Les Crêts et Aux Puthods (2016).
Préfecture de l'Ain, construction d'une station de traitement des eaux usées et déversoir d'orage au chef-lieu (2016).

- 8W3** **Communes voisines.** – Enquêtes publiques : demandes d'autorisations, études d'impact, arrêtés préfectoraux, avis et rapports d'enquête, dossiers techniques, bilans, cartes et plans d'épandage, plans.
2015-2016
- Département de l'Ain** (2015-2016).
Projet de plan départemental de prévention et de gestion des déchets non dangereux de l'Ain (2015-2016).
Plan départemental de prévention et de gestion des déchets issus des chantiers du bâtiment et des travaux publics du département de l'Ain (2016).
Commune de Saint-Martin-le-Châtel, mise en place du plan d'épandage des boues de la lagune par la commune (2016).

8W4 **EDF-GDF, société STORENGY et Sa GRT Gaz** pour le site de stockage souterrain de gaz d'Étrez. – Enquêtes publiques : demandes d'autorisations, arrêtés préfectoraux, avis et rapports d'enquête, plans, correspondance.

2010-2012

Amodiation du titre de concession du site de stockage souterrain (2010).

Mise en exploitation et institution de servitudes d'utilité publique autour des puits EZ 19 et EZ 20 et de leurs collectes au sein du stockage souterrain de gaz naturel d'Étrez (2011).

Forage de puits EZ 25 et EZ 26 et mise en lessivage des cavités EZ 24, EZ 25 et EZ 26 (2011).

Construction d'un nouveau site de stockage (2012).

Assainissement

8W5-6 Station d'épuration. – Fonctionnement et entretien.

1996-2011

8W5 Épandage des boues : étude préalable, convention conclue avec la Chambre d'agriculture, plan et carte d'épandage, bilans agronomiques, registres d'épandage (1999-2008).

8W6 Fonctionnement et entretien : bilans de pollution, rapports d'analyse, rapports de visite, registres d'épandage, rapports annuels sur le prix et la qualité, rapports de fonctionnement, factures (1996-2011).

8W7-9 Assainissement non collectif.

1994-2017

8W7-8 Service d'assainissement non collectif (SPANC), contrôle des installations individuelles : fiches de renseignement, rapports de contrôle de bonne exécution (1999-2017).

8W7 1999-2013

8W8 2009-2017

8W9 Servitudes de passage : conventions conclues avec des particuliers litige avec monsieur Novel (1994-1998).

9 W Urbanisme

Planification urbaine

- 9W1-2** Schéma de cohérence territoriale. – Élaboration. 2005-2008
- 9W1** Comptes rendus de réunion du Syndicat mixte Bourg-Bresse-Revermont, rapports, projets, bulletins d'information, coupures de presse, correspondance (2005-2008).
- 9W2** Projet arrêté, enquête publique, dossier approuvé (2007).
- 9W3-9** Plan d'occupation des sols (POS). 1983-2012
- 9W3** Extension de zonage de la carte communale : délibération, correspondance (1983).
Élaboration du POS : prescription, convention avec l'État, annonces légales, consultation des services de l'État et des collectivités locales, comptes rendus de réunion du groupe de travail, dossier de communication, dossier de POS arrêté, dossier de publication, dossier d'enquête publique, dossier d'approbation (1984-1987).
- 9W4** Modification : projet de modification, annonces légales, enquête publique, dossier modifié, correspondance (1994-1995).
- 9W5** Révision : demandes des administrés, documents préparatoires, convention et honoraires de l'architecte, convention avec la DDE, prescription, annonces légales (1995-2000).
- 9W6** Révision : enquête publique, schéma directeur d'assainissement soumis à enquête publique, consultation des services de l'État et des collectivités locales (1998-2001).
- 9W7** Révision : dossier d'approbation, dossiers d'application par anticipation, comptes rendus de réunion (1997-2001).
- 9W8** Approbation du droit de préemption urbain : annonces légales, plan de zonage (2004).
Modification n°1 : projet de modification, annonces légales, enquête publique, consultation des services de l'État et des collectivités locales, dossier modifié (2005-2006).
- 9W9** Révision simplifiée n°1 et 2 : enquête publique, consultation des services de l'État et des collectivités locales, dossier approuvé, dossier modifié, factures (2006-2008).
Modification simplifiée relative à la suppression de l'emplacement réservé n°2 : registre de concertation du public, dossier approuvé (2011-2012).

- 9W10-14** Plan local d'urbanisme (PLU). 2009-2017
- 9W10-13** Révision du POS selon la procédure PLU (2009-2013).
- 9W10** Étude des zones inondables de la Reyssouze, rapport de phase, prescription, financement, convention avec l'État, consultation des services de l'État et des collectivités locales, comptes rendus de réunion du groupe de travail et des réunions publiques, approbation, institution du droit de préemption urbain, annonces légales, factures (2009-2013).
- 9W11** Dossier arrêté (2012).
- 9W12** Enquête publique, dossier soumis à l'enquête publique (2012).
- 9W13** Dossier approuvé (2012).
- 9W14** Modification simplifiée : prescription, mise à disposition du publique, annonces légales, dossier modifié arrêté, dossier modifié approuvé (2015).
Mise à jour : arrêtés du maire portant mise à jour du PLU et ses annexes, pièces mises à jour (2016-2017).

Opérations d'aménagement

- 9W15** Zone d'activités Bois de l'Arche³⁹. 1988-2009
- Viabilisation de la zone : schéma d'organisation, déclaration d'utilité publique, plans, enquête sur les territoires d'activité, correspondance (1988-1994).
Aménagement : financement, rapport d'étude de projet urbain, comptes rendus de réunion de chantier, pièces comptables (1997-1999).
Lagunage de la zone : convention, avant-projet détaillé, dossier de consultation des entreprises, plans (2000-2006).
Extension de la voirie et des réseaux : financement, dossier de marché, plans, correspondance (2008-2009).
- 9W16-17** Lotissement communal. – Réalisation et aménagement. 1991-2010
- 9W16** Opération « Cœur de village » : conventions conclues avec la SEDA⁴⁰, bilan prévisionnel, plan, comptes rendus de réunion, études, dossier de demande de permis de lotir, correspondance (1991-1996).
Projet d'alimentation en eau potable du lotissement : convention conclue avec le Syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable Veyle-Reyssouze-Vieux-Jonc, estimatifs des travaux (1993-1998).
Projet de création d'un plan d'eau : dossier de déclaration, plans, pièces comptables, correspondance (1995).
Projet de construction par la SEMCODA : demande de permis de construire (1995).
- 9W17** Opération « Le Bourg » : convention publique d'aménagement conclue avec l'OPAC, contrat de maîtrise d'œuvre, financement, comptes rendus de réunion, pièces comptables, correspondance (2000-2010).
Vente des lots : actes notariés, correspondance (2006-2009)⁴¹.

³⁹ La gestion de la zone d'activités est une compétence intercommunale.

⁴⁰ Société d'équipement du département de l'Ain.

⁴¹ Voir le détail en annexe.

- 9W18** Amélioration de l'habitat. 1984-2000
Opération programmée d'amélioration de l'habitat (OPAH) : comptes rendus de réunion, rapports d'étude, charte intercommunale, bilans d'opération, adhésion au fonds de solidarité logement, correspondance (1984-2000).
Construction de 8 logements au Bourg par la SEMCODA : études, comptes rendus de réunion, relations avec la SEMCODA, documents transmis pour information (1995-1998).
- 9W19** Contrat global de développement Bresse Revermont Val-de-Saône : bilans, comptes rendus de réunion, étude paysagère, relations avec le Syndicat mixte, dossiers de subventions pour le ravalement de façades. 1996-2004

Autorisations d'urbanisme

- 9W20** Enregistrement des autorisations d'urbanisme, permis de démolir, permis d'aménager, certificats d'urbanisme. 1981-2016
Enregistrement des autorisations d'urbanisme : registres des opérations d'urbanisme (1981-2016).
Permis de démolir (2004, 2014, 2017).
Permis d'aménager n°08 D 0001 Aménagement d'un lotissement dans la zone d'activités par la Communauté de communes de Montrevel-en-Bresse (2008).
Certificats d'urbanisme L111-5 (1983-2000).
- 9W21-23** Lotissements : autorisations et permis de lotir, modificatifs, travaux de viabilisation. 1983-2016
- 9W21** 83 N 3060 Lotissement au lieudit Le Bourg de M. R. (1983).
91 N 3010 Lotissement au lieudit La Verne de J. J. (1991-1994).
95 N 3001 Lotissement communal au lieudit le Bourg (1995).
00 N 3002 Lotissement au lieudit Le Bourg de D. V.-R. (2000).
00 N 3008 Lotissement Les Perthuisettes de la Sarl AIN IMMO (2000-2010).
01 N 3047 Lotissement au lieudit Grand Montatin de G. R. (2001-2002).
02 N 3002 Lotissement Le Clos du Roy au lieudit Les Perthuisettes de N. C. (2002-2006).
02 N 3005 Lotissement au lieudit Les Perthuisettes de D. P. (2002).
- 9W22** 03 N 3001 Lotissement au lieudit Les Crêts de Puthods de la société coopérative de production d'HLM AIN HABITAT (2003-2008).
04 N 3001 Lotissement Le Dauphin au lieudit Les Perthuisettes de N. C. (2004-2006).
04 N 3002 Lotissement communal au lieudit Le Bourg (2004-2006).
05 N 3001 Lotissement Le Barton au lieudit Les Perthuisettes de N. C. (2005-2009).
05 N 3002 Lotissement Les Orchidées au lieudit Les Adams de la Sarl Bresse Ain Foncier (2005-2010).
- 9W23** 06 N 3001 Lotissement Le Grand Pré au lieudit Les Adams de la Sarl MG (2006-2012)⁴².

⁴² Cette autorisation de lotir a fait l'objet d'un contentieux, classé dans la boîte 1W19.

07 D 3001 Lotissement Les Coquelicots au lieudit Le Bourg de la Sarl SA
LOGIDIA (2007-2016).

9W24-63 Permis de construire et modificatifs.

1983-2018

Classement chronologique puis numérique par numéro de permis.

9W24	83 N 0005 - 84 N 1521
9W25	84 N 1523 - 86 N 1015
9W26	86 N 1017 - 88 N 1022
9W27	88 N 1023 - 90 N 1015
9W28	90 N 1021 - 92 N 1014
9W29	92 N 1015 - 94 N 1007
9W30	94 N 1008 - 96 N 1002
9W31	96 N 1003 - 98 N 1003
9W32	98 N 1006 - 98 N 1028
9W33	99 N 1003 - 00 N 1007
9W34	00 N 1018 - 01 N 1042
9W35	01 N 1043 - 02 N 1010
9W36	02 N 1011 - 02 N 1024
9W37	02 N 1025 - 03 N 1012
9W38	03 N 1013 - 03 N 1025
9W39	03 N 1026 - 04 N 1011
9W40	04 N 1012 - 04 N 1028
9W41	04 N 1029 - 05 N 1006
9W42	05 N 1007 - 06 N 1007
9W43	06 N 1008 - 06 N 1020
9W44	06 N 1021 - 07 D 1004
9W45	07 D 1005 - 07 D 1018
9W46	07 D 1019 - 07 D 1030
9W47	07 D 1031 - 08 D 0016
9W48	08 D 0017 - 09 D 0004
9W49	09 D 0005 - 09 D 0015
9W50	09 D 0016 - 10 D 0004
9W51	10 D 0005 - 10 D 0018
9W52	10 D 0019 - 11 D 0008
9W53	11 D 0009 - 11 D 0023
9W54	11 D 0025 - 12 D 0010
9W55	12 D 0012 - 13 D 0004
9W56	13 D 0005 - 13 D 0017
9W57	13 D 0019 - 14 D 0008
9W58	14 D 0009 - 15 D 0006
9W59	15 D 0007 - 15 D 0019
9W60	16 D 0001 - 16 D 0011
9W61	16 D 0012 - 17 D 0006
9W62	17 D 0007 - 18 D 0007
9W63	18 D 0008 - 18 D 0016

9W64-76 Déclarations de travaux, déclarations de clôture et déclarations préalables.

1987-2018

Classement chronologique puis numérique par numéro de déclaration.

9W64	DT 87 N 9006 - DT 97 N 9010
9W65	DT 98 N 9001 - DT 02 N 9016
9W66	DT 03 N 9002 - DT 05 N 9005
9W67	DT 05 N 9006 - DT 06 N 9032
9W68	DT 07 D 9001 - DT 07 D 9016, DP 07 D 9001 - DP 08 D 0021
9W69	DP 08 D 0022 - DP 09 D 0020

9W70 DP 09 D 0021 - DP 10 D 0018
9W71 DP 11 D0001 - DP12 D 0021
9W72 DP 12 D 0022 - DP 13 D 0023
9W73 DP 13 D 0024 - DP 15 D 0009
9W74 DP 15 D 0010 - DP 16 D 0022
9W75 DP 16 D 0023 - DP 17 D 0039
9W76 DP 17 D 0040 - DP 18 D 0032

9W77 Certificats d'urbanisme (2016-2018). Renseignements d'urbanisme (2017-2018). Droit de préemption urbain : déclarations d'intention d'aliéner sans suite (2014-2018).

1983-2018

Éliminable en 2025.

10 W Action sociale, affaires scolaires, sport et culture

Action sociale

- 10W1** CCAS. – Repas annuel et colis de fin d'année : listes des personnes invitées, bilans, organisation de la manifestation. 2014-2016

Affaires scolaires

- 10W2** Enseignement, restauration scolaire. 1983-2011
 Enseignement : comptes rendus d'inspection académique, nomination des instituteurs, création d'une classe, effectifs, listes nominatives, indemnités logement des instituteurs, convention avec l'école privée, correspondance (1990-2001).
 École numérique rurale : délibérations, devis, litige avec la société Yelloz Vision, factures (2009-2011).
 Restauration scolaire : menus, conventions conclues avec le Centre psychothérapique de l'Ain, comptes rendus d'inspection et de visite, correspondance (1983-2008).
- 10W3** Centre de loisirs sans hébergement : demandes d'habilitation, effectifs, listes nominatives, comptes de résultats, affiliation au Francas, visites de sécurité, correspondance. 1990-2002

Vie locale et patrimoine

- 10W4** Associations, manifestations. 1989-2018
 Associations locales : statuts, composition du bureau, litige, documents transmis pour information, lettres d'information, correspondance (2005-2007, 2009).
 Association Espace Temps (2005-2007).
 Association domaniale (2009).
 Fêtes, bal, vogue, manifestations sportives : calendrier des fêtes annuelles, comptes rendus de la commission animation, autorisations, contrat, pièces comptables, correspondance (1989-2008).
 Repas communal : listes des personnes invitées et présentes, menus (2005-2015).
 Cérémonies publiques, inauguration de la bibliothèque et de la halle de l'aire de loisirs : invitations, liste des personnes invitées (2009) ; inauguration de l'aire ludosportive : invitations, liste des personnes invitées (2018).
 Accueil des nouveaux habitants : listes des associations et des nouveaux habitants, questionnaires d'enquête (2008, 2011).

10W5 Sapeurs-pompiers. – Fonctionnement et manifestations : liste nominative, programmes annuels des activités, programme du centenaire, factures, correspondance (1984-1987) ; dossiers individuels de sapeurs-pompiers partis : arrêtés du maire, engagements, cessation d'activité, démissions, honorariat, pièces annexes (2001-2018).

1984-2018

10W6 Patrimoine. – Classement à l'inventaire supplémentaire d'un autel à l'église : arrêté de classement, fiches, photographies.

2004

Œuvres périscolaires

10W7-8 Régie de l'accueil périscolaire et de la garderie.

1990-2013

10W7 Création d'un accueil périscolaire : délibérations (1990).
Institution et suppression d'une régie de recettes : arrêtés et décisions du maire, nomination des régisseurs, démissions (1992-2013).
Tarifs : délibérations (1991-1995, 2002, 2011).
Activités : photographies, coupures de presse (2011-2013).

10W8 Gestion des effectifs : relevés de présence (1990-1994, 2008-2013)⁴³.

10W9 Temps d'accueil périscolaire (TAP)⁴⁴. – Organisation d'activités : règlements intérieurs, listes des activités et des enfants par groupe, états de présence, registres des soins, listes des intervenants.

2014-2017

Classement chronologique par année scolaire.

⁴³ De 2008 à 2010, les états de présence ne sont présents que pour le restaurant scolaire.

⁴⁴ A compter de 2015, les temps d'activités périscolaires sont gérés par la Communauté de communes de Montrevel-en-Bresse ; la commune n'assure que les inscriptions.

Autres fonds

11 W Association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze

- 11W1** Fonctionnement. 1986-2003
- Création : arrêtés préfectoraux, rémunération du receveur (1986).
Dissolution : arrêté préfectoral, délibérations, acte de cession de terrain à la commune (2002-2003).
Bureau, élection et renouvellement des membres : arrêtés préfectoraux, délibérations (1992-1993, 1998-1999).
Cotisations et charges sociales : déclarations annuelles des données sociales (1993-2002).
Contrôle budgétaire : jugement de la Chambre régionale des comptes sur les exercices 1991 à 1994 (1997).
Établissement d'une servitude de passage d'une canalisation pour le transport d'éthylène avec la société Ethylène Est : délibération, convention, plan (1999).
- 11W2** Budgets primitifs, budgets supplémentaires, comptes administratifs, comptes de gestion, délibérations (1987-2002) ; dépenses et recettes : bordereaux de mandats et titres (1998-2002). 1987-2002
- 11W3** Opérations de remembrement. 1986-1990
- Remembrement et réorganisation de la propriété foncière : constitution et modification de la commission communale de remembrement, procès-verbaux de réunion de la commission communale de remembrement, dossier de procédure, enquête publique, arrêtés préfectoraux, procès-verbal de dépôt du plan définitif du plan de remembrement en mairie, correspondance (1986-1988).
Travaux connexes au remembrement, aménagement des sols et hydraulique agricole : projet, financement, pièces contractuelles, plan (1987-1988).
Procès-verbaux des opérations de remembrement, état de section (1987, 1990).

Archives intermédiaires

Archives intermédiaires

Il est nécessaire d'établir un bordereau d'élimination en double exemplaire soumis au visa du directeur des Archives départementales avant toute destruction de document.

AI1-2 Services périscolaires et TAP. – Inscription des enfants : fiches de renseignement avec les coordonnées des parents, autorisations parentales diverses, fiches sanitaires, pièces justificatives de ressources. 2013-2018

Classement par année scolaire

AI1 2013-2017

éliminable en 2025.

AI2 2017-2018

éliminable en 2026.

AI3 Temps d'accueil périscolaire (TAP). – Organisation d'activités : fiches d'inscription par période. 2014-2016

Éliminable en 2022.

AI4 Régie de l'accueil périscolaire et de la garderie : relevés de présence horaire. 2012-2013

Éliminable en 2024.

AI5-7 Régie de la cantine. 2016-2018

AI5-6 États des réservations (2016-2018).

AI5 2016-2017

éliminable en 2023

AI6 2017-2018

éliminable en 2024

AI7 Feuilles de présence (2016-2018)

éliminable en 2029

AI8 Travaux. 2009-2017

Éliminable en 2028

Mairie. – Mise en conformité sécurité et accessibilité et création d'un local archives dans les combles : registre des dépôts, déclarations et attestations des candidats, notifications, ordres de service, retenues de garantie, certificats administratifs (2009-2012).

Église. – Mise en conformité et sécurité des installations électriques et réfection du chauffage : registre des dépôts, déclarations et attestations des candidats, notifications, ordres de service (2011).

Cimetière. – Extension du columbarium : registre des dépôts, déclarations et attestations des candidats, lettres aux entreprises, notifications, ordres de service, levée des réserves, cautions bancaires (2012).

Réalisation d'une étude de faisabilité pour la construction d'une nouvelle STEP : registre des dépôts, ordres de service, déclarations et attestation du candidat, notifications (2012).

Centre technique municipal et centre de première intervention. – Construction : registre des dépôts, déclarations et attestations des candidats, notifications, ordres de service, retenues de garantie, levées des réserves, certificats administratifs, lettres aux entreprises (2012-2014).

Aire ludo-sportive. – Aménagement consistant en l'aménagement d'un terrain multisport et d'une aire ludique et familiale : registre des dépôts, déclarations et attestations des candidats, lettres aux entreprises, notifications, ordres de service, levée des réserves, cautions bancaires (2017).

- AI9** Itinéraire mode doux. – Création depuis les quartiers Nord jusqu'au village et aménagement de la place du marché et de tous ses accès : registres des dépôts, déclarations et attestations des candidats (uniquement pour les sous-traitants et le candidat de l'aménagement de la liaison douce), lettres aux entreprises, notifications, ordres de service, levée des réserves, cautions bancaires.

2015-2017

Éliminable en 2028.

- AI10** Station d'épuration du hameau du Petit Montatin. – Construction de la station et des réseaux de distribution : registres des dépôts, déclarations et attestations des candidats (uniquement pour les sous-traitants et le candidat de l'aménagement de la liaison douce), lettres aux entreprises, notifications, ordres de service, levée des réserves, cautions bancaires.

2016-2018

Éliminable en 2029

- AI11** Entretien courant des bâtiments et des sites : demandes d'intervention à l'agent technique (2009-2015). Avis d'imposition (2009-2018).

2009-2018

Éliminable en 2029.

- AI12-15** Dossiers de consultation des entreprises, offres non retenues.

2016-2018

- AI12-14** Station d'épuration du hameau du Petit Montatin. – Construction de la station et des réseaux de distribution :

AI12 Marchés annexes : dossiers de consultation des entreprises, offres non retenues. (2016). *éliminable en 2022.*

AI13 Maîtrise d'œuvre : offres non retenues (2015). *éliminable en 2021.*

AI14 Travaux : offres non retenues (2016). *éliminable en 2022.*

- AI15** Itinéraire mode doux. – Création depuis les quartiers Nord jusqu'au village et aménagement de la place du marché et de tous ses accès : offres non retenues (2015). *éliminable en 2021.*

Aire ludo-sportive. – Aménagement consistant en l'aménagement d'un terrain multisport et d'une aire ludique et familiale : offres non retenues (2017). *éliminable en 2023.*

Matériel de voirie. – Acquisition : offres non retenues (2018). *éliminable en 2024.*

Annexes

Index

Les noms de PERSONNES sont composés en capitales, les noms de *lieux* en italique et les mots-matières en caractères romains. Les références renvoient aux cotes des articles.

Les cotes en **11W** renvoient au fonds de l'association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze.

XVII^{ème} siècle :GG1-5

XVIII^{ème} siècle :CC1, FF1, GG5-11, HH1, II1, 1D1-2, E1-3, 3I1, 2M1, 1N1, 1P1, S1

- A -

accessibilité : 6W7-8, 6W19, 7W9

accident du travail : 3F23, 5Q3, 5W1

acquisition domaniale : 1M4-5, 2M2-3, 4M1, 1N1, 1O3, 2O5, 6W1-3, 6W23, 6W35, 7W16

adhésion : 1O8, 5Q3, 6W25, 9W18

adjudication : 2M2, 4M1-2, 2N1, v2

affiche : 1G23

agent non titulaire : 3W13, 5W1, 5W3, 10W7

agrément : 10W3

agriculture : HH1, 3F1-24, 1G22, 3W15-17

aide agricole : 3F19-22, 3W15

aide médicale : 1Q3, 5Q2

aide sociale : 1Q1-6, 2Q1, 3Q1, 4Q1, 5Q1-3, 10W1

aide sociale à l'enfance : 5Q1

aire de jeux : 6W33, 6W37, 10W4

aire de stationnement : 7W9

Algérie : 2I2

aliénation domaniale : HH1, 1M4, 2M3, 1N1, 1O3, 6W1-3, 7W5, 7W8-9, 9W17 ; **11W1**

Allée des Adams (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W9

allocation militaire : 5Q3

allocations familiales agricoles : 3F22

amélioration de l'habitat : 9W18

aménagement : 1M1-6, 2M1-3, 4M1-4, 1O1-9, 2O1-6, 3O1-2, 6W5-40, 7W1-10, 7W15-27, 7W29, 9W15-18

aménagement des eaux : 3O1

aménagement du territoire : T1, 9W1-14

aménagement foncier : 3W17, **11W3**

amiante : 6W7, 6W34-41, 7W4, 7W25

analyse d'eau : *voir laboratoire d'analyse*

ancien combattant : 2H5

animal domestique : 3F19

animal nuisible : 1I1, 3W14

annonce officielle et légale : 6W5-40, 7W1-10, 7W15-28, 9W4-14

appel d'offres : 1M6, 2W43-44, 6W5-40, 7W1-10, 7W15-28, 7W30

archives : 3D1, 1R2, S1, 6W7-8, 6W39

arrestation : 3I1

arrêté d'alignement : 7W12

arrêté du maire : 2D2, 3G2, 1I2-3, 2I2, 5I1, 2K1, 1Q5, T1, 1W11, 7W8, 7W12-14, 9W3-14, 10W5, 10W7

arrêté du président de la communauté de communes : 5W1, 7W12-14

arrêté préfectoral : 3G1, 5I3, 1O9, 2O1-4, 3O1-2, 1Q5, 5Q1, 2R1, T1, 3W15, 6W1-2, 7W12-14, 7W25, 7W32, 8W1-4, 10W6 ; 11W1, 11W3

Ars-sur-Formans (Ain, France) : 1O9

assainissement : voir traitement des eaux usées

assistance judiciaire : 3I1

association : 1R2, 6W25, 10W4

association de chasse : 3W14

ASSOCIATION FONCIÈRE DE
REMEMBREMENT DE CRAS-SUR-
REYSSOUZE : 11W1-3

association sportive : 3R1

association syndicale de propriétaires : T1

assurance : 4D1, 1W17

atelier de charité : 2Q1

Attignat (Ain, France) : 2O3, S1

autorisation : 1I1-2, 1I5, 5I2-3, 2M3, 2N1, 1O2, 1O9, 2O1-3, 3O1, 3W11, 3W14, 6W20, 7W32, 10W4

autorisation d'urbanisme : 1M4, 2O1, 2O3, T1-12, 1W19, 6W7, 6W19, 6W21, 6W33-40, 9W16, 9W20-77

autorisation d'aménager : 6W7, 6W19

autorisation de lotir : T1, 1W19, 9W16, 9W21-23

avant-projet : 1M5, 6W5, 6W7, 6W9, 6W14, 6W19, 6W21, 6W23-24, 6W26, 6W31, 7W2, 7W4, 7W9, 7W15-16, 7W18-20, 7W22, 7W25, 9W15

- B -

bail : 1I2, 1M2, 2M2, 1N1, 2W43

bal public : 1I2, 10W4

Balan (Ain, France) : 7W32

Balvay (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 2O2, 7W8

baux ruraux : 1K13, 4W6

Bel Air (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 6W3

Bény (Ain, France) : 2O1

bétail : 3F2, 3F18

bibliothèque : 6W26-30, 6W39, 10W4

bibliothèque scolaire : 1R2

Bief Barton (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 3O1

Bief de la Goiffonnière (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 301

Bief de Salançon (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 301

biens communaux : 2K4, 1N1, 6W1-4

bilan financier : 1L4, 1Q4, 2W1-13

Bois de l'Arche, Zone d'activités (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 9W15

bois : 2N1

boisson alcoolisée : 1G22, 1I2, 3W14, 3W16

bordereau de mandat : *voir pièce comptable*

bordereau de recette : *voir pièce comptable*

bornage : 6W1-3, 7W26

borne géodésique : 1G23

Bourg-en-Bresse (Ain, France) : 205

Bourg-en-Bresse (Ain, France) -- Hospice : 3Q1

Bourg-en-Bresse (Ain, France) -- Hospice de la maternité : 3Q1

Bourg-en-Bresse (Ain, France) -- Institut Napoléon des sourdes muettes : 4Q1

BOUVARD, Pierre (journalier ; cité en 1781) : II1

budget : 104, 1R2

budget primitif : 1L1-2, 1Q4, 2W1-13 ; 11W2

budget supplémentaire : 1L1-2, 1Q4, 2W1-13 ; 11W2

bulletin de vote : 1K3-10, 1K13, 1K17-18, 2K3, 4W4-5

bulletin municipal : 1W16

bureau d'aide sociale : *voir structure communale d'aide sociale*

bureau de vote : 1K3-10, 4W4-6

- C -

cadastre : 1G1-14, 2W41

cahier des charges : 3G3, 2M2-3, 4M1-2, 1N1, T1

calamité agricole : 3F19, 3W15

calendrier : 10W4

canalisation : 109, 6W3, 7W15, 7W18-21, 7W25-27, 7W31 ; 11W1

cantine scolaire : *voir restauration scolaire*

carrière : 206

carte : 4H7, 1I1, 5Q2-3, 8W5

carte communale : T1, 9W3

carte d'alimentation : 4H5-6

catalogue : 1R2

CAUE (Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement de l'Ain) : 7W1, 7W4

CCAS : *voir structure communale d'aide sociale*

centre de loisirs : 10W3

centre de première intervention : 6W10-13, 6W40

CENTRE PSYCHOTHÉRAPIQUE DE L'AIN : 10W2

centre technique municipal : 6W10-13, 6W37

céréale : 3F3, 4H1, 4H4	circulation routière : 107, 7W11
cérémonie publique : 10W4	classement : 1G22, 2H1-2, 101, 205, 2R1, 7W8, 10W6
certificat d'urbanisme : T1, 9W20, 9W77	CNRACL : 2K4, 5W3
<i>Châlon-sur-Saône (Saône-et-Loire, France) : 205</i>	collecte publique : 1I4, 1Q6
chambre consulaire : 1K12, 1K14, 4W6, 8W5 ; 11W1	commémoration : S1, 7W4
CHAMBRE RÉGIONALE DES COMPTES : 2W1-13	commissaire-répartiteur : 1G22
<i>Chassagne (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 7W32</i>	commission administrative du CCAS : 1Q5
chasse : 1I1, 3W14	commission communale des impôts directs : 1G22, 2W41
chauffage urbain : 1M3, 4M3, 1R2, 6W19, 6W39	communication : 1W16
chemin rural : 101-5, 7W8-14	compte : 1R2, 10W3
<i>Chemin rural Bizardan (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W9</i>	compte administratif : 1L3, 302, 1P1, 1Q4, 2W1-13 ; 11W2
<i>Chemin rural de l'Étang (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W9</i>	compte de gestion : 1L3, 1P1, 2W1-13 ; 11W2
<i>Chemin rural des Crêts des Puthods (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W9</i>	compte-rendu : 1M6, 201-3, 6W5-40, 7W1-10, 7W15-27, 9W15, 10W2
<i>Chemin rural du Paradis (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W9</i>	concession : 109, 7W32
chemin vicinal : 101-5	concession funéraire : 4N1, 3W11
<i>Chemin vicinal n°1 (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 102</i>	concours agricole : 3F24
<i>Chemin vicinal n°2 (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 102</i>	conditions du travail : 2K4
chrono courrier : 2D3, 1W13-15	CONSEIL GÉNÉRAL DE L'AIN : 6W3, 7W5, 7W9
cimetière : 2M3, 4N1, 3W11-12, 6W20, 6W39-40, 7W9	conseil municipal : 1K10, 1W1-8, 4W5
circulation des personnes : 2H7, 2I2	conseiller municipal : 1K10, 1W8, 4W5
	construction : 1M2, 1M4-5, 2M1-3, 4M1-2, 102-9, 201-6, 3W14, 6W5-6, 6W10-18, 6W20-21, 6W23-25, 6W31-32, 7W9, 7W15-20, 7W22-23, 7W24-27, 9W18

contentieux administratif : 2K1, 1R1,
1W18-19

contrat : II1, 4D1, 3H1, 1M1-6, 2M1-3,
4M1-4, 1O2-9, 2O1-6, 3O1-2, 1W17,
2W42, 5W1, 6W5-40, 7W1-10,
7W15-29, 9W15, 9W17, 10W4 ;
11W3

contrat de rivières : 7W29

contrat global de développement : 9W19

contribuable : 1G22

contrôle : E28, 3F19, 1G22, 3G2, 4H2,
4H5-6, 2I1, 1O8, 5W3, 7W17, 7W20-
21, 7W26-27, 8W7, 10W2

contrôle budgétaire : 2W1-13 ; **11W1**

contrôle de légalité : 6W26-30, 7W19,
7W25

contrôle de sécurité : 1M4, 6W5, 6W7,
6W12, 6W16, 6W21, 6W25, 6W29,
6W32, 6W34-40, 7W1, 7W5, 7W25,
10W3

contrôle sanitaire : 5I1-3

convention : 3G3, 2M1, 1O9, 2O1, 2O3,
3W14, 5W3, 6W3, 6W4, 6W41-43,
7W1, 7W5, 7W9, 7W20-21, 7W30,
8W5, 8W9, 9W3, 9W10, 9W15-17,
10W2 ; **11W1**

cotisation sociale : 2K2 ; **11W1**

coupe de bois : 2N1

coupure de presse : 3R1, 7W11, 9W1,
10W7

cours d'eau : 1O2, 3O1-2, 1W18, 7W29,
9W10

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Bâtiment des associations : 6W35-36,
6W38-40

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Bâtiment du clos Mercier : 6W36

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Bâtiment Saint-Joseph : 6W35

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) -- Croix
de Montatin : 7W9

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) -- Croix
des Pochons : 6W40

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) -- École
de filles : 4M2

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) -- École
des garçons : 1M3, 1M6, 4M1

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Mairie : 1M1, 1M3, 1M6

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Moulin de la Verne : 3O1

Cras-sur-Reyssouze (Ain, France) --
Moulin du Souget : 3O1

culte catholique : 1P1

cure : 6W36, 6W38-39

- D -

DDE (Direction départementale de
l'équipement) : 1M4

débit de boissons : 1I2, 3W14, 6W1-2

décès : GG1-10, E3-15, E18, E21-22, E25-28,
1F3, 2H6, 1I5, 3W1-2, 3W5-6, 3W8-9

déclaration : 3F3, 3F15, 3F19, 3F21,
2H3, 4H2-3, 1I1-2, 5I2, 1K16, 2K2,
2O6, 5Q1, 5Q3, 1R2, 3R1, 3W16,
4W6, 5W3, 6W3, 7W32 ; **11W1**

déclaration d'utilité publique : 1O9, 2O1,
2O3, 2O5, 6W1-2, 7W32, 9W15

déclaration de travaux : 6W33, 9W64-76
 déclaration d'intention d'aliéner : 9W77
 délibération : 1D7, 1W78
 délit d'usage : 1I1, 2I3
 démission : 1D8, 1I3, 1W8, 10W5, 10W7
 démolition : 7W4, 7W25
 dépense d'investissement : 1L1-10,
 1M1-6, 2M1-3, 4M1-4, 1O1-9, 2O1-6,
 3O1-2, 1Q4, 2W1-39, 7W1-10,
 7W15-28, 9W3-18 ; **11W2-3**
 dépense de fonctionnement : 1L1-10,
 1Q4, 2W1-39 ; **11W2**
 désignation : 1G22, 3G2, 1I1, 1I3, 1K9-10,
 2O3, 1P1, 1Q5, 1R1, 2W41, 3W13,
 10W2, 10W7 ; **11W1**
 détention d'armes : 2H5, 1I1
 dette publique : 2L1, 2W42
 devis : *voir pièce comptable*
 dissolution : **11W1**
 distinction honorifique : 3G1, 2H5,
 10W5
 distribution de gaz : 1O9, 6W42-43,
 7W32, 8W4
 distribution électrique : 1M4, 2O1-3,
 7W26, 7W31-32
 DISTRICT RURAL DE MONTREVEL-EN-
 BRESSE (1965-2001) : 3D2
 dommages de guerre : 2H6, 4H2, 5Q2
 dons-et-legs : 2L1, 1P1
 dossier d'intervention ultérieure sur
 l'ouvrage : 6W7, 7W5, 7W25
 dossier de carrière : 2K1, 5W1

dossier de consultation des entreprises :
 6W7, 6W31, 7W3, 7W5, 7W25, 9W15
 dossier de procédure : 5I3, 1O9, 3W17,
 7W8, 7W16, 7W25, 7W29, 8W2-4,
 9W1-14, 9W16 ; **11W3**
 dossier des ouvrages exécutés : 6W8, 6W13,
 6W18, 6W27, 7W5, 7W23, 7W27
 dossier individuel : 2K1, 5Q3, 5W1, 5W3,
 10W5
 dossier médical : 5W1
 droit de préemption : 6W3, 9W8, 9W10,
 9W77

- E -

eau : 1M2, 1O8, 3O1-2, 7W26, 7W28, 9W16
 eau potable : 1M2, 1O8, 7W26, 9W16
 éclairage public : 2O1-3, 7W30-31
 école : 1M3, 1M6, 4M1-4, 1R2, 6W5-6,
 6W14-18, 6W34-40
 EDF : 2O3, 7W31-32, 8W4
 édifice cultuel : 1M3, 2M1-2, 2R1, 6W19,
 6W37-38, 6W40
 église : *voir édifice cultuel*
 élection au conseil d'arrondissement : 1K8
 élection cantonale : 1K7, 4W5
 élection départementale : 4W5
 élection européenne : 1K6, 4W4
 élection législative : 1K6, 4W4
 élection municipale : 1K9-10, 4W5

élection politique : 1K1-11, 4W1-5
 élection présidentielle : 1K4, 4W4
 élection professionnelle : 3H1, 1K12-18, 2K3, 4W6, 5W3
 élection régionale : 4W4
 élection sénatoriale : 1K5, 4W4
 élève : 1R1, 10W2
 élu : 1K9-10, 203, 1W8, 4W4-5, 5W2 ; 11W1
 emprunt public : *voir dette publique*
 enfant : 5I1, 5Q1, 8W1, 10W9
 enquête : 1R2, 2R1, 9W15
 enquête publique : 5I3, 109, 3W17, 7W3, 7W8-9, 8W2-4, 9W2-14 ; 11W3
 enseignement élémentaire : 1R1, 10W2
 enseignement privé : 1R2, 10W2
 entretien : 2K4, 1M3-6, 2M1-3, 4M1-4, 102-9, 201-6, 301-2, 6W20, 6W34-40, 7W9-10, 7W30-32, 8W5-6
 épandage : 8W5
 épidémie : 5I2
 épizootie : *voir maladie des animaux*
 équidé : 1G19-20, 2H1
 équipement collectif : 6W36, 6W38, 7W9
 équipement matériel : 3G3, 2H5, 3H1, 4H7, 2W43-44, 6W19, 6W34-40
 ERDF : 6W3, 7W9
 espace vert : 4M1, 7W2-3, 7W11
 espaces publics : 7W1

établissement public de coopération intercommunale : 3D2, 106, 108, 203, 302, 2W43, 7W11, 7W29-31, 9W1, 9W19-20
 établissement public d'hospitalisation : 3Q1, 4Q1
 établissement recevant du public : 6W19
 étang : *voir nappe d'eau*
 état civil : GG1-10, E1-28, 3W1-12
 état de section : 1G2, 1G10, 3W17 ; 11W3
 état du montant des rôles : 1G21, 2W1-13, 2W41
 ETHYLÈNE EST (société) : 11W1
 étranger : 2I1
Étrez (Bresse-Vallons, Ain, France) (Étrez, Ain, France ; commune jusqu'en 2018) : 109, 201, 3W17, 7W32, 8W4
 étude : 109, 302, 2W1-13, 6W7-40, 7W1, 7W4, 7W9, 7W16, 7W24, 7W28-30, 8W2-3, 8W5, 9W10, 9W15-16, 9W18
 évaluation foncière : 1G22, 2W41
 exonération fiscale : 3F21, 1G18
 exploitation agricole : 3W15
 expropriation : 205

- F -

fabrique d'église : 1P1
 facture : *voir pièce comptable*
 FCTVA : 2W42

femme : 5Q2

Ferme des Fontaines (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 201

fête : 1I2, 10W4

financement : 3G3, 3H1, 1M3-6, 2M1-3, 4M1-4, 104-9, 201-6, 1R2, 2W14, 6W5-40, 7W1-10, 7W15-27, 7W30, 9W10, 9W15, 9W17, 9W19 ; 11W3

fiscalité : 1G15-22, 2W41

fiscalité des personnes : 1G16-22

fiscalité immobilière : 1G16-22, 2W42

fiscalité professionnelle : 1G16-22

foire : 5F1

Foissiat (Ain, France) : S1

fonctionnaire territorial : 5W1

fonctionnement : 3G3, 1R1-2, 8W5-6, 10W5

fonds de commerce : 6W26-30, 6W37-38

fourniture scolaire : 4M1, 1R2

- G -

garde champêtre : *voir garde particulier*

garde particulier : 1I1, 1I3, 3W14

garde-rivière : *voir garde particulier*

gaz naturel : 7W32

gestion du personnel : 2K1, 5W1, 5W3 ; 11W1

Grand Montatin (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 202

Grangeat (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 7W32

guerre : 4H1-8

Guerre 1914-1918 : 4H1

Guerre 1939-1945 : 4H2-8

- H -

halte garderie : 6W35, 6W38-40

honoraire : *voir rémunération*

horloge : 2M1

hôtel de ville : 1M1, 1M3, 1M6, 6W5-9, 6W36, 6W38-40

HUGO, Victor (poète et écrivain ; 1802-1885) : S1

hydrocarbure : 3F21, 109, 7W32 ; 11W1

hygiène : 8W1

- I -

IGN (Institut géographique national) : 1G23

immatriculation : 2I1

immobilisations : 2W40

impôt sur le revenu : 1G22

impôts locaux : 1G21, 2W41

inauguration : 1M4, 10W4

incendie : 1I4, 6W37

indemnisation : 5W2

indigent : 1Q6
 industrie extractive : 206
 informatisation : 10W2
 inondation : 1I4, 302, 7W29
 installation classée : 5I3, 8W2-4
 installation sportive : 1M5, 4M4, 6W33-40, 10W4
 instituteur : 1M6, 4M1, 1R1, 10W2
 inventaire : FF1, 3D1, 3F17, 3G3, 1P1, 1R2, 2W40, 3W15, 10W6
 IRCANTEC : 5W3

- J -

Jalamondel (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 202
 juge de paix : 3I1
 jugement : voir minute juridictionnelle
 jury criminel : 3W14
 jury d'assises : 3W14
 justice : 3I1

- L -

La Boisse (Ain, France) : 7W32
 LA PLAINE TONIQUE - COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE MONTREVEL-EN-BRESSE (2002-2016) : 2W43, 7W11, 9W20

LA REYSSOUZIENNE (société de tir) : 3R1
La Villeneuve (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 7W21
 lavoir : 1M2
Le Bois d'Arches (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 202
 LE BON SOLDAT (société de gymnastique, de tir et d'escrime) : 3R1
Le Bourg (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 7W15
Le Creusot (Saône-et-Loire, France) : 1Q6
Le Souget (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 206
L'Épinay (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 203
Les Adams (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 203, 6W3, 7W20-21
Les Crêts des Puthods (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 7W19
 LES FRANCAS : 10W3
Les Laurents (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 201
Les Matrais (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 102, 201, 1W18
Les Perrets (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 201, 7W8
Les Perthuisettes (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 202, 7W21
Les Puthods (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 1W18, 7W8, 7W21
Les Sablons (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) : 202
 libération conditionnelle : 2I3

liste : 1F3, 2F1, 3F15-16, 3F22, 1G22,
2H1-3, 2H5, 4H1, 4H7, 1O1, 2O4,
2W41, 3W15, 10W4, 10W8-9

liste d'émargement : 1K1, 4W6

liste électorale : 3H1, 1K1, 2K3, 4W1-2,
4W6, 5W3

liste nominative : 1F1, 3F1, 3F3, 3F18-
20, 1G22, 3G3, 1H1-2, 2H3, 2H5,
3H1, 4H2, 4H7-8, 1I1, 5I1-2, 1K1,
1K3-10, 1K12-18, 2K3, 3O2, 1Q6,
5Q2-3, 1R1-2, 3R1, S1, 3W13-16,
4W1-2, 4W4-6, 5W3, 8W1, 10W1-5,
10W9

litige : 7W4, 8W9, 10W2, 10W4

livre comptable : 1L4-9, 1R2, 2W15-20

livre de paie : 2K2, 5W2

livret militaire : 2H5

livret ouvrier : 2I2

location : 1I2, 1M1-2, 2M2, 1N1, 2W43,
3W14, 6W4

logement : 6W26-30, 6W39-40

logement de fonction : 1M6, 2M2, 6W36,
6W38-39, 10W2

logement social : 9W18

loisirs : 6W31-32

LOMBARD, Marie Claudine (domestique ;
citée en 1781) : II1

lotissement : T1, 1W19, 7W2-3, 7W8,
7W21, 9W16-17, 9W20

*Lotissement Bernard (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : 2O2*

*Lotissement communal Le Bourg (Cras-
sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W2-3*

*Lotissement Le Barton (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : 7W21*

*Lotissement Le Grand Pré (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : 1W19*

*Lotissement Les Adams (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : T1*

*Lotissement Les Laurents (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : T1, 7W8*

*Lotissement Les Perthuisettes (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France) : 7W8*

*Lotissement Sibelles (Cras-sur-Reyssouze,
Ain, France) : T1*

loup : 1I1

LOUVET, Benoit (cité en 1757) : HH1

- M -

maire : 1K9-10, 1W8

mairie : *voir hôtel de ville*

MAÎTRE, Dominique (cité en 1784) : HH1

maladie des animaux : 5I2, 8W1

maladie mentale : 3Q1

mandat de paiement : *voir pièce comptable*

manifestation sportive : 3R1, 10W4

marché de détail : 4F1

marché public : 2W43-44, 6W5-40,
7W1-10, 7W15-27

mariage : GG1-10, II1, E2, E4-15, E17,
E20, E22, E24, E26-28, 1F3, 3W1-2,
3W4, 3W7-9

matériel informatique : 2W43

matrice cadastrale : 1G3-8, 1G11-14

matrice d'imposition : 1G15-16

médecine vétérinaire : 5I2, 8W1

menu : 10W2, 10W4

militaire : 2H6

ministre du culte : 2M2, 1P1

minute juridictionnelle : FF1, 3I1, 2O5,
1W18-19, 2W1-13 ; **11W1**

minute notariale : 1N1, 6W1-2, 7W8,
9W17 ; **11W1**

meuble : 3D1, 1M1, 4M1, 1R2, 2R1,
2W43, 7W9

mobilisation : 1H3, 2H5

monnaie : 3G1

MONNIER, Pierre (cité en 1788) : HH1

Montrevel-en-Bresse (Ain, France) : 2O1,
2O3, 2O5

monument aux morts : *voir commémoration*

Monuments historiques : 2R1

mort pour la France : 2H5

moulin : 2F1, 3O1

multiple rural : 6W23-25

musique : 2R1

- N -

naissance : GG1-10, E1, E4-16, E19, E22-
23, E26-28, 1F3, 3W1-3, 3W6, 3W8-9

nappe d'eau : 9W16

nomade : 2I2

numérotation : 7W9

- O -

occupation allemande (1940-1944) : 4H8

œuvres scolaires : 1R2, 10W7-9

OPAC : 9W17

opération d'urbanisme : 9W15-19

organigramme : 5W3

organisme consultatif : 3W17

organisme de sécurité sociale : 1K17

organisme paritaire : 2K3, 5W3

ouvrage d'art : 1O2, 7W9

ouvrage imprimé : 1R2, 3R1, S1

- P -

PACHON , Pierre (cité en 1757) : HH1

PACHON née LAURENT, Denise (citée en
1757) : HH1

parking : *voir aire de stationnement*

parrainage civil : 3W10

passport : 2I2

Perception : 3G1

permis d'aménager : 9W20

permis de construire : 1M4, 201, 203, T2-12, 6W21, 6W34-40, 9W16, 9W24-63	11, 7W15-28, 7W30-32, 8W2-5, 9W15-18 ; 11W1, 11W3
permis de démolir : 9W20	plan cadastral : 1G1, 1G9
permis de lotir : <i>voir autorisation de lotir</i>	plan d'urbanisme : 9W10-14
permission de voirie : 105-6, 109, 7W12-14	plan de récolement : 7W5, 7W21, 7W28
PERRET, Hubert (cité en 2013-2014) : 7W4	plan d'occupation des sols : 9W3-9
personne âgée : 5Q2-3, 10W1	plan local d'urbanisme : <i>voir plan d'urbanisme</i>
personne handicapée : 6W19	plébiscite : 1K3
personnel : 3G3, 2K1-4, 5W1-4	plomb : 6W37, 7W4
<i>Petit Montatin (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France ; lieudit) -- Station d'épuration : 7W25-27</i>	poids public : <i>voir poids-et-mesures</i>
photographie : 3O2, 1W16, 6W20, 7W9, 7W11, 10W6-7	poids-et-mesures : 3G2, 2L3, 1M2
pièce comptable : CC1, 3H1, 1L10, 1M1-6, 2M1-3, 4M1-4, 1O2-9, 2O1-6, 3O1-2, 1Q4, 1Q6, 1R2, 1W17-19, 2W21-39, 2W43, 6W1-40, 7W1-10, 7W15-28, 7W30-32, 8W6, 9W9-14, 9W16-17, 10W2, 10W4-5 ; 11W2	police de la chasse : 1I1, 3W14
<i>Place de la salle des fêtes (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 6W40</i>	police de la pêche : 1I1
<i>Place de l'église (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 1M6</i>	police du roulage : 2I3
<i>Place du Bourg (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 1M6</i>	police économique : 1I2, 3W14, 6W1-2
<i>Place du marché (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 7W4-7</i>	pompes funèbres : 1I5, 3W11
place publique : 1M6, 1O2, 7W4-7, 7W9	pont : 1W18
placement : 3Q1, 5Q1	<i>Pont Barton (Cras-sur-Reyssouze, Ain, France) : 1O2</i>
plan : GG11, 1G23, 5I3, 1M1-6, 2M1-3, 4M1-4, 1O1-9, 2O1-6, 3O1-2, T1-12, 3W12, 3W14, 6W1-3, 6W5-40, 7W1-	population : 4H2-8, 2I1-3, 3W13
	poste : 1M2, 2W43, 6W34
	préparation budgétaire : 1L11, 2W14
	presbytère : GG11, 4D1, 2M2
	prestation d'aide sociale légale : 5Q1-3
	prisonnier de guerre : 5Q2
	prix : 8W6
	procès-verbal : 3F1, 3F19, 4H3, 1I5, 3I1, 1K10, 1M2, 5Q3, 1W18, 3W17, 4W5,

6W3, 6W34-40, 7W1-11, 7W15-27 ;
11W3

procès-verbal d'élection : 3H1, 1K3-10,
1K12-18, 2K3, 5Q3, 4W4-6

procès-verbal de réunion : 1D8, 2O3, 2O5,
3O2, 1W8, 3W14, 3W17, 5W3, 6W5-40,
7W9-10, 7W24, 7W29, 7W31, 9W1-14,
9W16-19, 10W4 ; 11W3

produit dangereux : 3F15

programme : 1O6, 2O1-3, 3O2, 1R2,
7W10, 7W31-32, 10W5

projet : 2M2, 2O2, 3W14, 6W10, 6W14,
6W20, 6W33, 7W1, 7W5, 7W8-9,
7W16, 9W1, 9W16 ; 11W3

protection : 10W6

protection civile : 3H1, 10W5

prud'homme : 1K16, 4W6

PTT (Poste télégraphes et téléphones) : 3G3

*Pugeat (Cras-sur-Reysouze, Ain, France ;
lieudit) : 7W8*

pupille de la Nation : 5Q2

- Q -

questionnaire d'enquête : 3F2, 2R1,
5W3, 7W29, 10W4

- R -

rapport : 1I3, 5I2, 2M3, 4M1-2, 1O2,
1O4, 1O6, 2O5, 5Q1, 6W7, 6W9,
6W12, 6W19, 6W34-40, 6W42-43,

7W11, 7W16-17, 7W20-24, 7W27-
28, 7W30, 8W2-4, 8W6-8, 9W1,
9W10, 9W15, 9W18

rapport d'activité : 3D2, 8W6, 9W19

rapport de gendarmerie : 4H3

ravitaillement : 4H1, 4H4-7

RD 92a (Ain, France) : 7W9

recensement : 3F17-18, 2H1-4, 4H1-2,
7W9, 8W1

recensement de population : 1F1-3,
3W13

recette fiscale : 3G1-2, 1L1-9, 2L2-3,
1Q4, 2W1-39 ; 11W2

recette non fiscale : 1L1-9, 1Q4, 2W1-39 ;
11W2

reconnaissance de paternité : E28

recouvrement fiscal : 3G1, 2W42

recrutement : 2H5

recrutement militaire : 1H1-3, 3W13

referendum : 1K3, 4W4

régie comptable : 10W7-8

registre : 2D1, 3F2, 3F4-15, 3F19, 3F23,
1G17-20, 1H3, 2H1-3, 2H6-7, 1I1-2,
2I1-2, 1L4-9, 2L2-3, 4N1, 1O4, 5Q1-3,
1R2, T12, 2W15, 3W14, 8W5, 9W9,
9W20, 10W9

registre d'état civil : E1-27, 3W1-5

registre des arrêtés : 2D1, 1W9-10

registre des délibérations : 1D1-6, 1Q1-3,
5Q2, 1W1-7

registre du courrier : 2D1, 1W12

registre paroissial : GG1-10

règlement : 4H8, 5I2, 3O1, T1
 règlement intérieur : 1R2, 5W3, 10W9
 réglementation : 3G2, 1I2
 remembrement rural : 1W18, 3W17 ;
 11W1-3
 rémunération : 2K2, 1L11, 1R1, 1W18-19,
 3W13, 5W2, 6W5, 6W41-43, 9W5 ; 11W1
 renseignement d'urbanisme : 9W77
 réquisitions militaires : 2H1-5, 4H1, 4H3
 réseau de distribution : 1O1-9, 2O1-6,
 3O1-2, 6W12, 7W1-32, 9W15-17,
 9W21-23
 réseau routier : 1O1-7, 7W1-14, 9W15-17,
 9W21-23
 restauration : 7W9
 restauration scolaire : 1R2, 6W36,
 6W39, 10W2
 retraité : 5Q3
 révision des listes électorales : 1K2, 4W3
Reyssouze (Ain, France ; cours d'eau) :
 1O2, 3O1, 1W18, 7W29, 9W1O
RN 75 (France) : 1O2
 rôle : CC1
*Route de Villeneuve (Cras-sur-Reyssouze,
 Ain, France) :* 7W9
 route départementale : 7W
*Route des Puthods (Cras-sur-Reyssouze,
 Ain, France) :* 7W9
*Rue de la Poste (Cras-sur-Reyssouze, Ain,
 France) :* 6W4O
*Rue des Adams (Cras-sur-Reyssouze, Ain,
 France) :* 6W4O, 7W9

*Rue du marché (Cras-sur-Reyssouze, Ain,
 France) :* 7W9

rythmes scolaires : 1OW9

- S -

SAFER (Société d'aménagement foncier
 et d'exploitation rurale) : 3W15

Saint-Vulbas (Ain, France) : 2O1

salle des fêtes : voir *salle polyvalente*

salle polyvalente : 1M4, 6W4, 6W21-22,
 6W35-37, 6W39-4O

salon de coiffure : voir *fonds de
 commerce*

*Saône-et-Loire (France) -- Hospice
 départemental :* 3Q1

sapeur pompier : 3H1, 6W1O-13, 1O W5

schéma de cohérence territoriale : 9W1-2

schéma directeur : 7W28, 9W15

SDIS (Service départemental d'incendie
 et de secours) : 6W1O

sécheresse : 1I4

secours : 2H6, 1I4, 1Q6, 5Q1

sécurité routière : 1O7

SÉCURITÉ SOCIALE : 4W6

SEDA (Société d'équipement du
 département de l'Ain) : 9W16

SEMCODA : 9W16, 9W18

Séparation des Églises et de l'État
 (19O5) : 1P1

Service vicinal : 104

servitude : 1G23, 102, 109, 1W18, 6W1-3, 6W12, 7W1, 7W20-21, 7W32, 8W9 ; 11W1

servitude radio électrique : 7W32

SIEA (Syndicat intercommunal d'électricité de l'Ain) : 203, 7W30

sinistre : 4D1, 5F1, 1I4, 302, 1Q6, 6W37

société mutualiste : 3F1, 1K18, 5Q3, 4W6

sondage : *voir enquête*

sondage géologique : 109, 6W10, 6W14, 6W26, 7W2, 7W22, 7W25

sou des écoles : 1R2

SOURD, monsieur (cité en 1976) : 202

souscription : 3G3

soutien de famille : 5Q3

sport : 3R1

station d'épuration : 7W16-17, 7W22-27, 8W5-6

statistique : 1F1, 1F3, 3F2-3, 3F18, 3F22, 5F1, 2I1, 3W13, 3W15, 7W11, 10W2-3

statut : 4D1, 3F1, T1

statut d'association : 1R2, 3R1, 3W14, 10W4

structure communale d'aide sociale : 1L1-3, 2L1, 1Q1-6, 2W1-39, 10W1

subvention : *voir financement*

surveillance des bâtiments : 6W7, 6W41-43, 7W4, 7W25

surveillance du territoire : 2I2-3

SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ADDUCTION D'EAU POTABLE VEYLE-REYSSOUZE-VIEUX-JONC : 9W16

SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'AMÉNAGEMENT ET D'ENTRETIEN DE LA REYSSOUZE : 302, 7W29

SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ÉLECTRICITÉ D'ATTIGNAT : 201, 203, 7W31

SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR L'ENTRETIEN DES CHEMINS COMMUNAUX DE LA SUBDIVISION DE MONTREVEL-EN-BRESSE : 106

SYNDICAT MIXTE BRESSE-REVERMONT-VAL DE SAÔNE : 9W19

- T -

table parcellaire : 2W41

tableau synoptique : 1L11

tarif : 4N1, 1P1, 10W7

taxe d'habitation : 1G16

taxe foncière : 1G16

taxe sur le chiffre d'affaires : 2W42

taxe sur les chiens : 1G16, 1G20, 2L2

télécommunications : 204, 7W32

téléphone : 204

terre inculte : 3F17, 3W15

Tersanne (Drôme, France) : 109

titre de recette : *voir pièce comptable*

toilettes publiques : 1M5-6, 4M1, 6W36, 6W38, 7W9

traitement des eaux usées : 4M2, 6W3,
7W15-28, 8W5-9, 9W15

tramway : 205

transfert de compétences : 7W11

transport de corps : 1I5, 3W11

transport en commun : 205, 1Q6

transport ferroviaire : 205, 1Q6

travaux d'utilité publique : 109, 201,
203, 205, 6W1-2, 7W32, 9W15

tuerie particulière : 5I3

TVA : voir *taxe sur le chiffre d'affaires*

- U -

URSSAF : 5W3

usages agricoles locaux : 11W3

usurpation : 1N1

- V -

vaccination : 5I1, 8W1

véhicule à traction animale : 2H2-3

véhicule automobile : 1G19, 2H2-4

vente aux enchères : 2N1, S1

*Verdun-sur-le-Doubs (Saône-et-Loire,
France)* : 109

Vieilmoulin (Côte-d'Or, France) : 201

Village de France (association) : 6W25

vin : 3F4-15, 1G22, 3W16

Viriat (Ain, France) : 3W17

viticulture : 3F4-15, 3W16

voie communale : 1W18, 7W8-14

*Voie communale n°104 (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France)* : 7W8

*Voie communale n°201 (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France)* : 7W9

*Voie communale n°204 (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France)* : 1W18

*Voie communale n°211 (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France)* : 7W8-9

*Voie communale n°212 (Cras-sur-
Reyssouze, Ain, France)* : 7W8

voie ferrée : 205

voie piétonne : 7W4-7, 7W9

voirie : voir *réseau routier*

VOLLET, Marguerite Étienne (citée en
1788) : HH1

- Y -

YELLOZ VISION (société) : 10W2

- Z -

zone d'aménagement : T1

zone d'activités : 9W15

Table des illustrations

Illustration de couverture : Détail du plan pour l'agrandissement de l'école et construction d'un préau à l'école des garçons, 4M1 (1884).....	1
Figure 1 - Plan du presbytère, GG11 (1786).....	18
Figure 2 - Arrêté autorisant Léon Bernard à employer un appareil de fabrication des monnaies, 3G1 (1929).....	31
Figure 3 - Arrêté préfectoral autorisant la chasse aux loups, 1I1 (an IX).....	37
Figure 4 - Plan pour la construction du bureau de poste, 1M2 (1903).	46
Figure 5 - Plan pour l'agrandissement de l'école et construction d'un préau à l'école des garçons, 4M1 (1884).....	47
Figure 6 - « La fille de Cras » : partition musicale, 2R1 (s.d.).....	58
Figure 7 - Société de gymnastique, de tir et d'escrime « Le bon soldat » : statuts et liste nominative, 3R1 (1888).....	59

Table des matières

Introduction	3
Cadre de classement.....	12

Archives anciennes

Série CC	Finances, impôts et comptabilité	17
Série FF	Justice, procédures, police	17
Série GG	Cultes, instruction publique, assistance publique	18
Série HH	Agriculture, industrie, commerce	19
Série II	Documents divers.....	19

Archives modernes

Série D	Administration générale de la commune	21
Série E	État civil.....	23
Série F	Population, économie, statistiques.....	25
Série G	Contributions, administrations financières	28
Série H	Affaires militaires	32
Série I	Police, hygiène publique, justice.....	35
Série K	Élections, personnel municipal	39
Série L	Finances communales	42
Série M	Édifices communaux, établissements publics	44
Série N	Biens communaux, terres, bois, eaux	48
Série O	Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux.....	49
Série P	Culte.....	53
Série Q	Assistance et prévoyance	54
Série R	Instruction publique, sciences, lettres et arts	57
Série S	Divers	61
Série T	Urbanisme	62

Archives contemporaines

1 W	Administration communale	64
------------	--------------------------------	----

2 W	Finances communales	66
3 W	État civil, services à la population.....	69
4 W	Élections.....	71
5 W	Personnel communal	73
6 W	Bâtiments et biens communaux	74
7 W	Travaux, voirie, réseaux, communications.....	81
8 W	Santé, environnement.....	87
9 W	Urbanisme	89
10 W	Action sociale, affaires scolaires, sport et culture	94

Autres fonds

11 W	Association foncière de remembrement de Cras-sur-Reyssouze.....	97
-------------	---	----

Archives intermédiaires

Archives intermédiaires	99
-------------------------------	----

Annexes.....	101
---------------------	------------

Index	102
-------------	-----

Table des illustrations	118
-------------------------------	-----

Table des matières	119
--------------------------	-----